

DESCRIZIONE AZIENDA

Azienda italiana specializzata nella gestione e valorizzazione di strutture alberghiere e resort di fascia medio-alta e luxury. Con sede in Puglia, opera nel settore dell'ospitalità attraverso una rete di 13 hotel e resort 4 e 5 stelle distribuiti tra Puglia, Basilicata, Sicilia, Trentino-Alto Adige e Roma. Il gruppo si distingue per l'offerta di esperienze di soggiorno orientate al benessere, al turismo leisure e business, combinando qualità dei servizi, valorizzazione del territorio e attenzione all'innovazione nel settore turistico-alberghiero.

MANSIONI:

La risorsa si occuperà della gestione delle attività amministrative e contabili aziendali, supportando i processi di contabilità generale e garantendo il corretto svolgimento delle operazioni amministrative quotidiane.

Collaborerà inoltre con i diversi reparti aziendali e con consulenti esterni per assicurare il rispetto delle scadenze amministrative e normative.

REQUISITI:

- Laurea Economia
- Residenza nei comuni limitrofi di Noci

POSIZIONE: Stage amministrativo-contabile

TIPOLOGIA CONTRATTUALE: Tirocinio extracurricolare

LUOGO DI LAVORO: Noci (BA)

COME CANDIDARSI

- Invia **CV** all'indirizzo e-mail: jobplacement@lum.it ENTRO 22/06/2026
 - Oggetto e-mail: **"CANDIDATURA RIF 78 STAGE AMMINISTRATIVO-CONTABILE "**
- ANNUNCIO RIVOLTO ESCLUSIVAMENTE A STUDENTI/LAUREATI DI CORSI DI LAUREA E MASTER LUM