

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità

A.A. 2025/2026 - XI Ciclo ordinario

DICHIARAZIONE IN FUNZIONE DEI TITOLI VALUTABILI

Il Sottoscritto / La Sottoscritta

COGNOME			
NOME			
CODICE FISCALE			
DATA DI NASCITA			
LUOGO DI NASCITA		PROV.	
RESIDENZA (indirizzo)		N.	
RESIDENZA (città)		PROV.	
CELLULARE			
E-MAIL			
PEC			

Tutti i dati sono obbligatori

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445),
- avendo presentato domanda di ammissione alla selezione per l'accesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per l'anno accademico 2025/2026, per il seguente grado di istruzione:

(barrare la casella di interesse)

☐ Infanzia

☐ Primaria

☐ Secondaria primo grado

☐ Secondaria secondo grado

DICHIARA

di essere in possesso dei titoli culturali e professionali valutabili ai fini della graduatoria finale, di seguito elencati:

SEZIONE 1: TITOLI PROFESSIONALI (massimo 5 punti)

- **Servizio di insegnamento prestato, entro i termini di scadenza del presente Bando**, nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale dell'istruzione, statali e paritarie, **per le attività di sostegno** didattico agli alunni con disabilità **svolto in qualsiasi grado di scuola = punti 1 per ogni anno scolastico**

ATTENZIONE:

- Le tre annualità eventualmente dichiarate ai fini dell'esonero dal test preselettivo non possono essere utilizzate come titolo professionale per l'attribuzione del punteggio. Pertanto, ai fini del calcolo del punteggio, sarà valutato esclusivamente il servizio prestato oltre le 3 annualità minime richieste per l'esonero.
- Il candidato è tenuto a indicare nella tabella sottostante tutte le annualità di servizio prestate, incluse le 3 annualità eventualmente dichiarate ai fini dell'esonero dal test preselettivo e quelle eccedenti il punteggio massimo assegnabile (pari a 5 punti). Tale dichiarazione integrale è necessaria poiché, in caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non abbiano svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
- Il servizio è considerato come anno scolastico intero qualora si verifichi una delle seguenti condizioni ai sensi della normativa vigente:
 - ha avuto una durata di **almeno 180 giorni** nell'arco dello stesso anno scolastico;
 - è stato prestato **ininterrottamente dal 1° febbraio fino agli scrutini finali**;
 - è stato prestato **ininterrottamente dal 1° febbraio fino al 30 giugno** (per la scuola dell'infanzia).

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA TABELLA:

- Nella colonna "Tipologia di Servizio (Codice)" della tabella sottostante, il candidato è tenuto a indicare obbligatoriamente uno dei seguenti codici a seconda della situazione che ricorre. L'indicazione dei codici equivale a rendere, sotto la propria responsabilità, una delle seguenti dichiarazioni:
 - **CODICE: 180 GG** → *"Dichiaro di aver prestato servizio per l'anno scolastico indicato per almeno 180 giorni"*
 - **CODICE: SCRUT** → *"Dichiaro di aver prestato servizio ininterrottamente dal 1° febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale"*
 - **CODICE: INFANZIA** → *"Dichiaro di aver prestato servizio ininterrottamente dal 1° febbraio fino al 30 giugno (scuola dell'infanzia)"*
- Non è ammesso il cumulo di giorni di servizio prestati in anni scolastici differenti per raggiungere la soglia dei 180 giorni. I giorni dichiarati nella colonna "N. effettivi giorni di servizio" devono riferirsi tassativamente al singolo anno scolastico di pertinenza. I servizi che, all'interno dello stesso anno scolastico, non raggiungano i 180 giorni o non soddisfino le condizioni di continuità previste dal bando (fino agli scrutini o al 30 giugno per l'infanzia) saranno considerati non valutabili ai fini del punteggio finale.
- In caso di esaurimento degli spazi disponibili per l'inserimento di tutti i servizi, il candidato è invitato a stampare, compilare e allegare ulteriori copie delle tabelle riportate nelle due pagine successive, avendo cura di scansionare l'intero modulo in un unico file PDF.



Istituzione scolastica:					
Grado		☐ Infanzia ☐ Primaria ☐ Secondaria I grado ☐ Secondaria II grado			
Indirizzo:		Via			
		Città			
		Tel.			
Email/pec		e-mail			
		PEC			
Tipologia di Servizio (Codice)		☐ 180GG ☐ SCRUT ☐ INFANZIA			
a.s.	/	Dal	Al	n. giorni di servizio	

Istituzione scolastica:					
Grado		☐ Infanzia ☐ Primaria ☐ Secondaria I grado ☐ Secondaria II grado			
Indirizzo:		Via			
		Città			
		Tel.			
Email/pec		e-mail			
		PEC			
Tipologia di Servizio (Codice)		☐ 180GG ☐ SCRUT ☐ INFANZIA			
a.s.	/	Dal	Al	n. giorni di servizio	

Istituzione scolastica:					
Grado		☐ Infanzia ☐ Primaria ☐ Secondaria I grado ☐ Secondaria II grado			
Indirizzo:		Via			
		Città			
		Tel.			
Email/pec		e-mail			
		PEC			
Tipologia di Servizio (Codice)		☐ 180GG ☐ SCRUT ☐ INFANZIA			
a.s.	/	Dal	Al	n. giorni di servizio	



Istituzione scolastica:					
Grado		☐ Infanzia ☐ Primaria ☐ Secondaria I grado ☐ Secondaria II grado			
Indirizzo:		Via			
		Città			
		Tel.			
Email/pec		e-mail			
		PEC			
Tipologia di Servizio (Codice)		☐ 180GG ☐ SCRUT ☐ INFANZIA			
a.s.	/	Dal	Al	n. giorni di servizio	

Istituzione scolastica:					
Grado		☐ Infanzia ☐ Primaria ☐ Secondaria I grado ☐ Secondaria II grado			
Indirizzo:		Via			
		Città			
		Tel.			
Email/pec		e-mail			
		PEC			
Tipologia di Servizio (Codice)		☐ 180GG ☐ SCRUT ☐ INFANZIA			
a.s.	/	Dal	Al	n. giorni di servizio	

Istituzione scolastica:					
Grado		☐ Infanzia ☐ Primaria ☐ Secondaria I grado ☐ Secondaria II grado			
Indirizzo:		Via			
		Città			
		Tel.			
Email/pec		e-mail			
		PEC			
Tipologia di Servizio (Codice)		☐ 180GG ☐ SCRUT ☐ INFANZIA			
a.s.	/	Dal	Al	n. giorni di servizio	

SEZIONE 2: TITOLI CULTURALI (massimo 5 punti)

Nota: Qualora il punteggio totale dei titoli sotto dichiarati superi i 5,00 punti, sarà attribuito il punteggio massimo assegnabile di 5,00 punti.

a) Dottorato di Ricerca = punti 2,00 (si valuta un solo titolo)			
Denominazione del Dottorato	Università che ha rilasciato il titolo	Data conseguimento	Ciclo

b) Altri titoli post-laurea rilasciati dalle Università con verifica finale (Master universitario di I o II livello, Corsi di perfezionamento universitario annuali, Corsi di specializzazione e/o alta formazione annuali), ciascuno corrispondente ad almeno 60 CFU b.1) se attinente alle tematiche del Corso = punti 1,00 per ciascun titolo b.2) se non attinente alle tematiche del Corso = punti 0,50 per ciascun titolo			
Denominazione Titolo	Università che ha rilasciato il titolo	Data conseguimento	CFU



c) Ulteriore titolo di laurea NON valevole quale requisito di ammissione alla procedura (ivi compreso il titolo di laurea triennale che ha dato accesso alla laurea magistrale/specialistica dichiarata come titolo valutabile e/o come titolo di ammissione al concorso):

c.1) laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento che non costituisce titolo di accesso alla procedura selettiva = **punti 1,00** per ciascun titolo

c.2) Laurea triennale che NON ha dato accesso al titolo di ammissione al concorso ovvero alla laurea magistrale/specialistica indicata come titolo valutabile sub lett. c.1) = **punti 0,50** per ciascun titolo

Tipologia e Denominazione Laurea completa (es. Laurea Magistrale in Economia e Management)	Università che ha rilasciato il titolo	Data conseguimento	Classe di Laurea¹	Dichiarazione obbligatoria per Lauree Triennali (barrare la casella)
				☐ Dichiaro sotto la mia responsabilità che la presente laurea triennale NON ha costituito titolo di accesso alla laurea magistrale/specialistica dichiarata come titolo valutabile e/o come titolo di ammissione al concorso.
				☐ Dichiaro sotto la mia responsabilità che la presente laurea triennale NON ha costituito titolo di accesso alla laurea magistrale/specialistica dichiarata come titolo valutabile e/o come titolo di ammissione al concorso.
				☐ Dichiaro sotto la mia responsabilità che la presente laurea triennale NON ha costituito titolo di accesso alla laurea magistrale/specialistica dichiarata come titolo valutabile e/o come titolo di ammissione al concorso.
				☐ Dichiaro sotto la mia responsabilità che la presente laurea triennale NON ha costituito titolo di accesso alla laurea magistrale/specialistica dichiarata come titolo valutabile e/o come titolo di ammissione al concorso.

Luogo e data

Firma

¹ Si intende la classe cui afferisce il corso ai sensi dei decreti ministeriali del 16 marzo 2007 di riordino delle stesse classi. Se si tratta di corso di studio precedente alla riforma del 1999 (DM 509/99) si deve indicare “Vecchio Ordinamento”.

**AVVERTENZE**

- 1) Il candidato è tenuto a salvare il presente modulo sul proprio dispositivo, a compilarlo integralmente in ogni sua parte e ad apporvi la firma secondo una delle seguenti modalità:
 - a) **Firma autografa:** Stampa del modulo compilato, sottoscrizione con firma leggibile apposta di proprio pugno e successiva scansione dell'intero documento in formato PDF; *oppure*
 - b) **Firma digitale:** Sottoscrizione del file PDF tramite dispositivo di firma digitale legalmente valido, utilizzando **esclusivamente il formato PAdES** (il file finale deve mantenere l'estensione .PDF)².
→ In caso di utilizzo della firma digitale (PAdES), il file non deve essere stampato e scansionato, ma caricato direttamente a sistema. L'eventuale scansione di un documento firmato digitalmente ne annulla la validità legale.
- 2) Non sono prese in considerazione dichiarazioni prive di sottoscrizione o non debitamente compilate.
- 3) Per il caricamento della dichiarazione sul portale Esse3 dovrà essere utilizzato esclusivamente il formato PDF.
- 4) **La Dichiarazione dovrà essere caricata nella sua interezza (comprensiva di tutte le pagine)**, lasciando in bianco le tabelle relative ai titoli valutabili non posseduti. L'eliminazione di pagine o sezioni del modulo comporterà l'irricevibilità della dichiarazione.
- 5) **La dichiarazione deve essere compilata correttamente e risultare perfettamente leggibile in ogni sua parte.**
- 6) **La presenza di sezioni illeggibili o incomplete comporta l'irricevibilità dell'istanza e la conseguente esclusione del candidato dalla procedura selettiva.**
- 7) I titoli culturali e professionali valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di iscrizione alla procedura selettiva. Eventuali titoli conseguiti in data successiva non saranno valutati.
- 8) **L'indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) è obbligatoria.** La PEC viene eletta quale domicilio digitale del candidato. L'eventuale indicazione di una PEC non personale comporterà l'elezione di domicilio presso il terzo intestatario. In tal caso, l'Amministrazione Universitaria è esonerata da qualsiasi responsabilità per la mancata, o tardiva cognizione delle comunicazioni da parte del candidato. Si raccomanda pertanto l'utilizzo di una PEC personale e attiva.

² La piattaforma per la presentazione della domanda non supporta il formato di firma digitale CAdES (.p7m). Se si utilizza la Firma Digitale per sottoscrivere il documento, assicurarsi di adottare il formato PAdES.