



Decreto Presidenziale n. 255/2026

## IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, “*Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*” e successive modificazioni;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, e e ss.mm.ii., con il quale è stato approvato il regolamento sull’autonomia didattica degli Atenei in sostituzione del D.M. 3 novembre 1999, n. 509;
- VISTA** il Decreto Ministeriale del 10 settembre 2010, n. 249, come modificato dal D.M. n. 81 del 25 marzo 2013, concernente “*Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell’art. 2, co. 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244*”;
- VISTO** la Legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante “*Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2011 recante “*Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto del 10 settembre 2010, n. 249*”;
- VISTO** il D.L. 12 settembre 2013, n. 104, recante “*Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca*” convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128 e successive modificazioni e in particolare l’articolo 15, comma 3-bis, che dispone l’unificazione delle aree disciplinari per il sostegno;
- VISTI** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e il D. Lgs. 101/2018, recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*”;
- VISTO** il D.P.R. 14 febbraio 2016, n. 19, rubricato “*Regolamento recante disposizioni per la razionalizzazione ed accorpamento delle classi di concorso a cattedre e a posti di insegnamento, a norma dell’articolo 64, comma 4, lettera a), del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133*” e s.m.i.;
- VISTO** il D.M. 1° dicembre 2016, n. 948, rubricato “*Disposizioni concernenti l’attuazione dei percorsi di specializzazione per l’attività di sostegno ai sensi del Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249*” e successive modificazioni, che ha avviato i percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico, per l’anno accademico 2016/2017;



- VISTO** il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante il *“Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*, come modificato dall’art. 44 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 giugno 2022, n. 79, recante *“Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”*;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 9 maggio 2017, n. 259 concernente la revisione e l’aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l’accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado previste dal D.P.R. n. 19 /2016;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca 8 febbraio 2019, n. 92, recante *“Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell’istruzione, dell’Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni”*, così come modificato dal decreto interministeriale 7 agosto 2020, n. 90;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del MI e del MUR 7 agosto 2020, n. 90, *“Disposizioni concernenti le prove di accesso ai percorsi di specializzazione sul sostegno agli alunni con disabilità”* e la correlata nota interministeriale di chiarimenti del 13 agosto 2020;
- VISTO** la legge 12 aprile 2022, n. 33 *“Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore”* e i successivi Decreti attuativi;
- VISTO** il D.M. 6 giugno 2023, n. 96 relativo al *“Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca”*;
- VISTO** il decreto del Ministero dell’istruzione e del merito 20 novembre 2023 *“Integrazione dei requisiti di accesso alle classi di concorso A-26 Matematica e A-28 Matematica e scienze”*;
- VISTO** il D.I. 22 dicembre 2023, n. 255 di revisione e aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l’accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado, in attuazione dell’art. 4, comma 2-bis del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59;
- VISTO** il D.L. 2 marzo 2024, n. 19 recante *“Ulteriori disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”* e, in particolare, l’art. 14, comma 3, nella parte in cui recita: *“[...] è definita la disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale, alla quale si accede con il possesso dei titoli di studio di cui all’art. 5, commi 1 e 2 del D.lgs. 13 aprile 2017, n. 59, riferiti alla classe di concorso del relativo grado di scuola”*;
- VISTO** il decreto-legge 9 settembre 2025, n. 127, convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2025, n. 164, e in particolare l’art. 4, comma 1- sexies, che modifica l’articolo 22, comma 2, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, relativo ai requisiti di accesso al concorso per il reclutamento degli insegnanti tecnico-pratici, nel quale le parole: «31 dicembre 2025» sono sostituite dalle seguenti: «31 dicembre 2026»;



- VISTA** la nota MUR n. 4660 del 14 aprile 2026 avente ad oggetto “*Avvio dei percorsi di specializzazione per il sostegno agli alunni con disabilità della scuola dell’infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado per l’a.a. 2025/2026. Indicazioni operative - XI CICLO*”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca n. 926 del 26 giugno 2026 e la relativa tabella A, che autorizza gli Atenei, che hanno validamente presentato la propria offerta formativa potenziale, ad attivare i percorsi di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di Sostegno didattico agli alunni con disabilità nella Scuola dell’Infanzia, nella Scuola Primaria, nella Scuola Secondaria di primo grado e nella Scuola Secondaria di secondo grado, nei limiti dei posti fissati e per le sedi autorizzate, e stabilisce le date dei Test Preselettivi;
- RICHIAMATO** lo Statuto della Libera Università Mediterranea LUM “*Giuseppe Degennaro*” emanato con Decreto Presidenziale n. 113/2020 del 25.06.2020 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - Serie Generale - n. 178 del 16.07.2020 e modificato con D.P. n. 231/2021 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - Serie Generale - n. 270 del 12.11.2021 e con D.P. n. 249/2022 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - Serie Generale - n. 249 del 24.10.2022;
- VISTO** il D.P. 158/2020 del 19 novembre 2020 con il quale è stato emanato il “*Regolamento sul Diritto di Accesso*”;
- VISTO** il parere favorevole del Comitato Universitario Regionale di Coordinamento – Puglia sulla proposta di attivazione dei “*Percorsi di Specializzazione per il Sostegno agli alunni con disabilità della Scuola dell’Infanzia, nella Scuola Primaria, nella Scuola Secondaria di primo grado e nella Scuola Secondaria di secondo grado*” (XI ciclo) per l’A.A. 2025/2026 presso l’Università LUM;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 1018/2026;
- CONSIDERATO** il carattere di urgenza dell’adozione del provvedimento;
- NELLE MORE** della discussione e ratifica del provvedimento nella prima seduta utile del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell’Università LUM “*Giuseppe Degennaro*”;
- SENTITA** la Direttrice Generale dell’Università LUM “*Giuseppe Degennaro*”;

### DECRETA

1. di emanare il Bando di selezione per l’accesso ai “*Percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella Scuola dell’Infanzia, nella Scuola Primaria, nella Scuola Secondaria di primo grado e nella Scuola Secondaria di secondo grado, XI ciclo ordinario, A.A. 2025/2026*”, allegato al presente Decreto, parte integrante dello stesso;
2. di pubblicare il Bando sul sito d’Ateneo.

Casamassima, 30 giugno 2026

IL DIRETTORE GENERALE  
*f.to in originale,*  
Avv. Antonella Rago

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.  
*f.to in originale*  
Prof. Emanuele Degennaro

**Bando di selezione per l'accesso ai**

**“Percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella Scuola dell’Infanzia, nella Scuola Primaria, nella Scuola Secondaria di primo grado e nella Scuola Secondaria di secondo grado”**

**XI Ciclo, A.A. 2025/2026**

**(Concorso Ordinario)**

*Emanato con D.P. n. 255 del 30 giugno 2026*



## **SOMMARIO**

### **ART. 1 - INDIZIONE PROCEDURA E POSTI DISPONIBILI**

### **ART. 2 - REQUISITI DI ACCESSO**

- 2.1** Percorsi di specializzazione sul sostegno per la scuola dell'infanzia
- 2.2** Percorsi di specializzazione sul sostegno per la scuola primaria
- 2.3** Per i corsi di specializzazione sul sostegno per la scuola secondaria di primo e secondo grado
  - 2.3.1** Verifica titoli di accesso
- 2.4** Classi di concorso ad esaurimento o non più previste dagli ordinamenti e categorie escluse
- 2.5** Candidati con titolo abilitante estero di istruzione secondaria
- 2.6** Candidati con titolo di studio estero non abilitante
- 2.7** Oneri del candidato e ammissione con riserva

### **ART. 3 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

- 3.1** Termini di presentazione della domanda
- 3.2** Modalità di perfezionamento della domanda
- 3.3** Codice pre-matricola
- 3.4** Contributo di partecipazione al concorso
- 3.5** Documentazione da allegare
- 3.6** Iscrizioni a più procedure selettive
- 3.7** Validità delle dichiarazioni e sanzioni

### **ART. 4 - PROVE SELETTIVE DI ACCESSO**

- 4.1** prove di accesso – tematiche
- 4.2** Obblighi del candidato durante lo svolgimento delle prove
- 4.3** Candidate in stato di gravidanza o in allattamento
- 4.4** Candidati con disabilità e/o con disturbi specifici dell'apprendimento
- 4.5** Certificazioni disabilità e DSA

### **ART. 5 - TEST PRESELETTIVO**

- 5.1** Svolgimento
- 5.2** Candidati Esonerati
- 5.3** Calendario
- 5.4** Pubblicità
- 5.5** Avvertenze

### **ART. 6 - PROVA SCRITTA**

- 6.1** Elenco ammessi, calendario, pubblicità
- 6.2** Svolgimento

### **ART. 7 - PROVA ORALE**

### **ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

### **ART. 9 - TITOLI VALUTABILI**



**ART. 10 - GRADUATORIE DEGLI AMMESSI**

**10.1** Ulteriori posti disponibili

**ART. 11 - DISPOSIZIONI SUI SOPRANNUMERARI**

**ART. 12 - IMMATRICOLAZIONE E CONTRIBUZIONE**

**ART. 13 - PERCORSI ABBREVIATI**

**ART. 14 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

**ART. 15 - CONTEMPORANEA ISCRIZIONE**

**ART. 16 - RINUNCIA E RECESSO**

**ART. 17 - PERCORSO FORMATIVO**

**ART. 18 - PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI**

**ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**ART. 20 - ACCESSO AGLI ATTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**ART. 21 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E VERIFICA DICHIARAZIONI**

**ART. 22 - DOMICILIO DIGITALE E COMUNICAZIONI**

**ART. 23 - NORME FINALI**

## ART. 1 - INDIZIONE PROCEDURA E POSTI DISPONIBILI

Presso l'Università LUM *Giuseppe Degennaro* (d'ora in poi "Ateneo" o "Università") è indetta, per l'Anno Accademico 2025/2026, la selezione, per titoli ed esami, per l'accesso ai "Percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella Scuola dell'Infanzia, nella Scuola Primaria, nella Scuola Secondaria di primo grado e nella Scuola Secondaria di secondo grado", XI ciclo ordinario.

Il contingente di posti disponibili per ciascun ordine e grado di scuola assegnato all'Università LUM *Giuseppe Degennaro*, in conformità alla programmazione degli accessi definita per l'A.A. 2025/2026 con D.M. 926 del 26/06/2026, è stabilito come segue:

<i>Scuola dell'Infanzia</i>	<i>Scuola Primaria</i>	<i>Scuola Secondaria di primo grado</i>	<i>Scuola Secondaria di secondo grado</i>
<b>50</b>	<b>150</b>	<b>200</b>	<b>108</b>

## ART. 2 - REQUISITI DI ACCESSO

Ai sensi della normativa vigente, sono ammessi a partecipare alle procedure selettive i candidati che sono in possesso di uno dei titoli indicati nelle sezioni che seguono relativamente al grado per il quale si concorre.

Gli aspiranti all'ammissione devono comunque essere in possesso di un titolo di studio valido per l'iscrizione all'Università.

### 2.1 PERCORSI DI SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Aver conseguito almeno uno fra i seguenti titoli:

- a) titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito presso i corsi di **laurea in Scienze della Formazione Primaria** (indirizzo Infanzia, vecchio ordinamento, oppure laurea magistrale a ciclo unico LM-85bis di nuovo ordinamento) **o analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;**

*oppure*

- b) **diploma magistrale**, ivi compreso il **diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico, con valore di abilitazione e diploma sperimentale a indirizzo linguistico**, conseguiti presso gli istituti magistrali **o analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente**, conseguiti, comunque, **entro l'anno scolastico 2001/2002.**

### 2.2 PERCORSI DI SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO PER LA SCUOLA PRIMARIA

Aver conseguito almeno uno fra i seguenti titoli:

- a) titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito presso i corsi di **laurea in Scienze della Formazione Primaria** (indirizzo Primaria, vecchio ordinamento, oppure laurea magistrale a ciclo unico LM-85bis di nuovo ordinamento) **o analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;**

*oppure*



- b) **diploma magistrale**, ivi compreso il **diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico, con valore di abilitazione e diploma sperimentale a indirizzo linguistico**, conseguiti presso gli istituti magistrali o **analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente**, conseguiti, comunque, **entro l'anno scolastico 2001/2002**.

**ATTENZIONE:** la sola laurea triennale non costituisce titolo di accesso né per l'Infanzia né per la Primaria.

### **2.3 PER I CORSI DI SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO**

Aver conseguito almeno uno fra i seguenti titoli:

#### **CANDIDATI CON ABILITAZIONE**

- a) **abilitazione specifica all'insegnamento sulla classe di concorso** per il grado di scuola (primo o secondo) per il quale si concorre, conseguita attraverso concorso abilitante, TFA, PAS, SISS, percorsi abilitanti;
- b) analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente. Sono ammessi con riserva (e previa esibizione di idonea documentazione) i candidati in possesso di un titolo di abilitazione conseguito all'estero **e non ancora riconosciuto in Italia a condizione** che abbiano presentato, entro il termine per la presentazione delle istanze per la partecipazione al presente Bando, la relativa domanda di riconoscimento alla *Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione*;

#### **CANDIDATI SENZA ABILITAZIONE**

- a) **laurea magistrale o magistrale a ciclo unico, oppure diploma di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM), oppure titolo equipollente o equiparato**; ciascuno degli anzidetti titoli deve essere coerente con almeno una classe di concorso vigente<sup>1</sup> alla data di indizione della selezione, completa di tutti i CFU<sup>2</sup> richiesti dalla Tabella A del D.P.R. 14 febbraio 2016, n. 19 così come modificato dai D.M. n. 259/2017, n. 221/2023 e n. 255/2023;

#### **ATTENZIONE:**

- Il titolo di ammissione DEVE consentire l'accesso ad una classe di concorso COERENTE con il grado di scuola per il quale si intende concorrere.
- La coerenza deve sussistere, pena l'esclusione, sia in ordine alla classe di concorso sia in ordine agli esami, ai SSD e ai CFU previsti dalla normativa vigente

<sup>1</sup> Considerato che le varie modifiche alla normativa sui requisiti di ammissione (il [D.P.R. n. 19 del 14 febbraio 2016](#)) non prevedono una revisione di tutte le classi di concorso, si consiglia la consultazione, nell'ordine, della Tabella A allegata al [D.M. n. 255 del 22 dicembre 2023](#), quindi dell'Allegato A al [D.M. n. 259 del 9 maggio 2017](#) e, infine, della Tabella A allegata al [D.P.R. n. 19 del 14 febbraio 2016](#). Si precisa che il [D.M. n. 221 del 20 novembre 2023](#) riguarda la revisione dei requisiti per le classi A-26 e A-28. Per le classi di concorso B-15, B-16, B-17 consultare anche il [Decreto Interministeriale n. 246 del 19 dicembre 2023](#). Per le classi di concorso ex A-22, A-20, A-27 consultare anche il [D.M. n. 255 del 22 dicembre 2023](#).

<sup>2</sup> La laurea deve avere tutti gli eventuali CFU per l'accesso ad una classe di concorso. Se la laurea permette l'accesso sia ad una classe di concorso della secondaria di primo grado che di secondo grado, si può richiedere di partecipare per entrambe le selezioni. Se la laurea dà accesso a classi di concorso solo della scuola secondaria di secondo grado (o di primo grado), non si può richiedere l'accesso all'altro grado.



- Il candidato deve possedere gli eventuali requisiti curriculari previsti dalla normativa vigente per l'accesso alla classe di concorso di riferimento entro la data di scadenza del Bando.

*oppure*

- b) **relativamente agli insegnanti tecnico-pratici (ITP)**, in regime transitorio fino al 31/12/2026 **il solo possesso del Diploma di scuola secondaria superiore** di tipo tecnico o professionale che dà accesso alla classe di concorso ([Tabella B del D.P.R. 19/2016](#) come modificato dal [D.M. n. 259/2017](#)).

**ATTENZIONE:** Le classi di concorso a posti di insegnante tecnico-pratico (ITP) sono previste dalla normativa vigente esclusivamente per la Scuola Secondaria di secondo grado. Pertanto per gli ITP non è prevista l'ammissione al concorso per la Scuola Secondaria di primo grado.

### 2.3.1 VERIFICA TITOLI DI ACCESSO

**L'Ateneo non fornisce indicazioni né in merito ai titoli di accesso richiesti dalla normativa vigente, né in relazione ai requisiti di accesso alle singole classi di concorso per l'insegnamento, la cui verifica resta a carico esclusivo del candidato.**

I requisiti sono verificabili sul sito del MUR alle pagine dedicate: <https://www.miur.gov.it/web/guest/titoli-di-accesso> e <https://miur.gov.it/diventare-docente-nella-scuola>.

La normativa vigente in materia di accesso alle classi di concorso per la scuola secondaria di primo e di secondo grado è il D.P.R. n. 19/2016, successivamente integrato e modificato dal D.M. n. 259/2017, dal D.M. n. 221 del 20/11/2023 e da ultimo dal D.M. n. 255 del 22 dicembre 2023.

I requisiti specifici e i crediti necessari sono indicati nelle tabelle allegate ai predetti decreti, alle quali si fa espresso rinvio.

I candidati devono assicurarsi di possedere il titolo di accesso alla classe di concorso del relativo grado di scuola per cui concorrono.

Qualora il titolo dichiarato richieda il possesso di specifici esami e/o di un diploma, come stabilito dalla Tabella A del D.P.R. 19/2016 - integrata dalla Tabella A del D.M. 259/2017, dal Decreto del 20 novembre 2023 e dal Decreto del 22 dicembre 2023 - nella domanda di ammissione dovranno essere riportati tutti i CFU, le annualità e/o i diplomi conseguiti nel corso della carriera (laurea, laurea magistrale, corsi singoli, ecc.) per dimostrare la coerenza del titolo di accesso con la classe di concorso.

### 2.4 CLASSI DI CONCORSO AD ESAURIMENTO O NON PIÙ PREVISTE DAGLI ORDINAMENTI E CATEGORIE ESCLUSE

Come stabilito dalla nota Interministeriale del 13 agosto 2020 concernente le disposizioni relative alle prove di accesso ai percorsi di specializzazione del V ciclo sul sostegno didattico anno accademico 2019/2020 non è più consentito l'accesso alla selezione per le classi di concorso ad esaurimento o non più previste dagli ordinamenti:

- **A-29** Musica negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado;
- **A-66** Trattamento testi, dati ed applicazioni. Informatica;
- **A-76** Trattamenti testi, dati ed applicazioni, informatica, negli istituti professionali con lingua di insegnamento slovena;



- **A-86** Trattamenti testi, dati ed applicazioni, informatica, negli istituti professionali in lingua tedesca e con lingua di insegnamento slovena;
- **B-01** Attività pratiche speciali;
- **B-29** Gabinetto fisioterapico;
- **B-30** Addetto all'ufficio tecnico;
- **B-31** Esercitazioni pratiche per centralinisti telefonici;
- **B-32** Esercitazioni di pratica professionale;
- **B-33** Assistente di Laboratorio.

In virtù di quanto chiarito nella Decisione n. 5686/2006 del Consiglio di Stato, non sono ammessi alle selezioni gli insegnanti della Religione Cattolica.

## **2.5 CANDIDATI CON TITOLO ABILITANTE ESTERO DI ISTRUZIONE SECONDARIA**

I candidati con titolo di abilitazione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione previa presentazione del decreto di riconoscimento rilasciato dal MUR del titolo di abilitazione conseguito all'estero.

Sono, altresì, ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito il titolo abilitante all'estero, hanno presentato la relativa domanda di riconoscimento alla *Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione*, entro il termine per la presentazione delle istanze per la partecipazione al presente Bando.

I predetti documenti dovranno essere allegati in un unico file, in formato PDF, alla Dichiarazione di possesso dei requisiti da caricare sul Portale durante la procedura on-line di iscrizione al concorso ai sensi dell'art. 4 del presente Bando.

## **2.6 CANDIDATI CON TITOLO DI STUDIO ESTERO NON ABILITANTE**

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 926/2026 *"I candidati in possesso di titolo di studio non abilitante conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università italiane ed il titolo è valutato, ai fini dell'ammissione, dalla competente commissione esaminatrice nominata dall'Ateneo"*.

I candidati in possesso di titolo di studio non abilitante conseguito all'estero devono:

- a) presentare la domanda di ammissione alla selezione secondo le modalità e i termini previsti dal successivo art. 3 del presente Bando;
- b) produrre mediante caricamento a sistema la Dichiarazione sostitutiva di certificazione (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), attestante il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione, utilizzando, a pena di esclusione, la specifica modulistica d'Ateneo indicata al successivo art. 3.5;
- c) allegare alla suddetta dichiarazione, in un unico file PDF, i seguenti documenti:
  - i. copia del titolo di studio conseguito all'estero (con dettaglio degli esami sostenuti ed ECTS se presenti);
  - ii. programmi di studio ufficiali di tutte le attività didattiche frequentate e sostenute durante il corso di studi universitari all'estero (su carta intestata dell'Università straniera provvisti di timbro e firma dell'addetto al rilascio), con relativa traduzione e legalizzazione;
  - iii. traduzione ufficiale in lingua italiana del suddetto titolo, con legalizzazione e uno tra i seguenti documenti:



- in caso di titoli conseguiti al di fuori dell'Unione Europea: "Dichiarazione di Valore" rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana nel Paese in cui il titolo è stato conseguito;
- nel caso di titoli accademici rilasciati da Università di Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore (Bologna Process): "Diploma Supplement" redatto in lingua inglese e italiana, conforme al modello della Commissione europea.

Se il Paese dove è stato conseguito il titolo aderisce alla Convenzione dell'Aja (1961), la richiesta di legalizzazione all'Ambasciata italiana può essere sostituita con l'apposizione sul titolo di studio della cosiddetta "Apostille" da parte dell'autorità interna designata.

L'Attestato di Comparabilità rilasciato dal CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche) è accettato dall'Università in luogo della Dichiarazione di Valore o del Diploma Supplement di cui al comma 2. Resta in ogni caso facoltà dell'Ateneo richiedere anche la presentazione del suddetto Attestato di Comparabilità rilasciato dal CIMEA, ai fini della valutazione dell'idoneità del titolo di accesso.

La valutazione del titolo estero è finalizzato esclusivamente all'ammissione alla procedura selettiva di cui al presente Bando e non comporta in alcun modo il rilascio di un titolo italiano (equipollenza).

Nel caso in cui la Commissione dovesse valutare non coerente il titolo conseguito all'estero per l'ammissione al corso per il sostegno per il grado per il quale l'interessato ha presentato domanda di ammissione non sarà previsto alcun rimborso del contributo di 150 euro versato dall'interessato.

Si specifica che, per i titoli conseguiti all'estero, in fase di immatricolazione, la documentazione sopra indicata dovrà essere presentata in originale o in copia conforme.

## **2.7 ONERI DEL CANDIDATO E AMMISSIONE CON RISERVA**

**I requisiti e i titoli di ammissione prescritti per la partecipazione alle rispettive selezioni devono essere tassativamente posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.**

Il possesso dei requisiti di accesso è dichiarato dal candidato, sotto la propria responsabilità mediante autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, in fase di presentazione della domanda.

È onere esclusivo del candidato di verificare autonomamente il possesso di tutti i requisiti di ammissione richiesti per il Percorso di formazione prescelto. La mancata allegazione della documentazione prescritta o la mendace dichiarazione comporteranno la decadenza immediata dall'istanza.

Il candidato assume la responsabilità esclusiva per eventuali errori nella individuazione del grado di scuola di partecipazione prescelto in base al proprio titolo di ammissione posseduto entro la data di scadenza del Bando. Pertanto, nel caso sia rilevata la carenza del requisito di ammissione, il candidato non avrà alcun diritto ad ottenere la restituzione della tassa di iscrizione versata.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive prive di sottoscrizione o non debitamente compilate.

Nelle more della verifica dei requisiti dichiarati, tutti i candidati **accedono con riserva** alla procedura selettiva e, in caso di ammissione, al percorso formativo. **L'Ateneo può adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti dei candidati che risultino sprovvisti dei requisiti di accesso.**



## ART. 3 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

### 3.1 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, unitamente ai documenti ritenuti utili per il concorso indicati negli articoli successivi, deve essere presentata, a pena di esclusione, **esclusivamente per via telematica**, collegandosi all'indirizzo <https://lum.esse3.cineca.it/Start.do>.

La procedura telematica sarà resa disponibile a partire dalle **ore 12:00 del 1° luglio 2026** e dovrà avvenire, in relazione all'ordine e grado di scuola per cui si intende concorrere, entro i seguenti termini:

- per Scuola dell'**Infanzia**: entro e non oltre le **ore 12:00 del 10 luglio 2026**
- per Scuola **Primaria**: entro e non oltre le **ore 12:00 del 10 luglio 2026**
- per Scuola **Secondaria di Primo Grado**: entro e non oltre le **ore 12:00 del 13 luglio 2026**
- per Scuola **Secondaria di Secondo Grado**: entro e non oltre le **ore 12:00 del 13 luglio 2026**

### 3.2 MODALITÀ DI PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA

Le fasi dettagliate della procedura di candidatura sono illustrate nelle “**Istruzioni per la presentazione della domanda di iscrizione al concorso**” pubblicate sul portale di Ateneo nella pagina dedicata alla presente procedura.

La procedura di iscrizione on-line prevede le seguenti fasi:

- a) Autenticazione al portale di Ateneo Esse3, previa registrazione;
  - a.1) se non è mai stato registrato presso questo Ateneo, il candidato deve eseguire una nuova registrazione, al termine della quale la procedura rilascia le chiavi personali (nome utente e password);
  - a.2) se è già un utente registrato, deve effettuare direttamente il login utilizzando le chiavi personali (nome utente e password) delle quali è già in possesso.
- b) Iscrizione al concorso (selezionando l'ordine e il grado di interesse) con caricamento obbligatorio, a pena di esclusione, dei documenti richiesti dal Bando;
- c) Pagamento del contributo obbligatorio di partecipazione.

**Il solo pagamento del contributo o la sola presentazione della domanda non costituiscono iscrizione.**

La procedura di candidatura si ritiene perfezionata ed efficace solo a seguito del completamento di tutte le fasi previste.

**È onere e responsabilità esclusiva dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura di candidatura e il corretto caricamento dei documenti richiesti.**

**L'Ateneo non rilascerà comunicazioni in ordine alla ricezione né alla validità della documentazione presentata.**

Si raccomanda ai candidati di completare la procedura di iscrizione al concorso con congruo anticipo rispetto alla scadenza fissata.

L'Amministrazione Universitaria non risponde per eventuali rallentamenti e/o malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi in prossimità della scadenza di presentazione della domanda.



L'Amministrazione Universitaria non risponde nel caso di erronea indicazione, da parte del candidato, del percorso di specializzazione in sede di compilazione della domanda o nel caso in cui il candidato incorra in errore nel pagamento del contributo di iscrizione rispetto al percorso d'interesse.

Decorso il termine di scadenza del presente Bando, non è ammessa alcuna variazione, integrazione o sostituzione della documentazione e degli allegati presentati.

### 3.3 CODICE PRE-MATRICOLA

Per effetto della compilazione telematica il sistema attribuirà all'istanza di candidatura un **codice pre-matricola** che sarà utilizzato dall'Università per referenziare la stessa pratica negli atti amministrativi. Qualunque informazione soggetta a pubblicazione sarà riconducibile al candidato unicamente attraverso tale numero.

### 3.4 CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il contributo per la partecipazione al concorso è di **euro 150,00** (centocinquanta/00). Il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro la scadenza del presente Bando e unicamente tramite il **sistema PagoPA. Non sono ammesse altre modalità di pagamento.**

**Il contributo per la partecipazione al concorso è obbligatorio e in nessun caso rimborsabile.** Non sono previsti esoneri né agevolazioni per alcuna categoria.

Per il pagamento del contributo di iscrizione al concorso non è possibile utilizzare la carta del docente.

Le domande che, alla data di scadenza prevista, risultino prive del suddetto contributo non saranno prese in considerazione e verranno automaticamente escluse dalla procedura.

Anche i candidati esonerati dal test preselettivo sono tenuti all'iscrizione al concorso e al versamento del contributo di euro 150,00, con le modalità indicate.

La quietanza di pagamento dovrà essere conservata ed esibita, se richiesta, durante la fase di riconoscimento che precede lo svolgimento del test preselettivo e/o della prova scritta.

### 3.5 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

In fase di compilazione della domanda telematica di accesso ai Percorsi, **il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti e caricare in piattaforma i seguenti documenti esclusivamente in formato PDF:**

- a) Copia fronte retro** (in formato PDF) **del documento di identità;**
- b) Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione,** utilizzando, a pena di esclusione, l'apposita modulistica disponibile sul portale d'Ateneo nella pagina dedicata al concorso, da scegliersi in relazione al grado di scuola per il quale si intende concorrere, tra i seguenti:
  - M01-26\_Autocertificazione requisiti Infanzia
  - M02-26\_Autocertificazione requisiti Primaria
  - M03-26\_Autocertificazione requisiti Secondaria primo grado
  - M04-26\_Autocertificazione requisiti Secondaria secondo grado
- c) I candidati in possesso di titolo estero sono tenuti ad allegare alla dichiarazione, a pena di esclusione, la documentazione specificamente richiesta all'art. 2.5 e 2.6 del presente Bando, a seconda della situazione che ricorre. Tali documenti dovranno essere tassativamente scansionati e caricati in un unico file in formato PDF;**
- d) Dichiarazione sostitutiva** relativa al possesso dei **titoli valutabili ai fini della graduatoria finale.**



Tutto quanto non dichiarato in fase di presentazione della domanda non potrà in alcun modo concorrere alla valutazione della domanda.

### **3.6 ISCRIZIONI A PIÙ PROCEDURE SELETTIVE**

I candidati, avendone i requisiti, possono iscriversi alle prove di accesso per più gradi di specializzazione, compilando distinte domande ed effettuando distinti versamenti del contributo di iscrizione alla prova (uno per ciascuna procedura cui si intende partecipare). In caso di collocazione in posizione utile in più graduatorie, i candidati dovranno optare per l'iscrizione e la frequenza ad un solo corso di specializzazione.

Per ogni concorso deve essere compilata la relativa autocertificazione di cui alla lettera b) del precedente articolo.

### **3.7 VALIDITÀ DELLE DICHIARAZIONI E SANZIONI**

La compilazione della domanda e delle relative autocertificazioni sono rese dagli interessati in conformità alle disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In particolare, i dati riportati dal candidato nella domanda di ammissione e nelle relative dichiarazioni o allegati assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del suddetto Decreto. Vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 76 del citato Decreto che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità. Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione, della formazione della graduatoria di merito e della successiva immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., il candidato decade automaticamente dal diritto all'ammissione alle prove, dall'eventuale collocazione in graduatoria e dalla conseguente immatricolazione, ovvero dall'iscrizione ove già effettuata, senza diritto al rimborso delle tasse e dei contributi eventualmente già versati.

## **ART. 4 - PROVE SELETTIVE DI ACCESSO**

Le prove di accesso sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte del candidato, secondo l'Allegato C (articolo 2) del D.M. 30 settembre 2011, di:

- a) competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
- b) competenze su empatia e intelligenza emotiva;
- c) competenze su creatività e pensiero divergente;
- d) competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.

Le prove di accesso sono costituite da:

- a) un test preselettivo;
- b) una prova scritta;
- c) una prova orale.

**L'assenza del candidato nel giorno, nel luogo e nell'ora stabiliti per lo svolgimento delle prove di ammissione sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque sia la causa o l'impedimento che l'abbia determinata.**



Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, ivi compresi il calendario delle prove e i relativi esiti, saranno effettuati esclusivamente mediante pubblicazione sul portale web d'Ateneo, nella pagina dedicata al concorso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica ufficiale nei confronti di tutti i candidati, senza che l'Amministrazione sia tenuta a procedere a ulteriori e diverse forme di comunicazione individuale.

È, pertanto, onere esclusivo di ciascun candidato consultare il predetto Portale per verificare tutte le comunicazioni.

Nel predisporre e gestire le prove di accesso, l'Ateneo potrà avvalersi dell'assistenza di una società esterna eventualmente incaricata.

Lo svolgimento della prova preselettiva e della prova scritta potrà essere effettuato attraverso strumenti digitali forniti ai candidati dalla società affidataria del relativo servizio.

#### **4.1 PROVE DI ACCESSO - TEMATICHE**

Il test preselettivo e la prova scritta, secondo quanto previsto dal D.M. 30 settembre 2011, Allegato C (articolo 2), saranno volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte del candidato, di:

- Competenze socio-psico-pedagogiche diversificate per grado di scuola;
- Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;
- Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
- Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di automiglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi Collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team Docenti, del Consiglio di Interclasse e intersezione; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

La prova orale verte sui contenuti di cui sopra e su questioni motivazionali.

#### **4.2 OBBLIGHI DEL CANDIDATO DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, nel giorno, nella sede e nell'orario comunicati mediante avviso pubblicato sul sito di Ateneo nella pagina dedicata alla seguente procedura.

Prima dello svolgimento delle prove si procede all'identificazione di ciascun candidato che deve presentarsi, nell'orario di convocazione e nella sede stabilita, con un **documento di identità (preferibilmente quello inserito in fase di iscrizione) e con la ricevuta di pagamento del contributo di iscrizione al concorso** che dovrà essere esibita, se richiesta.

Non sarà consentito l'accesso alla prova di coloro che non dovessero figurare negli elenchi pubblicati prima di ciascuna prova.



L'assenza del candidato nel giorno, luogo e orario di svolgimento della prova (test preselettivo e/o prova scritta e/o prova orale) è considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza.

Prima dell'inizio della prova, saranno consegnati ad ogni candidato tutti i materiali necessari allo svolgimento della stessa. Tali materiali al termine della prova dovranno essere riconsegnati agli incaricati della vigilanza.

I candidati dovranno svolgere le prove secondo le istruzioni impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti nel presente Bando, pena l'esclusione dalla selezione.

Durante lo svolgimento del test preselettivo e della prova scritta è fatto assoluto divieto ai candidati, a pena di esclusione:

- a) di interagire fra loro, verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione esaminatrice;
- b) di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, smartglasses o altra strumentazione similare, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti, manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione, carta, orologi, calcolatrici e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione Universitaria.

Qualora il candidato si presenti alle prove con i predetti materiali o con altri oggetti personali, gli stessi dovranno essere depositati secondo le istruzioni impartite dalla Commissione e/o dal personale addetto alla vigilanza. L'Università non fornisce alcun servizio di custodia e, pertanto, non risponde di eventuali furti o smarrimenti dei materiali in questione.

La Commissione ed il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari e conseguenti alla mancata osservanza.

È facoltà della Commissione impartire ulteriori indicazioni idonee a garantire il corretto svolgimento della procedura di selezione.

I candidati - ivi compresi coloro che abbiano completato la prova anticipatamente o coloro che manifestino la volontà di rinunciarvi - non possono lasciare l'aula se non allo scadere del tempo previsto per lo svolgimento della prova.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni contenute nel presente articolo o che abbia copiato in tutto o in parte la prova viene escluso dalla selezione.

### **4.3 CANDIDATE IN STATO DI GRAVIDANZA O IN ALLATTAMENTO**

Le candidate in stato di gravidanza o in allattamento, che abbiano bisogni particolari durante la prova, dovranno comunicare l'esigenza stessa inviando una PEC all'indirizzo [schoolofmanagementlum@pec.it](mailto:schoolofmanagementlum@pec.it) entro e non oltre il termine di scadenza del presente Bando, con ogni utile specificazione, allegando documentazione/certificazione attestante lo stato, scansione del medesimo documento di identità caricato in fase di iscrizione online e copia della ricevuta di pagamento del contributo di iscrizione al concorso.

L'Ateneo provvederà a fornire alle candidate che ne hanno fatto richiesta le informazioni logistiche e organizzative che favoriranno lo svolgimento delle prove.



Agli eventuali accompagnatori (uno per ciascuna candidata salvo particolari esigenze connesse allo stato della concorrente) che potranno accedere all'area concorsuale, non sarà comunque consentito l'accesso all'aula in cui si svolgerà la prova.

Non sarà in ogni caso consentito l'allontanamento della candidata durante l'esecuzione della prova, né l'allattamento e l'accesso del neonato durante l'esecuzione della prova.

La mancata comunicazione secondo le modalità e i tempi sopra descritti comporterà l'impossibilità di concedere supporto alle candidate.

#### **4.4 CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO**

I candidati con disabilità e/o DSA che, per lo svolgimento delle prove, intendono richiedere misure compensative, dovranno inviare la propria documentazione dopo la presentazione della domanda d'iscrizione on-line, utilizzando l'apposita modulistica predisposta dall'Ateneo e reperibile sulla pagina dedicata al concorso.

La richiesta deve essere inviata esclusivamente da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: [schoolofmanagementlum@pec.it](mailto:schoolofmanagementlum@pec.it) unitamente alla scansione del documento di identità (lo stesso caricato in fase di iscrizione online), alla copia della ricevuta di pagamento del contributo di iscrizione al concorso e alla certificazione attestante lo stato di invalidità o lo stato di DSA, improrogabilmente entro la data di scadenza dell'iscrizione al Bando di selezione.

Il mancato invio, nei termini indicati, della suddetta richiesta e della documentazione attestante la condizione di disabilità o il disturbo specifico dell'apprendimento escludono il candidato dal beneficio, fatte salve le posizioni per le quali la condizione di disabilità o il disturbo specifico dell'apprendimento risulti dichiarato amministrativamente o giudizialmente nel periodo compreso tra la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e la data di svolgimento delle prove. Il candidato ha comunque l'obbligo di comunicare a mezzo PEC all'indirizzo [schoolofmanagementlum@pec.it](mailto:schoolofmanagementlum@pec.it) successive eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato nella domanda.

I candidati con disabilità e/o con DSA residenti in paesi esteri che intendono richiedere le misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Gli organi e gli uffici competenti dell'Ateneo valuteranno le richieste pervenute. Qualora gli ausili richiesti e considerati ammissibili non fossero disponibili, o difficilmente reperibili in tempo utile per ciascuna delle prove previste dal presente Bando, gli organi competenti, sentito preventivamente il candidato, proporranno un ragionevole accomodamento per lo svolgimento della prova concorsuale.

In funzione della certificazione presentata, è concesso un tempo aggiuntivo, rispetto a quello definito per la prova di ammissione, nella misura prevista dalla normativa vigente ed eventualmente la calcolatrice di base non scientifica di cui il candidato dovrà munirsi personalmente.

Non sono in ogni caso ammessi altri strumenti, quali per esempio: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone, smartwatch ed altri strumenti simili oltre quello eventualmente utilizzato per la prova.



#### **4.5 CERTIFICAZIONI DISABILITÀ E DSA**

La documentazione valida ai fini della valutazione per i candidati con disabilità è, ai sensi della legge n. 118 del 30 marzo 1971, la Certificazione di invalidità INPS non scaduta, con indicata la percentuale e scansionata in ogni sua pagina. Per esempio, se il documento è composto da n. 10 pagine, queste andranno scansionate tutte compreso quelle bianche, in un unico file PDF.

Per i candidati con DSA la certificazione, riconosciuta ai sensi della legge n.170/2010, deve essere stata rilasciata da strutture del SSN e/o convenzionate. La stessa deve essere articolata, chiara, deve riportare i codici nosografici e la dicitura esplicita del DSA della Lettura e/o della Scrittura e/o del Calcolo (in conformità all'indicazione della Consensus Conference del 2011, alla L.170/2010 e come previsto dalla Conferenza Stato Regioni del 2012). La diagnosi deve essere aggiornata dopo 3 anni se eseguita dallo studente di minore età; mentre non sarà necessario aggiornarla dopo il compimento del 18° anno.

### **ART. 5 - TEST PRESELETTIVO**

#### **5.1 TEST PRESELETTIVO - SVOLGIMENTO**

Il test preselettivo è costituito da 60 quesiti a risposta multipla, ciascuno formulato con cinque (5) opzioni di risposta, fra le quali il candidato deve individuarne una sola. Almeno venti (20) dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana.

Il test ha la durata di due ore.

Il punteggio totale per la valutazione del test preselettivo è pari 30 punti. Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 0,50 punti per ogni risposta corretta;
- 0 punti per ogni risposta non data o risposta errata.

Il punteggio del test preselettivo non è computato ai fini della predisposizione della graduatoria di merito finale.

#### **5.2 TEST PRESELETTIVO - CANDIDATI ESONERATI**

Fermo restando il possesso dei requisiti generali e dei titoli di accesso di cui al presente Bando, accedono direttamente alla prova scritta, e sono pertanto esonerati dalla prova preselettiva, i candidati appartenenti alle seguenti categorie:

- a) i candidati con invalidità uguale o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della legge 5 febbraio 1992, n. 104, attestata da Certificazione di invalidità INPS non scaduta, con indicata la percentuale e scansionata in ogni sua pagina;
- b) i candidati che, nei dieci anni scolastici precedenti abbiano svolto almeno tre annualità di servizio, anche non consecutive, valutabili come tali ai sensi dell'art. 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124, sullo specifico posto di sostegno del grado per cui si concorre. Per anno scolastico si intende il servizio prestato per almeno 180 giorni ovvero prestato continuativamente dal 1° febbraio agli scrutini finali ovvero, per la scuola dell'infanzia, entro il 30 giugno.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Ai fini dell'esonero del test preselettivo, l'annualità di servizio per l'anno scolastico 2025-2026, deve essere maturata e posseduta alla data di presentazione della domanda.



**I candidati esonerati dal test preselettivo sono comunque tenuti all'iscrizione alla procedura concorsuale e al pagamento del relativo contributo, con le medesime modalità e tempi prescritti nell'art. 3 del presente Bando.**

I candidati che rientrano nei suddetti casi e intendono chiedere di essere esonerati dal sostenere il test preselettivo, devono compilare i seguenti moduli a seconda del caso:

- per l'ipotesi di cui alla lett. a:
  - Dichiarazione esonero test (c. 2-bis dell'art. 20 della legge 104/92)<sup>4</sup>;
  - Certificato d'invalidità INPS in corso di validità, con indicata la percentuale e scansionata in ogni sua pagina;
  - Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (lo stesso inserito in fase di iscrizione);
  - Copia ricevuta pagamento del contributo di iscrizione al concorso;
- per l'ipotesi di cui alla lett. b:
  - Dichiarazione esonero test (3 annualità di servizio)<sup>5</sup>;
  - Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (lo stesso inserito in fase di iscrizione);
  - Copia ricevuta pagamento del contributo di iscrizione al concorso.

**La suddetta documentazione deve essere trasmessa esclusivamente da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: [schoolofmanagementlum@pec.it](mailto:schoolofmanagementlum@pec.it), entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione della domanda di iscrizione al Bando.**

**La PEC deve recare il seguente oggetto: Sostegno XI ciclo 2025/26 - [indicare il grado di scuola] - richiesta esonero test preselettivo - [Cognome Nome candidato] (Esempio: Sostegno XI ciclo 2025/26 - Secondaria primo grado - richiesta esonero test preselettivo - Rossi Mario).**

Non saranno prese in considerazione istanze di esonero trasmesse utilizzando modalità diverse da quelle sopra descritte.

I periodi di servizio sovrapposti, anche se prestati in ordini di scuola differenti, saranno conteggiati una sola volta.

I soggetti che accedono direttamente alla prova scritta possono presentare istanza di partecipazione in un solo Ateneo per ciascuna delle distinte procedure di selezione concernenti la Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado e Secondaria di secondo grado.

Gli elenchi dei candidati ammessi direttamente alle prove scritte ai sensi del presente articolo saranno pubblicati sul portale d'Ateneo nella pagina dedicata alla presente procedura.

I suddetti elenchi saranno pubblicati sotto condizione dell'accertamento del possesso da parte dei candidati dei requisiti previsti dalla normativa vigente e della veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati.

### **5.3 TEST PRESELETTIVO - CALENDARIO**

Il test preselettivo avrà luogo secondo il seguente calendario:

- 14 luglio 2026 (mattina): Scuola dell'Infanzia
- 15 luglio 2026 (mattina): Scuola Primaria

<sup>4</sup> Il modulo è denominato: M07-26\_esonero test\_L104-92

<sup>5</sup> Il modulo è denominato: M06-26\_esonero test\_servizio



- 16 luglio 2026 (mattina): Scuola Secondaria di primo grado
- 17 luglio 2026 (mattina): Scuola Secondaria di secondo grado

Sul portale di Ateneo, alla pagina dedicata alla presente procedura, saranno pubblicati, entro il 13 luglio 2026 per scuola dell'Infanzia e Primaria ed entro il 14 luglio 2026 per Scuola Secondaria di primo e secondo grado, i seguenti avvisi:

- 1) orari e sede di convocazione dei candidati;
- 2) elenco dei candidati **ammessi** a sostenere i test preselettivi;
- 3) elenco dei candidati non ammessi a sostenere i test preselettivi e, pertanto, **esclusi**;
- 4) elenco dei candidati **esonerati** dal test preselettivo che accedono direttamente alla prova scritta;
- 5) eventuale avviso di **non effettuazione del test preselettivo**, per i gradi di scuola in cui il numero di candidati ammessi a sostenere il test sia pari o inferiore al doppio dei posti banditi. In tal caso, **i suddetti candidati accedono direttamente alla prova scritta.**

#### 5.4 TEST PRESELETTIVO - PUBBLICITÀ

**La pubblicazione di ogni avviso, elenco o comunicazione sul portale di Ateneo ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge nei confronti di tutti i candidati. Non saranno inviate comunicazioni personali o individuali ai singoli interessati. È, pertanto, onere esclusivo di ciascun candidato consultare il portale di Ateneo.**

#### 5.5 TEST PRESELETTIVO - AVVERTENZE

I candidati dovranno presentarsi presso la sede stabilita e nell'orario indicato per le operazioni di riconoscimento muniti di valido documento di identità (preferibilmente quello inserito in fase di iscrizione), e ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo di iscrizione di € 150, che dovrà essere esibita, se richiesta.

Considerato il carattere di unicità del test preselettivo, relativo a ciascun ordine scolastico, che si concreta nella somministrazione ai candidati del medesimo questionario a risposta multipla e al fine di garantire una omogeneità nella valutazione dei candidati, non è ammesso, per impedimento del candidato, alcun differimento della prova. **Pertanto, l'assenza del candidato il giorno di svolgimento del test preselettivo sarà considerata come rinuncia, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato l'assenza.**

Qualora nel giorno, ora e sede stabiliti per la prova preselettiva di ciascun ordine scolastico, **il numero dei candidati effettivamente presenti risulti** inferiore o uguale al doppio dei posti banditi, la prova stessa non verrà svolta e solo i presenti saranno ammessi alla prova scritta.

Nell'espletare tutte le attività connesse al test preselettivo, l'Ateneo potrà avvalersi dell'assistenza di una società esterna eventualmente incaricata.

Lo svolgimento della prova preselettiva potrà essere effettuato attraverso strumenti digitali forniti ai candidati dalla società affidataria del relativo servizio.

Questo Ateneo, al fine di assicurare il regolare svolgimento della prova, si riserva di adottare particolari apparati tecnologici di controllo.



## ART. 6 - PROVA SCRITTA

### 6.1 PROVA SCRITTA - ELENCO AMMESSI, CALENDARIO, PUBBLICITÀ

Alla prova scritta è ammesso un numero di candidati pari al doppio dei posti messi a concorso per ciascun ordine e/o grado. L'elenco degli ammessi sarà redatto sulla base del punteggio riportato nel test preselettivo. Sono altresì ammessi alla prova scritta i candidati che, all'esito della prova preselettiva, hanno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo degli ammessi.

**PER L'AMMISSIONE ALLA PROVA SCRITTA NON È PREVISTO LO SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.**

L'elenco degli ammessi alla prova scritta (comprensivo dei soggetti che hanno fruito dell'esonero dalle prove preselettive), suddiviso per ordine e grado di scuola, e il calendario della prova e la sede di espletamento saranno pubblicati sul portale d'Ateneo nella sezione dedicata alla presente procedura.

Tale pubblicazione avrà valore di convocazione e notifica ad ogni effetto di legge. Non saranno inviate comunicazioni personali o individuali ai singoli interessati, né saranno date informazioni telefoniche in merito. È, pertanto, onere esclusivo di ciascun candidato consultare il portale di Ateneo.

Considerato il carattere di unicità della prova scritta, relativa a ciascun ordine scolastico, che si concreta nella somministrazione ai candidati dei medesimi quesiti a risposta aperta e al fine di garantire una omogeneità nella valutazione dei candidati, non è ammesso, per impedimento del candidato, alcun differimento della prova. Pertanto, **l'assenza del candidato il giorno di svolgimento della prova scritta sarà considerata come rinuncia, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato l'assenza.**

### 6.2 PROVA SCRITTA - SVOLGIMENTO

La prova scritta è distinta per ciascun grado di scuola e ha una durata di due ore; non prevede domande a risposta chiusa, e verte sui temi tra quelli indicati all'art. 4.1 del presente Bando. La prova è valutata in trentesimi. I candidati che sostengono la prova scritta sono ammessi alla prova orale se hanno conseguito una votazione non inferiore a 21/30.

Nell'espletare tutte le attività connesse alla prova scritta, l'Ateneo potrà avvalersi dell'assistenza di una società esterna eventualmente incaricata.

Lo svolgimento della prova scritta potrà essere effettuato attraverso strumenti digitali forniti ai candidati dalla società affidataria del relativo servizio.

Questo Ateneo, al fine di assicurare il regolare svolgimento della prova, si riserva di adottare particolari apparati tecnologici di controllo.

## ART. 7 - PROVA ORALE

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, suddiviso per ordine e grado di scuola, il calendario della prova e la sede di espletamento sarà reso mediante pubblicazione sul portale d'Ateneo, alla pagina dedicata alla presente procedura.

Tale pubblicazione avrà valore di convocazione e notifica ad ogni effetto di legge. Non saranno inviate comunicazioni personali o individuali ai singoli interessati, né saranno date informazioni telefoniche in merito. È, pertanto, onere esclusivo di ciascun candidato consultare il portale di Ateneo.



L'assenza del candidato alla prova orale sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

La prova orale è costituita da un colloquio individuale che verterà sul programma previsto per il test preselettivo e per la prova scritta e su aspetti motivazionali.

La prova orale, anch'essa valutata in trentesimi, è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.

L'esito della prova orale sarà pubblicato sul portale d'Ateneo, nella pagina dedicata alla presente procedura.

#### **ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione, per ciascun percorso, è nominata con Decreto Presidenziale.

Durante lo svolgimento delle prove, la Commissione potrà avvalersi dell'assistenza di personale docente e/o tecnico amministrativo dell'Ateneo e/o di personale afferente a società esterna eventualmente incaricata.

#### **ART. 9 - TITOLI VALUTABILI**

I titoli culturali e professionali valutabili ai fini della compilazione delle graduatorie finali di merito devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di iscrizione alla procedura selettiva. Eventuali titoli conseguiti in data successiva non saranno valutati.

Non rientrano nei titoli valutabili quelli utilizzati per l'accesso al concorso e/o l'anzianità di servizio riconosciuta ai fini dell'esonero dal test preselettivo.

Il punteggio massimo ad essi attribuibile è di 10 punti complessivi, ripartiti come segue:

- 1) Titoli professionali (massimo 5 punti);
- 2) Titoli culturali (massimo 5 punti);

##### **1) Titoli professionali (fino a un massimo di 5,00 punti):**

- **Servizio di insegnamento prestato, entro i termini di scadenza del presente Bando, nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale dell'istruzione, statali e paritarie, per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità svolto in qualsiasi grado di scuola = punti 1 per ogni anno scolastico<sup>6</sup>**

**N.B. Le tre annualità dichiarate ai fini dell'esonero dal test preselettivo non possono essere utilizzate come titolo professionale per la composizione del punteggio finale della graduatoria. Pertanto, sarà valutato come titolo professionale esclusivamente il servizio prestato oltre le 3 annualità richieste dalla normativa di riferimento ai fini dell'esonero.**

---

<sup>6</sup> Ai sensi dell'art. 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999 n. 124: "il servizio di insegnamento non di ruolo prestato a decorrere dall'anno scolastico 1974/75 è considerato come anno scolastico intero se ha avuto la durata di almeno 180 giorni oppure se il servizio sia stato prestato ininterrottamente dal 1° febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale" o al termine delle attività educative per la scuola dell'infanzia (come chiarito con nota ministeriale prot. n. 7526 del 24 luglio 2014).



## 2) Titoli culturali (fino a un massimo di 5,00 punti):

- a) **Dottorato di ricerca = punti 2,00** (si valuta un solo titolo)
- b) **Altri titoli post-laurea rilasciati dalle Università con verifica finale** (Master universitario di I o II livello, Corsi di perfezionamento universitario annuali, Corsi di specializzazione e/o alta formazione annuali), ciascuno corrispondente ad almeno 60 CFU:
  - **b.1) se attinente** alle tematiche del Corso = **punti 1,00** per ciascun titolo
  - **b.2) se non attinente** alle tematiche del Corso = **punti 0,50** per ciascun titolo
- c) **Ulteriore titolo di laurea** non valevole quale requisito di ammissione alla procedura (ivi compreso il titolo di laurea triennale che ha dato accesso alla laurea magistrale/specialistica dichiarata come titolo valutabile e/o come titolo di ammissione al concorso):
  - **c.1) laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento** che non costituisce titolo di accesso alla procedura selettiva = punti 1,00 per ciascun titolo
  - **c.2) Laurea triennale** che NON ha dato accesso al titolo di ammissione al concorso ovvero alla laurea magistrale/specialistica indicata come titolo valutabile sub lett. c.1) = **punti 0,50** per ciascun titolo

**NOTA ESPLICATIVA SULLA VALUTAZIONE DELLE LAUREE ULTERIORI: Punto c) -** Ai fini dell'attribuzione del punteggio, si precisa che sono valutabili esclusivamente i titoli di laurea ulteriori rispetto al titolo accademico utilizzato come requisito di accesso alla procedura concorsuale. Al fine di evitare una duplice valutazione del medesimo percorso formativo, qualora il candidato chieda la valutazione di una laurea magistrale/specialistica ulteriore, non si procederà in alcun caso alla valutazione della laurea triennale che ne ha costituito il prerequisite accademico o il titolo di accesso diretto. I punteggi previsti per le lauree triennali e magistrali non sono, pertanto, tra loro cumulabili se riferiti al medesimo ciclo di studi (3+2).

**Resta fermo che, qualora il punteggio totale conseguito dal candidato per i titoli culturali dovesse superare il punteggio massimo previsto (ovvero 5 punti), sarà attribuito il punteggio massimo assegnabile.**

Non verranno presi in considerazione titoli diversi da quelli sopra indicati.

Il possesso dei titoli valutabili deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, redatta conformemente allo specifico modulo reso disponibile sulla pagina web della selezione, da caricarsi a sistema, a pena di non valutazione, durante la procedura di iscrizione online al concorso.

Non è ammessa la presentazione della dichiarazione sostitutiva dei titoli posseduti con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive prive di sottoscrizione o non debitamente compilate.

I titoli non indicati nei termini e con le modalità descritte, anche se posseduti, non saranno considerati ai fini della compilazione della graduatoria finale di merito.

L'Università si riserva in qualsiasi momento di verificare l'autenticità delle autocertificazioni dei titoli valutabili ai sensi delle leggi vigenti.

**La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione successivamente all'espletamento della prova orale, per i soli candidati che avranno superato la stessa.**

**ART. 10 - GRADUATORIE DEGLI AMMESSI**

La graduatoria degli ammessi per ciascun percorso di formazione sarà redatta secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva conseguita dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando i risultati della prova scritta e della prova orale (superate ciascuna con il conseguimento di una valutazione non inferiore a 21/30) al punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli previsti dall'art. 9 del presente Bando.

Il punteggio del test preselettivo non è computato ai fini della predisposizione della graduatoria degli ammessi al Percorso.

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non abbiano svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

È ammesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, secondo l'ordine delle graduatorie di cui al comma 1 del presente articolo, un numero di candidati non superiore ai posti disponibili per ciascun grado scolastico.

In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria relative a diversi gradi scolastici, il candidato deve optare per l'iscrizione e la frequenza ad uno solo dei percorsi di formazione.

**Le graduatorie provvisorie** degli ammessi per ciascun ordine e grado di scuola saranno pubblicate, nell'apposita pagina web dedicata alla presente procedura, con codice identificativo corrispondente al numero di pre-matricola<sup>7</sup> risultante al momento dell'iscrizione alla procedura di ammissione. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale.

Eventuali reclami avverso la valutazione dei titoli dovranno essere presentati, una sola volta, entro e non oltre tre (3) giorni lavorativi decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie. Il reclamo, che dovrà essere formulato in forma scritta allegando la fotocopia di un documento di identità, dovrà essere presentato tramite PEC all'indirizzo [schoolofmanagementlum@pec.it](mailto:schoolofmanagementlum@pec.it). Il reclamo dovrà riportare come oggetto: "Reclamo avverso valutazione titoli - concorso sostegno XI ciclo – ordine di scuola \_\_\_\_\_".

Al termine dell'esame dei reclami sarà pubblicata per ogni ordine e grado di scuola **la graduatoria finale di merito**.

**TALE PUBBLICAZIONE HA VALORE DI NOTIFICA. NON SARANNO INVIATE COMUNICAZIONI PERSONALI, NÉ SARANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE IN MERITO ALLA GRADUATORIA.**

Le graduatorie finali saranno approvate sotto condizione dell'accertamento del possesso da parte dei candidati dei requisiti previsti dalla normativa vigente e della veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati.

Ai fini della consultazione individuale, ciascun candidato potrà verificare il proprio stato personale (ammesso/non ammesso) accedendo alla propria area riservata del portale ESSE3.

---

<sup>7</sup> Qualunque informazione soggetta a pubblicazione sarà riconducibile al soggetto istante unicamente attraverso il numero di pre-matricola.



## 10.1 ULTERIORI POSTI DISPONIBILI

Nel caso in cui le graduatorie dei candidati ammessi risultino composte da un numero di candidati inferiore al numero dei posti messi a Bando, ai sensi dell'art. 4 c. 5 del D.M. 92/2019, si può procedere ad integrarla con soggetti, collocati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri Atenei dell'XI ciclo, che ne facciano specifica richiesta, a loro volta graduati e ammessi dagli Atenei, sino ad esaurimento dei posti disponibili, secondo le indicazioni che verranno pubblicate sulla pagina dedicata alla presente selezione.

A tal fine, preso atto che la valutazione dei titoli di cui all'art. 6, c. 8, del D.M. 30 settembre 2011 è demandata alle autonome scelte delle sedi, questo Ateneo provvederà a rivalutare i titoli dei soggetti di cui al precedente comma in conformità al proprio Bando.

### **ART. 11 - DISPOSIZIONI SUI SOPRANNUMERARI**

Secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 4, del D.M. 92/2019 sono ammessi in soprannumero ai relativi percorsi, i soggetti che in occasione dei precedenti cicli di specializzazione, abbiano svolto le prove di ammissione presso altri Atenei e:

- a) abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
- b) siano risultati vincitori di più procedure e abbiano esercitato le relative opzioni;
- c) siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.

Le istanze di iscrizione in soprannumero presentate da idonei di altri Atenei potranno essere accolte, tenuto conto del punteggio finale ottenuto al termine delle prove concorsuali sostenute in precedenti edizioni, valutata la sostenibilità didattica, organizzativa e logistica dei percorsi di formazione.

Le modalità, i termini, i requisiti e le procedure di ammissione per i soprannumerari sono definite dallo specifico Bando di ammissione a cui si rinvia.

**Ai fini dell'ammissione come soprannumerari, il candidato dovrà presentare il nulla osta rilasciato dall'Ateneo presso cui si è maturato il diritto all'ammissione in soprannumero. Le istanze sprovviste di nulla osta non saranno prese in considerazione.**

### **ART. 12 - IMMATRICOLAZIONE E CONTRIBUZIONE**

I candidati collocati in posizione utile dovranno - pena decadenza - immatricolarsi entro i termini e con le modalità rese note sulla portale di Ateneo nella pagina dedicata alla presente procedura.

L'immatricolazione, si perfeziona con la compilazione della domanda tramite procedura Esse3 e con il pagamento della prima rata di iscrizione, oltre all'imposta di bollo.

L'Amministrazione Universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione presentata.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

Il candidato ammesso che intende rinunciare all'immatricolazione potrà comunicarlo tramite PEC all'indirizzo [schoolofmanagementlum@pec.it](mailto:schoolofmanagementlum@pec.it) allegando un documento di identità.

Il mancato perfezionamento dell'immatricolazione con il pagamento della 1ª rata della tassa di iscrizione, sarà considerato come rinuncia tacita all'immatricolazione, indipendentemente dalle motivazioni addotte.

Eventuali posti resisi disponibili a seguito di rinuncia espressa o tacita, saranno assegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria. I relativi scorrimenti della graduatoria saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul portale d'Ateneo. Tale pubblicazione ha valore di notifica; non si provvederà, pertanto, all'invio di alcuna comunicazione personale ai candidati interessati.

L'importo delle tasse previste per l'iscrizione al Percorso è fissato in **euro 2.900,00** (duemilanovecento/00) da corrispondere secondo la seguente tempistica e ripartizione:

<i>N. rata</i>	<i>Importo</i>	<i>Scadenza</i>
1 <sup>a</sup>	1.016,00 €	contestuale all'immatricolazione (a pena di esclusione)
2 <sup>a</sup>	1.300,00 €	30/12/2026
3 <sup>a</sup>	600,00 €	30/04/2027
Bollo esame finale	16,00 €	30/04/2027

(\*) *Comprensiva della marca da bollo da 16.00 €*

È, inoltre, previsto il pagamento della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio.

Il versamento della prima rata e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio dovranno essere contestuali.

I pagamenti devono essere effettuati unicamente tramite il sistema PagoPA.

Il tardivo versamento delle rate successive alla prima comporterà il pagamento di un'indennità di mora pari ad € 50,00, oltre al blocco della carriera, con conseguente non ammissione agli esami di profitto e all'esame finale del corso.

Non è prevista alcuna forma di agevolazione per merito o per reddito, né esoneri di altra natura per alcuna categoria.

Le quote versate non potranno essere in alcun caso restituite anche nell'ipotesi di rinuncia, di trasferimento presso altra sede, esclusione o per qualsiasi altra ragione.

### **ART. 13 - PERCORSI ABBREVIATI**

L'Ateneo, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, del D.M. 8 febbraio 2019, n. 92, predispone percorsi abbreviati, finalizzati all'acquisizione del titolo di specializzazione per le attività di sostegno didattico, riservati ai soggetti che siano già in possesso del medesimo titolo di specializzazione (ai sensi del D.M. 249/2010) su altro ordine e grado di istruzione, e che risultino utilmente collocati nella graduatoria di merito del presente concorso.

L'Ateneo valuta le competenze già acquisite e predispone i relativi percorsi, fermo restando l'obbligo di acquisire i 9 crediti formativi universitari (CFU) dei laboratori e i 12 CFU di tirocinio, espressamente previsti dal decreto ministeriale del 30 settembre 2011, come diversificati per ordine e grado di scuola.

Il titolo o le attività formative già sostenute per cui si chiede il riconoscimento dei CFU deve essere stato erogato da Ente riconosciuto.

Gli interessati, dopo l'immatricolazione, dovranno inviare il "Modulo di Richiesta Abbreviazione Carriera" debitamente compilato e firmato, unitamente a copia di un proprio documento di identità, tramite PEC all'indirizzo [schoolofmanagementlum@pec.it](mailto:schoolofmanagementlum@pec.it) specificando nell'oggetto "specializzazione Sostegno XI ciclo, A.A. 2025/26 – Grado di Scuola. Richiesta abbreviazione carriera. Cognome Nome Candidato".

Nelle more della valutazione della richiesta, gli studenti interessati sono tenuti a frequentare le attività previste.



Gli iscritti ai quali è riconosciuto il percorso abbreviato sono esonerati dal pagamento dell'ultima rata del contributo di iscrizione, così come determinata ai sensi del precedente articolo.

Al di fuori dell'ipotesi espressamente prevista dal presente articolo, non saranno prese in considerazione altre tipologie di richiesta di riconoscimento di CFU.

#### **ART. 14 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione:

- a) la presentazione della domanda, dei relativi allegati e delle autocertificazioni oltre i termini di scadenza e con modalità diverse da quelle indicate nel presente Bando;
- b) il mancato possesso dei requisiti di accesso previsti;
- c) la mancata presentazione dei previsti modelli obbligatori di autocertificazione, ovvero la loro incompleta o errata compilazione. **Le istanze, gli allegati e le predette dichiarazioni devono essere compilati correttamente e risultare perfettamente leggibili in ogni loro parte; la presenza di documentazione illeggibile comporterà l'irricevibilità dell'istanza e la conseguente esclusione del candidato dalla procedura selettiva;**
- d) il mancato o errato pagamento del contributo obbligatorio di partecipazione al concorso;
- e) l'inosservanza delle disposizioni relative allo svolgimento delle prove selettive, nonché la copiatura della prova d'esame da altri candidati o da supporti cartacei, informatici, telematici o altri strumenti non autorizzati.

#### **ART. 15 - CONTEMPORANEA ISCRIZIONE**

L'iscrizione al Percorso è compatibile con la contemporanea iscrizione ad un altro corso di studi universitario a frequenza non obbligatoria, fermo restando quanto previsto dall'art.3 del D.M. 930/2022: "Qualora uno dei due corsi di studio, secondo quanto disciplinato nel rispettivo regolamento didattico del corso di studio, sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio". Poiché il corso di Specializzazione sul Sostegno è un corso a frequenza obbligatoria, è quindi consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studi universitario che non presenti obblighi di frequenza, senza necessità di effettuare la sospensione degli studi. Nel caso in cui, invece, anche il secondo corso sia a frequenza obbligatoria è necessario presentare, prima dell'immatricolazione al Percorso sul Sostegno, l'istanza di sospensione del precedente percorso formativo.

#### **ART. 16 - RINUNCIA E RECESSO**

Il mancato versamento della prima rata di immatricolazione entro il termine stabilito, comporta la rinuncia tacita all'immatricolazione da parte del candidato ammesso.

Il candidato ammesso, che ha perfezionato l'immatricolazione, è tenuto al versamento della quota di iscrizione complessiva. Di conseguenza, qualsiasi atto di rinuncia o recesso al completamento del Percorso formativo, espresso successivamente al perfezionamento dell'immatricolazione risulterà inefficace ai fini dell'obbligo di pagamento. Pertanto, l'iscritto resterà obbligato al versamento dell'intera quota dovuta, a prescindere dall'effettiva frequenza o dal completamento del Percorso formativo.



### **ART. 17 - PERCORSO FORMATIVO**

Il Regolamento didattico dei Corsi di specializzazione per il sostegno, XI ciclo, A.A.2025/2026 sarà pubblicato sul Portale d'Ateneo nella pagina dedicata.

Allo stesso modo, la data di inizio delle attività didattiche sarà resa nota mediante avviso sul Portale d'Ateneo.

Il Percorso comporta l'acquisizione di 60 crediti formativi universitari (CFU).

Le attività formative devono essere espletate in non meno di otto mesi e non è previsto alcun riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU) al di fuori di quanto espressamente previsto per coloro che hanno diritto al percorso abbreviato.

Il percorso formativo si concluderà entro il 30 giugno 2027, salvo diverse indicazioni ministeriali che dovessero sopraggiungere.

### **ART. 18 - PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI**

Il presente Bando e ogni successivo atto o avviso ad esso collegato sono resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo nella pagina dedicata alla presente procedura.

**Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

**La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica ai candidati.**

Rimane ad esclusivo onere del candidato consultare costantemente il predetto portale per verificare gli aggiornamenti e le disposizioni inerenti alla selezione.

Per le rettifiche di errori materiali e per eventuali errata corrige relativi al presente Bando si procede mediante apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ateneo.

### **ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università LUM Giuseppe Degennaro, per le finalità di gestione del concorso, ivi comprese l'eventuale successivo espletamento delle procedure di immatricolazione e carriera come specificatamente indicate nell'informativa pubblicata sulla pagina web del sito di Ateneo dedicata alla privacy, e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione al concorso e della sua gestione. Il conferimento dei dati necessari all'applicazione della normativa inerente l'assistenza delle persone con disabilità (legge 104/1992) e di quella inerente i DSA (legge 170/2010) è finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova. Tali dati verranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Qualora le Commissioni giudicatrici si avvalgano di società esterne per la correzione delle prove e per la redazione delle graduatorie, i dati e le informazioni necessari, saranno trasmessi e trattati da tali soggetti nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali. Per quanto concerne i tempi di archiviazione e di conservazione si specifica quanto segue: l'anagrafica di soggetti che abbiano sostenuto la prova può essere conservata dall'Ateneo anche per interesse storico; i documenti in cui sono stampati i quesiti relativi alla prova o le risposte sono conservati per cinque anni. I



dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo. Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.

Gli interessati possono esercitare i propri diritti, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università LUM *Giuseppe Degennaro*, di cui Legale Rappresentante il suo Presidente del Consiglio di Amministrazione, con sede in Casamassima (Ba), S.S. 100 KM 18, cap. 70100. Contatti: Centralino Rettorato +39 080 6978111. Il Responsabile della protezione dei dati - RPD, ovvero, nella versione anglosassone, Data protection officer - DPO, è il Dott. Vincenzo Taratini che può essere contattato al seguente indirizzo PEC: [vincenzo.taratini@pec.it](mailto:vincenzo.taratini@pec.it)

#### **ART. 20 - ACCESSO AGLI ATTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi del "Regolamento sul Diritto di Accesso" dell'Università LUM (D.P. 158/2020) disponibile sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <https://www.lum.it/statuto-e-regolamenti/>

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Plantone.

#### **ART. 21 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E VERIFICA DICHIARAZIONI**

La domanda di iscrizione al concorso è da considerarsi come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione Universitaria si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai partecipanti alla procedura, i quali si intendono consapevoli delle conseguenze sotto il profilo penale, civile e amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del predetto D.P.R., ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

**Tutti i candidati accedono alla procedura di selezione e, in caso di collocamento utile in graduatoria, all'immatricolazione e alla frequenza dei Percorsi di formazione, con espressa riserva di accertamento dei requisiti di accesso. L'Università può adottare, in qualsiasi momento, anche successivo all'ammissione, all'immatricolazione, alla frequenza del Percorso e al superamento della prova finale, provvedimenti di esclusione, di decadenza dall'immatricolazione o di annullamento del titolo di specializzazione eventualmente conseguito, per difetto dei requisiti prescritti dal presente Bando e dalla normativa applicabile ovvero per dichiarazioni mendaci.**

Nei casi esclusione o di decadenza di cui al precedente punto, resta fermo l'obbligo per il Partecipante immatricolato di corrispondere integralmente le eventuali rate di iscrizione non ancora versate. In nessun caso si procederà al rimborso delle quote già corrisposte.

**ART. 22 - DOMICILIO DIGITALE E COMUNICAZIONI**

In fase di compilazione dell'istanza ciascun partecipante dovrà dichiarare il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), eletto quale domicilio digitale, ove ricevere in via esclusiva tutte le comunicazioni inerenti la procedura.

L'indicazione di una PEC diversa da quella personale del candidato verrà inteso quale elezione di domicilio digitale presso il terzo intestatario, con esonero di questa Amministrazione Universitaria da ogni responsabilità per la mancata o tardiva cognizione delle comunicazioni da parte del candidato.

Ogni comunicazione personale ai candidati, concernente la procedura, è pertanto effettuata a mezzo PEC, salvo gli avvisi generali a tutti i candidati che avverranno tramite pubblicazione su apposita sezione del sito web dell'Università LUM, che costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per omessa indicazione della PEC o per errata, mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo PEC, ricadendo sul candidato il rischio della mancata ricezione delle comunicazioni.

L'Amministrazione Universitaria si riserva, altresì, la facoltà di inviare comunicazioni urgenti o di cortesia tramite l'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato dal candidato in sede di iscrizione. I candidati sono pertanto tenuti a monitorare costantemente tale casella e la relativa cartella di posta indesiderata (spam).

L'Amministrazione Universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di mancato recapito o dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte, incomplete o obsolete indicazioni dei recapiti da parte del candidato, ovvero da indicazione di indirizzi PEC o PEO errati, inattive, saturi o non aggiornati. L'Amministrazione non risponde, altresì, dell'indicazione di caselle PEO in luogo della PEC obbligatoria, né di omessa o tardiva comunicazione del mutamento dei recapiti, nonché di eventuali disguidi tecnici, telematici o postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il rischio di mancata ricezione delle comunicazioni ricade, pertanto, interamente sul candidato.

**ART. 23 - NORME FINALI**

La presentazione della domanda di accesso ai Percorsi di cui al presente Bando e la partecipazione alla procedura selettiva comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, da parte del candidato, di tutte le disposizioni ivi contenute. Tale accettazione si estende, altresì, ai Regolamenti di Ateneo, nonché alle loro eventuali successive modifiche e integrazioni, che si intendono qui integralmente richiamate.

Nel caso in cui all'Ateneo pervenga richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura di cui al presente Bando ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, la partecipazione alla procedura comporta l'accettazione dell'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica ordinaria e/o certificata indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa.

L'utilizzo dei materiali didattici forniti nell'ambito del Percorso, comprese le video-lezioni, ove previste, è consentito esclusivamente per scopi didattici. È espressamente vietata qualsiasi forma di riproduzione, distribuzione, comunicazione al pubblico, elaborazione, modifica o utilizzo non autorizzato dei suddetti materiali, in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo, pena le sanzioni civili e penali previste dalla legge a carico del trasgressore.



UNIVERSITÀ

**LUM**

GIUSEPPE  
DEGENNARO

L'Università LUM si riserva la facoltà di revocare il presente Bando in qualsiasi momento, in presenza di mutate esigenze organizzative, ovvero qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Eventuali richieste di informazione o chiarimenti relative al presente Bando dovranno essere presentate esclusivamente al seguente indirizzo email: [tfa@lum.it](mailto:tfa@lum.it)

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

Casamassima, 30 giugno 2026

LA DIRETTRICE GENERALE  
*f.to in originale*  
Avv. Antonella Rago

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.  
*f.to in originale*  
Prof. Emanuele Degennaro