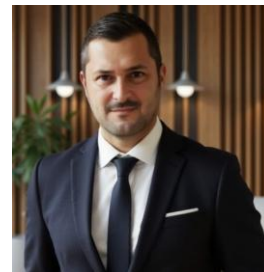




UNIVERSITÀ

LUM

GIUSEPPE  
DEGENNARO



## Curriculum Vitae Europass

Prof. Dott. Giammaria Zilio  
Professore incaricato di Progettazione Europea (S.S.D. SECS-P/08)  
Dipartimento di Management, Finanza e Tecnologia  
Università LUM Giuseppe Degennaro

Professore incaricato di Ragionerie e Contabilità (S.S.D. SECS-P/07)  
Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo"  
Università degli Studi di Bari Aldo Moro

## Contatti

Dipartimento di Management, Finanza e Tecnologia  
Università LUM Giuseppe Degennaro  
S.S. 100 km 18 – 70010, Casamassima (BA)  
Email: [zilio@lum.it](mailto:zilio@lum.it)

## Formazione e carriera

**Novembre 2025 – Laurea Magistrale in Giurisprudenza**  
Università degli Studi Telematica Pegaso – Dipartimento di Economia e Giurisprudenza

**Gennaio 2025 – in corso – Dottorato di Ricerca**  
*"Metodi di inclusione, mentoring e sviluppo delle competenze nei nuovi contesti del sapere e del lavoro"* – XXXVIII Ciclo  
Università degli Studi Telematica Pegaso  
(Decreto Rettoriale n. 1047 del 11/11/2024)

**Settembre 2023 – Ottobre 2024 – Master Universitario di I livello**  
*"Diritto e contrattualistica d'impresa"*  
Università degli Studi Telematica Pegaso – Dipartimento di Economia e Giurisprudenza

**Febbraio 2023 – Febbraio 2024 – Master Universitario di I livello**  
*"Principi e metodi storico-filosofici del diritto"*  
Università degli Studi Telematica Pegaso – Dipartimento di Economia e Giurisprudenza

**Dicembre 2022 – Settembre 2023 – Master Universitario di II livello**  
*"Progettazione Comunitaria & Relazioni Pubbliche Europee – Global Affairs & PNRR"*  
Università LUM Giuseppe Degennaro – School of Management

**Gennaio 2018 – Gennaio 2019 – Master Universitario di II livello**  
*"Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione"*  
Università LUM Giuseppe Degennaro – School of Management

**Dicembre 2019 – Marzo 2023 – Ph.D. (Dottorato di Ricerca)**  
*"Diritto, Educazione e Sviluppo"* – VII Cycle  
Pegaso International University

**Ottobre 2002 – Laurea Magistrale in Economia e Commercio**  
Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Facoltà di Economia

## Carriera Accademica

**Professore Inc. / Docente Universitario**  
**Gennaio 2021 – oggi**  
Professore incaricato di *Progettazione Europea* (SSD SECS-P/08)  
Università LUM Giuseppe Degennaro

**Settembre 2021 – 2023**

Professore incaricato di *Metodologie e Determinazioni Quantitative di Azienda* (SSD SECS-P/07)

Università degli Studi di Bari Aldo Moro

**Settembre 2016 – Aprile 2021**

Professore incaricato di *Economia delle Amministrazioni Pubbliche* (SSD SECS-P/07)

Università degli Studi di Bari Aldo Moro

**Settembre 2020 – oggi**

Cultore della materia in *Economia Pubblica* (SSD SECS-P/08)

Università degli Studi di Bari Aldo Moro

**Giugno 2024**

Docente – Master di II livello

*“Public Procurement’s Best Practices & Focus RUP”*

Università degli Studi di Bari – Dipartimento Jonico (a.a. 2023/2024)

**Febbraio 2019 – oggi**

Docente – Master di II livello in *Gestione delle Performance*

Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Giurisprudenza

(Edizioni 2018/2019 – 2024/2025)

**Settembre 2016 – oggi**

Docente – Master di II livello in *Pianificazione e Programmazione dei Fondi Europei*

Università LUM Giuseppe Degennaro

(Edizioni 2016/2017 – 2023/2024)

**Settembre 2016 – 2017**

Docente – Master di II livello in *Anticorruzione, Trasparenza e Valutazione delle Performance nella PA*

LUM Business School of Management

**Carriera come Cultore della Materia**

(Università degli Studi di Bari Aldo Moro – a partire dal 2015)

- Tecnica professionale e revisione aziendale (SECS-P/07)
- Economia delle Amministrazioni Pubbliche (SECS-P/07)
- Analisi e Contabilità dei Costi (SECS-P/07)
- Programmazione e Controllo (SECS-P/07)
- Economia Aziendale e Ragioneria Generale (SECS-P/07)
- Strategia d'Impresa e Management Internazionale (SECS-P/07)
- Bilanci Straordinari (SECS-P/07)
- Economia Pubblica (SECS-P/08)
- Metodologie e Determinazioni Quantitative di Azienda (SECS-P/07)

**Commissioni Esaminatrici Università degli Studi di Bari Aldo Moro**

- Presidente della commissione esaminatrice – *Ragioneria e Contabilità*
- Già Presidente – *Metodologie e Determinazioni Quantitative d'Azienda*
- Già Presidente – *Economia delle Aziende Pubbliche*
- Componente – *Economia Aziendale e Ragioneria Generale*
- Componente – *Economia Pubblica*
- Componente – *Programmazione e Controllo*
- Componente – *Bilanci Straordinari*
- Componente – *Strategia d'Impresa e Management Internazionale*
- Componente – *Tecnica professionale e Revisione Aziendale*



## Esperienza professionale

- Già Componente – *Analisi e Contabilità dei Costi*
- Già Componente – *Metodologie e Determinazioni Quantitative d'Azienda*

### Componente di gruppi di esperti presso amministrazioni centrali e organismi nazionali, tra cui:

- **Presidenza del Consiglio dei Ministri** – Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud;
- **Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste** – Unità di Missione PNRR, alle dirette dipendenze funzionali del Ministro;
- **Formez PA**, società in house del Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- **Presidenza del Consiglio dei Ministri** – Struttura di Missione PNRR;
- **Unità di Missione PNRR** presso il Ministro per gli Affari Europei, il Sud, le Politiche di Coesione e il PNRR;
- **Dipartimento per le Politiche di Coesione** – Ufficio Analisi, Politiche e Programmazione;
- **Agenzia per la Coesione Territoriale**;
- **Dipartimento per le Politiche Antidroga** – Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- **Ministero delle Imprese e del Made in Italy** (già Ministero dello Sviluppo Economico) – Ufficio di Diretta Collaborazione del Ministro;
- **Ministero dell'Interno** – Direzione Generale delle Risorse Umane e Finanziarie;
- **Ministero dell'Economia e delle Finanze** – Ragioneria Generale dello Stato, Ispettorato Generale per il PNRR (già Servizio Centrale);
- **Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo**.

01/02/2022 – in corso

### **Presidente della Commissione Nazionale di Studio "Anticorruzione" - CNDCEC**

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

(Atto di nomina n. 0012969/2022 del 17/11/2022)

Ricopro il ruolo di Presidente della Commissione Nazionale di Studio "Anticorruzione", organismo tecnico-scientifico del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, con funzioni di indirizzo, elaborazione e coordinamento delle attività di ricerca e analisi nelle aree della **prevenzione della corruzione**, dell'integrità pubblica e della trasparenza amministrativa.

Le principali attività riguardano:

- **Coordinamento scientifico** dei lavori della Commissione, con supervisione dei gruppi di ricerca tematici e definizione dell'agenda metodologica sulle principali questioni interpretative e applicative in materia di anticorruzione.
- **Elaborazione di documenti di studio, linee guida e position paper**, destinati sia alle istituzioni nazionali sia alla comunità professionale, su temi quali conflitto di interessi, whistleblowing, trasparenza e tutela dei fondi europei.
- **Attività di ricerca applicata**, con approfondimenti su modelli predittivi di rischio corruttivo, misure di prevenzione e strumenti di controllo nei settori della finanza pubblica e della gestione dei programmi europei.
- **Interlocazione con amministrazioni pubbliche, organismi di vigilanza e istituzioni europee**, finalizzata a contribuire all'evoluzione normativa e all'accrescimento della compliance nel settore pubblico.
- **Promozione della cultura dell'integrità professionale**, anche attraverso attività di divulgazione tecnico-scientifica, formazione avanzata e partecipazione a tavoli istituzionali.

L'incarico, a carattere nazionale, si colloca nel quadro delle politiche di prevenzione della corruzione con un contributo qualificato all'evoluzione dottrinale e applicativa dei sistemi di integrità pubblica.



07/11/2024 – in corso

**Esperto in Audit e Controlli sui Programmi Europei e PNRR - MASAF**

Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste

Unità di Missione PNRR – alle dirette dipendenze funzionali del Ministro

Svolgo attività di **alta consulenza tecnico-scientifica** a supporto dell'Unità di Missione PNRR del Ministero, contribuendo al presidio dei processi di gestione, controllo e verifica degli interventi finanziati.

Le principali attività includono:

- **Supporto strategico al Coordinamento dell'Unità di Missione**, con interlocuzione diretta con Dipartimenti e Direzioni generali nella definizione di modelli organizzativi e metodologici per l'attuazione delle misure PNRR di competenza ministeriale.
- **Contributo alla predisposizione, implementazione e revisione della manualistica** del Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo PNRR), assicurandone l'allineamento ai vincoli regolamentari europei e nazionali.
- **Elaborazione e supervisione delle metodologie di verifica amministrativa e dei controlli documentali e in loco**, con particolare attenzione agli standard richiesti dagli organismi di audit e dagli organi di vigilanza.
- **Analisi della coerenza regolamentare degli interventi**, con verifiche relative al rispetto del principio DNSH, della disciplina sugli aiuti di Stato, della normativa in tema di conflitto di interessi e delle misure di prevenzione del doppio finanziamento.
- **Supporto scientifico ai processi di audit multilivello**, contribuendo alla qualificazione tecnico-metodologica delle verifiche e al rafforzamento dell'integrità dei processi attuativi.

L'incarico si inserisce nel quadro della governance centrale del PNRR, con un contributo diretto al miglioramento della qualità amministrativa, della trasparenza e dell'efficacia dei controlli sugli investimenti pubblici.

29/07/2024 – in corso

**Esperto Senior per lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti e la valorizzazione delle buone pratiche – FORMEZ PA**

Componente della Commissione permanente di valutazione in itinere ed ex post

FORMEZ PA – Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica

Nell'ambito di FORMEZ PA svolgo attività di **consulenza tecnico-scientifica avanzata** a supporto dei processi di progettazione, monitoraggio e valutazione dei percorsi formativi rivolti alle Pubbliche Amministrazioni, con specifico riferimento alla programmazione nazionale e agli interventi nelle aree del Mezzogiorno.

Le principali attività riguardano:

- **Progettazione ed elaborazione di strumenti metodologici** (griglie di osservazione, database, schede informative, reportistica sintetica), funzionali alla valutazione qualitativa e quantitativa dei progetti formativi e alla determinazione del finanziamento da erogare nelle diverse fasi di attuazione.
- **Analisi dei dati e produzione di evidenze valutative**, attraverso la raccolta, normalizzazione e interpretazione di informazioni quali: rapporto domande presentate/finanziate, volumi formativi, esiti per target (giovani, genere, PA centrali e locali), aree tematiche con particolare riferimento al digitale, performance attuative e livelli di completamento.
- **Predisposizione di elaborati tecnico-scientifici** indirizzati alle Amministrazioni beneficiarie, contenenti indicazioni operative e raccomandazioni finalizzate al rispetto degli standard previsti dal framework di riferimento e al miglioramento della qualità progettuale.
- **Individuazione di criticità metodologiche e proposte di miglioramento**, attraverso analisi comparative, valutazione delle prassi attuative e studio degli scostamenti rispetto agli standard formativi e ai criteri di qualità.
- Contributo alla **valutazione in itinere ed ex post** quale componente del Team permanente, con attività di sintesi valutativa, verifica delle coerenze attuative e partecipazione ai processi di rendicontazione degli esiti.



L'incarico si colloca nel quadro delle politiche nazionali di rafforzamento della capacità amministrativa, contribuendo alla qualificazione dei modelli formativi, alla diffusione delle buone pratiche e alla creazione di evidenze utili al miglioramento delle performance delle Pubbliche Amministrazioni.

**01/03/2024 – 14/08/2024**

**Esperto Economico in Fondi Europei e PNRR – Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di Missione PNRR

Alle dirette dipendenze funzionali del Ministro per gli Affari Europei, il Sud, le Politiche di Coesione e il PNRR

Svolgo attività di **consulenza tecnico-economica ad elevato contenuto specialistico**, a supporto della Struttura di Missione PNRR della Presidenza del Consiglio dei Ministri, contribuendo alla governance e al presidio attuativo degli interventi ricompresi nelle competenze del Ministro.

Le principali attività riguardano:

- **Coordinamento e supporto alla gestione finanziaria degli investimenti**, con analisi delle dinamiche di avanzamento della spesa, del rispetto delle milestone e dei target e della coerenza dei flussi finanziari con le tempistiche del Piano.
- **Verifica della regolarità delle procedure**, con particolare attenzione alla conformità ai vincoli regolamentari europei e nazionali, nonché alle norme in materia di affidamenti, ammissibilità della spesa, conflitti di interesse e doppio finanziamento.
- **Monitoraggio degli stati di avanzamento fisico, procedurale e finanziario**, attraverso l'elaborazione di report tecnici e l'analisi degli indicatori chiave di performance (KPI) previsti dal PNRR.
- **Valutazione del raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali**, contribuendo alla predisposizione delle evidenze necessarie per le interlocuzioni con gli organismi nazionali ed europei.
- **Supporto metodologico ai processi di implementazione**, mediante l'elaborazione di contributi tecnici, modelli operativi e strumenti di coordinamento inter-istituzionale.

L'incarico si inserisce nel quadro delle attività centrali di monitoraggio, controllo e indirizzo della Presidenza del Consiglio dei Ministri, contribuendo al rafforzamento della qualità amministrativa e dell'efficacia delle politiche di investimento pubbliche finanziate dal PNRR.

**01/02/2022 – 29/02/2024**

**Esperto Economico in Fondi Europei e PNRR – Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche di Coesione

Unità di Missione PNRR – alle dirette dipendenze funzionali del Ministro

Svolgo attività di **consulenza tecnico-economica qualificata** a supporto dell'Unità di Missione PNRR del Dipartimento per le Politiche di Coesione, con un ruolo orientato al presidio dei processi attuativi e alla supervisione metodologica degli interventi riconducibili alle competenze del Ministro per gli Affari europei, il Sud, le Politiche di Coesione e il PNRR.

Le principali attività riguardano:

- **Assistenza al coordinamento della gestione finanziaria degli investimenti**, attraverso analisi strutturate dei flussi finanziari, monitoraggio dell'avanzamento della spesa e verifica della conformità ai cronoprogrammi del Piano.
- **Verifica della regolarità amministrativa e procedurale**, con approfondimenti su affidamenti, ammissibilità della spesa, standard di qualità documentale e rispetto delle disposizioni regolamentari europee e nazionali.
- **Monitoraggio continuativo degli stati di avanzamento fisico, procedurale e finanziario**, mediante predisposizione di report analitici, analisi degli indicatori di performance e valutazioni sull'adeguatezza delle evidenze trasmesse dalle amministrazioni titolari degli interventi.
- **Valutazione del conseguimento delle milestone e dei target**, a supporto delle interlocuzioni istituzionali, delle attività di rendicontazione e delle richieste di pagamento alla Commissione europea.





- **Supporto metodologico all'implementazione delle misure**, attraverso contributi tecnici su modelli di gestione, strumenti operativi e procedure finalizzate a rafforzare l'efficacia e la compliance degli interventi.

L'incarico contribuisce al rafforzamento della capacità amministrativa del Dipartimento e alla qualità dell'attuazione delle politiche di coesione e degli investimenti strategici finanziati dal PNRR.

11/05/2023 – in corso

**Esperto Senior – Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud

Servizio XVI – Autorità di Gestione dei Programmi nazionali e comunitari a valenza territoriale e urbana

Ufficio V – Politiche Territoriali e Cooperazione Territoriale

In qualità di Esperto Senior, svolgo attività di **alta consulenza tecnico-scientifica** a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma **PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027**, con un impegno focalizzato sui profili giuridici, economico-contabili e organizzativi dei processi attuativi.

Le principali attività riguardano:

- **Analisi e valutazione dei processi di gestione e controllo**, con particolare riferimento alle verifiche di gestione sulle operazioni a titolarità, a regia e degli Organismi Intermedi, assicurando uniformità metodologica e coerenza con il quadro regolamentare europeo (Reg. UE 2021/1060).
- **Esame della regolarità amministrativa e contabile** delle spese e delle procedure di affidamento, con approfondimenti sulle discipline degli investimenti pubblici e sulle condizioni di ammissibilità finanziaria.
- **Elaborazione della manualistica tecnico-operativa** (Si.Ge.Co., piste di controllo, linee guida e protocolli metodologici) a sostegno dell'efficacia del sistema dei controlli e della qualità della rendicontazione.
- **Costruzione e aggiornamento dei modelli di analisi del rischio** e delle misure antifrode, promuovendo un approccio risk-based conforme ai principali standard europei in materia di integrità pubblica.
- **Affiancamento ai processi di audit di II livello**, con contributi tecnico-scientifici nelle fasi di verifica documentale e in loco, nonché nella formulazione delle controdeduzioni e nel miglioramento continuo del sistema dei controlli.
- **Supporto tematico sull'Agenda Digitale** e sugli interventi ricadenti nell'Obiettivo di Policy "Un'Europa più connessa", con analisi sulle componenti TIC, sulla mobilità intelligente e sulle infrastrutture sociali.

L'incarico si colloca all'interno del più ampio processo di governance multilivello della politica di coesione, contribuendo allo sviluppo della qualità amministrativa, della capacità istituzionale e dell'efficacia degli investimenti pubblici.

11/09/2024 – 28/02/2025

**Componente della Commissione di Controllo – Puglia Sviluppo S.p.A.**

Puglia Sviluppo S.p.A. – Area Economica

In qualità di Componente della Commissione di Controllo di Puglia Sviluppo S.p.A., opero nell'**area economica**, assumendo la responsabilità delle attività di **verifica amministrativa, contabile e finanziaria finale** relative al programma di investimenti **CUP B31E15000450001**, riferito alla misura **Titolo II – Capo 2 “Aiuti ai programmi integrati promossi da PMI” – Art. 27 – PIA Piccole Imprese**, attuata nel rispetto del **Regolamento (UE) n. 651/2014**.

Le principali attività svolte riguardano:

- **Esame della documentazione amministrativa e istruttoria**, al fine di accertare la legittimità, la regolarità procedurale e la conformità degli atti alle disposizioni normative e regolamentari vigenti.
- **Verifica contabile e finanziaria** delle spese ammissibili, comprensiva dell'analisi dei giustificativi di spesa, della congruità dei costi e della coerenza tra quadro economico approvato e spese effettivamente sostenute.



- **Valutazione dell'impianto finanziario del programma di investimento**, attraverso controlli strutturati sulle dinamiche di spesa, sugli indicatori di performance e sul rispetto dei parametri di intensità d'aiuto previsti dal regolamento europeo.
- **Redazione di esiti finali di verifica**, con formulazione di rilievi, raccomandazioni e attestazioni conclusiva, a supporto del processo di concessione, erogazione e chiusura degli aiuti.
- **Contributo al miglioramento dei processi di controllo interno**, mediante analisi critica delle procedure e individuazione di margini di rafforzamento delle metodologie di verifica.

L'attività si inserisce nel quadro delle politiche regionali di sostegno alle PMI, contribuendo alla tutela della corretta gestione delle risorse pubbliche e al consolidamento della qualità dei processi di controllo.

**19/10/2023 – 30/06/2024**

**Manager Qualificato per la Consulenza in Innovazione (Innovation Manager) - MIMS**

Ministero delle Imprese e del Made in Italy – Direzione Generale per gli Incentivi alle Imprese

Area di Competenza: *Trasformazione Tecnologica e Digitale*

(Decreto Direttoriale del 19 ottobre 2023)

Ricopro il ruolo di **Innovation Manager qualificato**, iscritto negli elenchi del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, con competenze certificate nel supporto ai processi di trasformazione digitale e tecnologica delle imprese. Svolgo attività di **consulenza tecnico-specialistica ad alto contenuto innovativo**, orientata alla modernizzazione dei processi produttivi e alla valorizzazione del capitale informativo.

Le principali aree di intervento includono:

- **Big Data e analisi avanzata dei dati**, con attività volte alla strutturazione, interpretazione e utilizzo dei dati aziendali per il miglioramento delle performance, la definizione di modelli previsionali e il supporto alle decisioni strategiche.
- **Digitalizzazione e integrazione dei processi aziendali**, attraverso l'adozione di soluzioni ICT, workflow digitali e tecnologie abilitanti che favoriscono l'efficienza operativa, la tracciabilità e la qualità dei processi gestionali.
- **Supporto ai percorsi di innovazione organizzativa**, tramite analisi dei fabbisogni tecnologici, definizione delle roadmap digitali e orientamento all'adozione di strumenti coerenti con i paradigmi dell'Industria 4.0.
- **Assistenza specialistica alle imprese** nell'individuazione delle leve tecnologiche idonee a migliorare competitività, sostenibilità e capacità di adattamento ai nuovi scenari economici e digitali.

Il ruolo si colloca nell'ambito delle politiche nazionali di sostegno alla trasformazione digitale delle imprese italiane, contribuendo all'adozione di modelli innovativi e all'incremento della maturità tecnologica dei sistemi produttivi.

**09/10/2023 – 28/11/2024**

**Esperto Senior in attività di Audit e Coordinatore del Gruppo di Lavoro a supporto dell'Autorità di Audit – Ministero dell'Interno**

Ministero dell'Interno – Dipartimento per l'Amministrazione Generale, le Politiche del Personale e le Risorse Strumentali e Finanziarie

Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie e Strumentali

Programmi Nazionali FAMI, FSI e BMVI 2021–2027

Svolgo attività di **alta consulenza tecnico-scientifica** a supporto dell'Autorità di Audit responsabile dei Programmi Nazionali "Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione", "Fondo Sicurezza Interna" e "Borders Management and Visa Instrument 2021–2027", assumendo altresì il ruolo di **coordinatore del gruppo di lavoro** incaricato di presidiare le attività di verifica.

Le principali attività riguardano:

- **Definizione e aggiornamento dell'analisi del rischio**, attraverso l'identificazione delle aree di maggiore esposizione e la costruzione di un impianto metodologico conforme agli standard europei in materia di audit dei fondi UE.



- **Supporto alla redazione della Strategia di Audit**, contribuendo alla definizione degli obiettivi annuali, delle metodologie di campionamento e degli strumenti operativi per le verifiche di sistema e delle operazioni.
- **Pianificazione e adozione del Memorandum di Audit**, documento tecnico che disciplina l'approccio di verifica, la struttura dei controlli, il campionamento e le responsabilità operative.
- **Esecuzione degli audit sulle operazioni**, con attività di verifica documentale e in loco, analisi della conformità procedurale, accertamento dell'ammissibilità della spesa e valutazione dei presidi di controllo interno.
- **Realizzazione delle verifiche di sistema e dei conti**, comprensive di approfondimenti tecnico-giuridici, predisposizione dei rapporti di audit, controllo di qualità (quality review) e validazione degli esiti.
- **Predisposizione e gestione del fascicolo documentale ed elettronico**, garantendo la coerenza metodologica e la tracciabilità delle attività di controllo.
- **Gestione e inserimento dei dati nei sistemi informativi dedicati**, tra cui la piattaforma MyAudit messa a disposizione da IGRUE.
- **Contributo alla Relazione Annuale di Controllo**, con analisi su: avanzamento della Strategia di Audit, predisposizione della RAC e del Parere, eventuali criticità dei sistemi di gestione e controllo, osservazioni delle istituzioni europee, interruzioni o sospensioni dei pagamenti.
- **Supporto alla predisposizione del Parere Annuale di Controllo**, relativo al funzionamento del Sistema di Gestione e Controllo del Programma.
- **Supporto alla redazione della Dichiarazione di Chiusura**, attestante la regolarità e legittimità delle spese nonché la fondatezza della domanda di pagamento finale.

L'incarico contribuisce al rafforzamento della governance dei fondi europei nel settore dell'asilo, della migrazione e della sicurezza interna, assicurando la qualità metodologica, la trasparenza e la rigorosa conformità dei sistemi di gestione e controllo ai requisiti dell'Unione Europea.

**31/03/2022 – 31/12/2022**

**Esperto Senior - Ministero dell'Economia e delle Finanze**

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato

Ispettorato Generale per il PNRR (già Servizio Centrale per il PNRR)

Svolgo attività di **alta consulenza tecnico-istituzionale** presso l'Ispettorato Generale per il PNRR della Ragioneria Generale dello Stato, contribuendo al presidio dei meccanismi di rendicontazione, controllo e verifica delle misure del Piano, in coerenza con i requisiti regolamentari europei e con le disposizioni del Sistema di Gestione e Controllo.

Le principali attività riguardano:

- **Verifica della completezza e coerenza della documentazione** relativa al raggiungimento di milestone e target trasmessa dalle Amministrazioni centrali titolari delle misure, con analisi tecnica della conformità alle evidenze richieste dalla Commissione europea.
- **Controllo di regolarità e correttezza delle rendicontazioni di spesa**, assicurando l'allineamento ai criteri del Sistema di Gestione e Controllo e la coerenza con gli impegni assunti nell'ambito della programmazione PNRR.
- **Predisposizione delle richieste periodiche di pagamento** da trasmettere alla Commissione europea, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, inclusa l'elaborazione delle evidenze a supporto del soddisfacente raggiungimento degli obiettivi.
- **Tenuta della contabilità informatizzata degli importi richiesti e dei rimborsi riconosciuti**, con registrazione dei movimenti finanziari, gestione dei flussi contabili, e controllo delle componenti soggette a rettifiche o recuperi.
- **Contabilizzazione dei fondi non utilizzati e degli importi recuperati**, con predisposizione delle relative attestazioni ai fini del consolidamento contabile del PNRR.
- **Partecipazione al Tavolo di Coordinamento nazionale per la rendicontazione e il controllo del PNRR**, contribuendo all'armonizzazione metodologica tra i diversi livelli amministrativi.





- Partecipazione alla **Rete dei Referenti Antifrode del PNRR**, con attività di confronto tecnico e analisi dei rischi connessi a frodi, irregolarità e criticità attuative.

L'incarico si inserisce nel cuore della governance finanziaria del PNRR, contribuendo al consolidamento dell'affidabilità del sistema di controllo nazionale e al corretto trasferimento delle risorse europee, in un quadro di elevata responsabilità tecnica e istituzionale.

**16/03/2022 – 16/04/2023**

**Esperto Senior e Coordinatore del Gruppo di Lavoro per la gestione, le verifiche e i controlli - AICS**

Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) – Unità di Monitoraggio  
Progetto “SVILUP-PA” – PON Governance e Capacità Istituzionale 2014–2020

Svolgo attività di **consulenza tecnico-specialistica e coordinamento operativo** presso l'Unità di Monitoraggio dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, nell'ambito del progetto “SVILUP-PA”, volto al rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni attraverso strumenti avanzati di monitoraggio, gestione e controllo.

Le principali attività riguardano:

- **Coordinamento del Gruppo di Lavoro dedicato alle attività di gestione, verifica e controllo**, assicurando coerenza metodologica, supervisione delle attività istruttorie e presidio tecnico delle fasi di implementazione.
- **Supporto specialistico al Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** nella definizione, pianificazione e conduzione delle attività amministrative e tecniche connesse alle verifiche e al monitoraggio del progetto.
- **Elaborazione delle Piste di Controllo**, mediante la definizione dei flussi procedurali, dei punti di verifica, dei criteri di ammissibilità e degli standard documentali richiesti dal Programma Operativo.
- **Progettazione e predisposizione degli strumenti di monitoraggio**, inclusi modelli operativi, griglie di verifica, sistemi di raccolta dati e protocolli metodologici funzionali alla valutazione dell'avanzamento fisico, procedurale e finanziario delle attività.
- **Assistenza alla strutturazione dei processi di rendicontazione**, assicurando la conformità ai requisiti del PON “Governance e Capacità Istituzionale” e la tracciabilità degli interventi finanziati.
- **Interfaccia tecnica con le strutture dell'Agenzia**, contribuendo alla qualità del sistema di controllo interno e alla coerenza del progetto con i criteri di efficacia, efficienza e trasparenza richiesti dai fondi europei.

L'incarico si inserisce nel quadro del rafforzamento delle competenze istituzionali, contribuendo al potenziamento dei sistemi interni di monitoraggio e alla diffusione di modelli operativi orientati alla qualità amministrativa e al miglioramento delle performance della Pubblica Amministrazione.

**12/01/2022 – 24/03/2022**

**Esperto Senior - Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche di Coesione

Svolgo attività di **consulenza tecnico-istituzionale ad elevato contenuto specialistico** a supporto del Dipartimento per le Politiche di Coesione, con particolare riferimento alle funzioni di raccordo strategico tra le Amministrazioni centrali e la governance nazionale della politica di coesione.

Le principali attività riguardano:

- **Supporto alla funzione dipartimentale di coordinamento strategico**, attraverso contributi tecnici per la definizione, revisione e aggiornamento delle politiche di coesione e delle priorità di intervento, anche mediante analisi comparative e processi di allineamento inter-istituzionale.
- **Sviluppo di strumenti operativi e metodologici** volti a rafforzare il ruolo di indirizzo e coordinamento del Dipartimento, includendo la predisposizione di modelli di raccordo, note tecniche, protocolli metodologici e dispositivi di coordinamento multilivello.



- **Analisi socio-economica e territoriale**, con attività di istruttoria finalizzate a supportare le scelte programmatiche e l'orientamento delle politiche pubbliche verso una maggiore efficacia degli interventi cofinanziati.
- **Organizzazione e partecipazione a incontri, seminari e tavoli tecnici**, contribuendo alla costruzione di un dialogo istituzionale continuativo tra i livelli di governo coinvolti nella gestione della politica di coesione.
- **Gestione e controllo delle attività di rendicontazione della spesa**, mediante verifiche documentali e analisi di conformità ai criteri di ammissibilità finanziaria.
- **Monitoraggio dello stato di attuazione** finanziario, fisico e procedurale degli interventi, con analisi dei dati, raccolta delle evidenze e predisposizione di report tecnici a supporto delle attività decisionali del Dipartimento.

L'incarico contribuisce al rafforzamento della governance della politica di coesione, alla qualità dei processi amministrativi e alla costruzione di un sistema decisionale basato su evidenze socio-economiche e territoriali strutturate.

04/10/2019 – in corso

**Esperto Senior e Coordinatore Operativo - Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Dipartimento per le Politiche Antidroga – Presidenza del Consiglio dei Ministri

Svolgo attività di **consulenza tecnico-specialistica e coordinamento operativo** presso il Dipartimento per le Politiche Antidroga, con responsabilità dirette nella gestione, nel monitoraggio e nel controllo dei progetti finanziati con Fondi Nazionali, in un contesto che integra dimensioni amministrative, contabili e di policy pubblica.

Le principali attività riguardano:

- **Coordinamento complessivo delle attività progettuali**, con affiancamento al Responsabile di Progetto nella pianificazione economico-contabile, nella gestione delle fasi operative e nella supervisione dell'avanzamento fisico, procedurale e finanziario dei progetti.
- **Gestione delle istruttorie amministrative** relative agli adempimenti per l'ammissione a finanziamento, con verifica documentale, controllo della regolarità amministrativa e valutazione della conformità ai requisiti nazionali e comunitari.
- **Coordinamento delle verifiche sulle procedure di affidamento ad evidenza pubblica**, assicurando la correttezza formale e sostanziale degli atti di gara e delle procedure di selezione.
- **Verifiche sulla coerenza, ammissibilità e congruità della spesa**, attraverso l'analisi approfondita della documentazione finanziaria e tecnica di progetto, includendo valutazione degli investimenti pubblici, analisi di azienda e verifica della capacità economico-finanziaria dei beneficiari.
- **Elaborazione di manualistica, linee guida e piste di controllo**, finalizzate alla standardizzazione dei processi di verifica, alla trasparenza procedurale e alla qualità della gestione amministrativa dei fondi nazionali.
- **Gestione dei raccordi operativi e istituzionali** tra le Amministrazioni coinvolte, garantendo continuità, uniformità procedurale e coerenza normativa nelle fasi di attuazione.
- **Supporto a iniziative di capacity building per la Pubblica Amministrazione**, attraverso contributi metodologici, attività formative e diffusione di buone pratiche gestionali.
- **Monitoraggio procedurale e finanziario**, mediante la raccolta e l'analisi dei dati economico-finanziari, la predisposizione di tabelle tecniche e la verifica degli indicatori di avanzamento.
- **Partecipazione a tavoli tecnici tematici**, in particolare quelli dedicati all'analisi dei fenomeni legati alle dipendenze, all'incidentalità stradale e agli esiti degli interventi nei settori della salute, della sanità e del sociale.

L'incarico contribuisce in modo significativo al rafforzamento della capacità amministrativa e alla qualità dei processi di gestione delle politiche pubbliche in ambiti sensibili quali la prevenzione, la salute pubblica e la sicurezza sociale.

**02/2018 – in corso****Esperto in Servizi Ausiliari per il Microcredito (ex art. 111 T.U.B.) - ENM**

Ente Nazionale per il Microcredito – sotto il Patrocinio del Presidente della Repubblica

Svolgo attività di **consulenza specialistica e accompagnamento tecnico** a favore di microimprese e iniziative imprenditoriali nell'ambito dei servizi ausiliari per il microcredito, con un ruolo orientato al rafforzamento delle competenze gestionali, finanziarie e organizzative dei beneficiari.

Le principali attività riguardano:

- **Supporto alla definizione della strategia di sviluppo del progetto imprenditoriale**, attraverso analisi preliminare, studio di fattibilità e individuazione dei fattori critici di successo.
- **Assistenza nella strutturazione dell'idea d'impresa**, con verifica della sostenibilità economico-finanziaria, analisi dei flussi di cassa, valutazione dei fabbisogni di capitale e predisposizione dei principali documenti economici.
- **Supporto alla determinazione dei prezzi e delle strategie di vendita**, mediante analisi del mercato di riferimento, studio del posizionamento competitivo e definizione delle politiche commerciali.
- **Formazione tecnica e gestionale** rivolta agli imprenditori, con particolare riferimento alla contabilità di base, alla gestione finanziaria, alla pianificazione economica e alla gestione del personale.
- **Formazione sull'utilizzo delle tecnologie digitali** e degli strumenti innovativi per aumentare la produttività, migliorare i processi operativi e supportare la crescita dell'iniziativa imprenditoriale.
- **Analisi e diagnosi delle criticità dei progetti finanziati**, con individuazione di interventi correttivi, piani di riorganizzazione e misure di miglioramento della performance economica e gestionale.
- **Supporto alla ricerca e allo sviluppo di processi innovativi**, anche attraverso l'intercettazione di strumenti finanziari e agevolativi dedicati alle micro e piccole imprese, nell'ambito delle politiche di sostegno allo sviluppo economico.

L'incarico contribuisce alla promozione dell'imprenditorialità inclusiva, al rafforzamento delle competenze manageriali e alla sostenibilità economica delle iniziative supportate, in coerenza con la missione istituzionale dell'Ente Nazionale per il Microcredito.

**01/07/2017 – 30/04/2023****Esperto Senior - Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Agenzia per la Coesione Territoriale – Presidenza del Consiglio dei Ministri

PON "Città Metropolitane" – Fondi FESR/FSE

Svolgo attività di **alta consulenza tecnico-specialistica** nell'ambito dei processi di gestione, verifica e controllo del PON "Città Metropolitane", con responsabilità estese sugli assi finanziati dal FESR (Agenda Digitale, Mobilità Sostenibile, Infrastrutture Sociali, Assistenza Tecnica) e dal FSE (Inclusione Sociale). L'incarico si articola in attività di verifica, supporto alla governance, definizione delle metodologie e valutazione dei rischi, in coerenza con i sistemi regolamentari europei.

Le principali attività riguardano:

- **Verifiche amministrative "on desk" e controlli "in loco"** su tutti gli assi del Programma, con accertamento della legittimità, regolarità e corretta attuazione delle operazioni.
- **Supporto all'Autorità di Gestione** nella predisposizione e nell'aggiornamento della manualistica (SiGeCo, MOP, Manuali dei Controlli, checklist, modelli di verbale) e nella definizione delle metodologie applicative.
- **Sviluppo di strumenti di controllo innovativi**, inclusa l'implementazione di sistemi ICT per la conduzione di verifiche da remoto introdotte durante e dopo l'emergenza COVID-19.



- **Supporto agli Organismi Intermedi e ai Beneficiari** nella risoluzione di problematiche finanziarie, amministrative e procedurali, con particolare attenzione ai criteri di ammissibilità della spesa.
- **Partecipazione agli audit di sistema e delle operazioni** condotti dall'Autorità di Audit, con predisposizione delle controdeduzioni tecniche e giuridiche.
- **Contributo all'elaborazione di linee di orientamento nazionali** sui controlli di I livello, sulle normative di ammissibilità e sulla manualistica operativa, in raccordo con gli uffici della Presidenza del Consiglio.
- **Supporto sulle tematiche di irregolarità e frodi**, attraverso l'analisi dei rischi, la definizione di misure mitigative e la partecipazione ai gruppi di valutazione del rischio e antifrode del Programma.
- **Supporto tecnico-specialistico al Centro di Competenza della Rete Nazionale degli Uffici di Controllo di I livello**, istituita nel 2018, con funzioni di coordinamento e armonizzazione delle metodologie di controllo.
- **Partecipazione ai Tavoli Tematici nazionali** istituiti dal Dipartimento per le Politiche di Coesione nella Programmazione 2021–2027 (Agenda Digitale, Mobilità, Appalti, Aiuti di Stato), con contributi tecnici sugli Obiettivi di Policy 1–5.
- **Componente di molteplici Gruppi di Lavoro permanenti**, con responsabilità in materia di:
  - valutazione delle criticità del Grande Progetto BUL (Banda Ultra Larga);
  - rischio frode, irregolarità e corruzione;
  - strumenti finanziari (mutui, garanzie, ecc.);
  - opzioni semplificate di costo (OSC);
  - ammissibilità della spesa e qualità progettuale;
  - valutazioni tecniche su progetti delle Città Metropolitane nei driver "Smart City" e "Innovazione sociale".

L'incarico contribuisce al rafforzamento della governance nazionale dei fondi strutturali, alla qualità del sistema dei controlli e alla diffusione di metodologie avanzate di amministrazione e valutazione nelle politiche urbane e metropolitane.

#### 04/06/2021 – in corso

Regione Puglia – Dipartimento della Protezione Civile

Progetto Strategico "AETHER – Alliance for the Effective Transnational Handling of Environmental Resources"

Programma Interreg Italia–Grecia 2014–2020

Ricopro il ruolo di **Responsabile dei Controlli di I Livello** per il Progetto Strategico "AETHER", finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg Italia–Grecia 2014/2020, con responsabilità dirette sulla validazione amministrativa, contabile e procedurale delle attività progettuali.

Le principali attività riguardano:

- **Esecuzione dei controlli di I livello**, finalizzati alla verifica della correttezza, completezza e legittimità della documentazione amministrativa e contabile prodotta dal Beneficiario.
- **Validazione delle spese del progetto**, attraverso l'analisi della coerenza e ammissibilità dei costi, il controllo dei giustificativi, la verifica delle registrazioni contabili e la conformità ai regolamenti Interreg.
- **Verifica degli atti amministrativi e procedurali** relativi alle procedure di gara e agli affidamenti di lavori, servizi e forniture, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile.
- **Controllo della regolarità delle procedure di appalto**, con accertamento della correttezza delle fasi istruttorie, della pubblicità delle procedure e della tracciabilità dei processi decisionali.
- **Predisposizione delle certificazioni di spesa**, necessarie per la trasmissione delle richieste di rimborso all'Autorità di Gestione del Programma Interreg.



- **Interazione con l'Autorità di Gestione, l'Autorità di Audit e i partner transnazionali**, al fine di garantire uniformità metodologica, coerenza documentale e qualità complessiva del sistema dei controlli.

L'incarico contribuisce alla **corretta gestione delle risorse europee**, alla trasparenza amministrativa e al rispetto degli standard di cooperazione territoriale, assicurando l'osservanza dei criteri di ammissibilità e la solidità del sistema di controllo del Programma Interreg Italia-Grecia.

Data: 04/06/2021 – in corso

#### **Responsabile dei Controlli di I Livello**

Regione Puglia – Dipartimento della Protezione Civile

Progetto Strategico "FIRESPELL – Fostering Improved Reaction of Cross-Border Emergency Services and Prevention Increasing Safety Level"

Programma Interreg CBC Italia-Croazia 2014-2020

Ricopro il ruolo di **Responsabile dei Controlli di I Livello** per il Progetto Strategico "FIRESPELL", finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg CBC Italia-Croazia 2014/2020, con responsabilità dirette sulla validazione amministrativa, contabile e procedurale delle spese e delle attività attuate dal Beneficiario regionale.

Le principali attività riguardano:

- **Esecuzione dei controlli di I livello**, finalizzati all'accertamento della legittimità, correttezza e completezza della documentazione amministrativa e contabile prodotta nell'ambito del progetto.
- **Validazione delle spese**, mediante la verifica dei giustificativi di costo, la conformità ai requisiti di ammissibilità e l'allineamento alle regole del Programma Interreg CBC Italia-Croazia.
- **Verifica degli atti amministrativi**, inclusi gli atti propedeutici e conseguenti alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale.
- **Controllo delle procedure di appalto**, con esame dei processi di selezione, della tracciabilità amministrativa e della corretta applicazione dei principi di concorrenza, trasparenza e proporzionalità.
- **Predisposizione delle certificazioni di spesa**, a supporto delle richieste di rimborso e della trasmissione delle informazioni all'Autorità di Gestione del Programma.
- **Interlocazione con l'Autorità di Gestione, l'Autorità di Audit e i partner transfrontalieri**, al fine di garantire uniformità metodologica, coerenza dei controlli e corretto avanzamento del progetto.

L'incarico contribuisce alla **tutela della regolarità amministrativo-contabile**, al rafforzamento della governance dei fondi europei di cooperazione territoriale e alla garanzia della corretta gestione del progetto FIRESPELL, focalizzato sul potenziamento dei servizi di emergenza transfrontalieri e sulla prevenzione dei rischi.

23/04/2019 - 30/04/2020

#### **Componente della Commissione Speciale per la Riconversione Economica di Taranto**

Esperto Senior in Investimenti Pubblici e Privati

Ministero dello Sviluppo Economico – Ufficio di Diretta Collaborazione del Ministro

(D.M. 23.04.2019 – Programma di Interventi del CIS Taranto)

Nominato dal Ministro dello Sviluppo Economico, partecipo alla **Commissione Speciale per la Riconversione Economica di Taranto**, istituita ai sensi del D.M. 23 aprile 2019, nell'ambito del **Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) Taranto**, in qualità di *Esperto Senior* in investimenti pubblici e privati e con funzioni di supporto strategico al Tavolo Istituzionale Permanente (TIP) per Taranto.

Le principali attività riguardano:

- **Coordinamento e indirizzo strategico delle risorse finanziarie**, con funzioni di monitoraggio e sintesi delle linee di intervento a valere su:
  - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020;





- Fondi SIE (FESR, FSE);
  - risorse nazionali e regionali;
  - strumenti finanziari a sostegno degli investimenti privati.
- **Supporto alla progettazione e all'attuazione del Programma di Interventi del CIS Taranto**, assicurando coerenza strategica, fattibilità finanziaria e sostenibilità degli interventi.
- **Individuazione di investimenti prioritari** nell'ambito della mobilità sostenibile, della rigenerazione urbana e della connettività digitale, con particolare riferimento ai progetti rientranti nell'**Obiettivo Tematico 2 – Agenda Digitale**.
- **Promozione e coordinamento della convergenza di risorse pubbliche e private**, incluse quelle provenienti da organismi internazionali, finalizzate alla realizzazione dei programmi di sviluppo territoriale.
- **Supporto al Ministro nelle valutazioni strategiche**, mediante l'elaborazione di analisi, proposte operative e indirizzi tecnici volti al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza degli interventi avviati.
- **Contributo alla definizione e attuazione di interventi di riqualificazione urbana e rurale**, in un'ottica di sviluppo sostenibile, valorizzazione del patrimonio territoriale e miglioramento della qualità della vita nelle aree interessate.
- **Attività relative agli strumenti finanziari per lo sviluppo territoriale**, con analisi delle opportunità di investimento, valutazione dei modelli economico-finanziari e supporto all'attivazione di capitali privati.

L'incarico contribuisce in modo determinante alla **strategia complessiva di riconversione economica del territorio di Taranto**, assicurando integrazione multilivello delle politiche pubbliche, pianificazione finanziaria avanzata e sostegno agli investimenti in un contesto di rilevanza nazionale.

**01/02/2004 – in corso**

**Esperto Senior e Coordinatore Operativo - Deloitte & Touche S.p.A.**

Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico, Istruzione, Formazione e Lavoro

Autorità di Gestione POR FESR–FSE 2014–2020, PO FSE 2007–2013, PO FSE 2000–2006

Ho svolto attività di **alta consulenza tecnico-specialistica**, coordinamento operativo e supporto metodologico all'Autorità di Gestione dei Programmi Operativi FESR e FSE della Regione Puglia, con responsabilità trasversali sui processi di gestione, controllo, monitoraggio e implementazione delle metodologie di verifica nell'ambito dei fondi strutturali.

Le principali attività riguardano:

- **Coordinamento operativo, monitoraggio ed esecuzione dei controlli di I livello**, attraverso verifiche amministrative “on desk” e controlli “in loco” su *tutti gli Assi* del POR FESR–FSE 2014–2020, inclusi:
  - Ricerca e Innovazione;
  - Agenda Digitale e TIC;
  - Competitività PMI;
  - Energia sostenibile;
  - Adattamento climatico e gestione dei rischi;
  - Ambiente, patrimonio culturale e turismo;
  - Sistema dei trasporti;
  - Occupazione, inclusione sociale, istruzione e formazione;
  - Rafforzamento della capacità istituzionale;
  - Sviluppo urbano sostenibile.
- **Elaborazione della manualistica tecnica** e predisposizione degli strumenti operativi per i controlli (Si.Ge.Co., Manuali dei Controlli, checklist, modelli di verbale, format di verifica).
- **Supporto metodologico all'Autorità di Gestione** nella definizione, applicazione e aggiornamento:
  - dei metodi di campionamento periodico delle operazioni;
  - delle analisi di rischio per la selezione dei controlli “in loco”;
  - delle procedure di follow-up e delle misure correttive a fronte di irregolarità.



- **Supporto tecnico-specialistico** alla definizione e revisione delle metodologie e procedure in materia di:
  - opzioni di costo semplificato (OCS);
  - strumenti finanziari (SIF – mutui, garanzie, ingegneria finanziaria);
  - operazioni generatrici di entrate.
- **Supporto alle attività di audit** condotte da organismi europei, nazionali e regionali, con predisposizione delle controdeduzioni e dei chiarimenti tecnici sul sistema di gestione e controllo ex art. 125 Reg. (UE) n. 1303/2013.
- **Controlli su operazioni afferenti ai regimi di aiuto e agli appalti pubblici**, inclusa la verifica desk e in loco presso i soggetti beneficiari, per operazioni a valere sul Dipartimento Sviluppo Economico e sulla Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale.
- **Supporto alla redazione e predisposizione di bandi e avvisi pubblici**, rivolti alle imprese dei settori commercio, artigianato, industria, turismo, energia, ambiente e agenda digitale (OP “Un’Europa più connessa”).
- **Supporto alla predisposizione dei bandi di Public Procurement Pre-Commerciale (PCP)** e dei bandi per il Procurement dell’Innovazione, con attività di assistenza metodologica e valutativa.
- **Supporto alle attività di sorveglianza sugli Organismi Intermedi**, garantendo uniformità dei processi di verifica e coerenza con i sistemi regolamentari.

L’incarico ha contribuito al **rafforzamento della governance regionale dei fondi europei**, alla qualificazione dei processi di controllo, alla modernizzazione delle metodologie di verifica e all’elevamento della capacità amministrativa in tutti i settori di intervento del POR FESR–FSE.

**01/02/2018 - 30/11/2018**

**Esperto Senior – ANCI**

ANCI Roma – Ufficio Rendicontazione

Svolgo attività di **audit amministrativo-contabile e di certificazione della spesa**, nel rispetto dei regolamenti comunitari e degli standard internazionali di controllo, nell’ambito delle operazioni finanziate dal **Programma Nazionale FAMI – Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014–2020**, in qualità di esperto incaricato dal Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione del Ministero dell’Interno – Autorità di Gestione.

Le principali attività riguardano:

- **Verifiche amministrativo-contabili** sul progetto “CO-ALI.ZIONE – Programma di Azione ANCI per la formazione e il rafforzamento delle competenze nei Comuni protagonisti delle Reti territoriali per l’integrazione”.
- **Esame della legittimità e regolarità degli atti amministrativi**, propedeutici e conseguenti alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali.

L’incarico contribuisce alla **rafforzata affidabilità del sistema dei controlli**, alla trasparenza dei processi amministrativi e alla corretta gestione delle risorse europee nel settore dell’asilo, migrazione e integrazione.

**01/10/2017 al 31/12/2020**

**Esperto Senior e Coordinatore Operativo - Deloitte & Touche S.p.A.**

Deloitte & Touche S.p.A.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Autorità di Audit

PON IOG, PON SPAO, PON Inclusione 2014–2020

Svolgo attività di **alta consulenza tecnico-specialistica** e di **coordinamento operativo** a supporto dell’Autorità di Audit del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali nell’ambito dei Programmi Operativi Nazionali PON IOG, PON SPAO e PON Inclusione 2014–2020, con funzioni avanzate nel campo dell’audit pubblico, della contabilità, della fiscalità e della normativa del lavoro applicata ai progetti finanziati.

Le principali attività riguardano:



- **Coordinamento tecnico-operativo del Gruppo di Lavoro**, con supervisione delle attività di audit, della pianificazione annuale e delle metodologie applicate al controllo.
- **Elaborazione dei principali strumenti metodologici di audit**, tra cui:
  - documento metodologico per l'analisi del rischio;
  - Strategia di Audit;
  - Manuale delle procedure;
  - strumenti per audit di sistema, audit tematici, audit delle operazioni e audit dei conti;
  - relazioni provvisorie e definitive di audit.
- **Sviluppo di approfondimenti tecnici e giuridici**, con particolare riferimento al quadro regolamentare dei fondi SIE e alla normativa nazionale in materia di lavoro, finanza pubblica e rendicontazione.
- **Esecuzione della quality review**, con verifica della coerenza metodologica e della qualità tecnico-contabile dei dossier di audit.
- **Predisposizione della Relazione Annuale di Controllo e della Dichiarazione di Chiusura**, in conformità all'art. 127 e all'art. 138 del Reg. (UE) n. 1303/2013.
- **Audit di sistema e audit delle operazioni sullo strumento finanziario "Selfemployment" (PON IOG)**, includendo:
  - verifica della creazione dello strumento finanziario alla prima domanda di rimborso;
  - valutazione dell'attuazione dello strumento per ciascuna domanda successiva;
  - contributo alla Valutazione ex ante ex art. 37, par. 2 Reg. 1303/2013 e alla redazione del verbale del Comitato di Sorveglianza.
- **Verifiche amministrativo-contabili sui soggetti gestori**, con analisi dei documenti di attuazione delle operazioni, esame della congruità delle spese e controllo della regolarità procedurale.
- **Verifica a campione delle pratiche relative ai destinatari finali**, applicando i parametri della Tabella 21 del Manuale IGRUE e i requisiti dell'art. 38, par. 1 del Reg. 1303/2013.
- **Elaborazione di checklist e rapporti di audit** (provvisori e definitivi) a supporto della certificazione degli esiti, in conformità all'art. 127 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

L'incarico ha contribuito in maniera significativa al **rafforzamento del sistema di audit dei Programmi Operativi Nazionali del Ministero del Lavoro**, garantendo elevati standard metodologici, coerenza regolamentare e qualità nella verifica della spesa pubblica cofinanziata.

**01/04/2015 al 30/03/2016**

**Esperto Senior - Regione Puglia**

Regione Puglia – Direzione Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio

Organismo Intermedio del Programma Operativo Interregionale "POIN Attrattori Culturali, Naturali e Turismo" 2007–2013

Svolgo attività di **alta consulenza tecnico-amministrativa**, con funzioni di *Esperto Senior* e **Coordinatore del Gruppo di Lavoro** per la gestione, il monitoraggio e il controllo degli interventi finanziati dal POIN "Attrattori", a supporto dell'Organismo Intermedio regionale.

Le principali attività riguardano:

- **Programmazione operativa e analisi procedurale**, con supporto alla definizione dei processi di attuazione e all'inquadramento giuridico-amministrativo degli interventi.
- **Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario**, mediante analisi degli stati di avanzamento, verifica degli indicatori di risultato e predisposizione di report a supporto delle strutture decisionali.
- **Gestione tecnico-amministrativa dei progetti**, con controllo della conformità delle attività ai regolamenti europei, alla normativa nazionale e alle disposizioni dell'Autorità di Gestione.
- **Rendicontazione e certificazione della spesa**, includendo la predisposizione della documentazione di spesa, la verifica dell'ammissibilità e la validazione dei costi secondo le regole dei fondi strutturali.



- **Internal auditing sulle operazioni del POIN Attrattori**, con attività di controllo interno orientate alla prevenzione di irregolarità, alla valutazione dei rischi e al miglioramento dei processi amministrativo-contabili.
- **Supporto tecnico-giuridico-amministrativo** in materia di:
  - diritto amministrativo e procedure di appalto pubblico;
  - contabilità pubblica, fiscalità e finanza degli investimenti;
  - direttive europee, regolamenti CE e linee guida COCOF;
  - normativa nazionale ed europea di riferimento sui fondi strutturali.
- **Coordinamento del gruppo di lavoro**, con supervisione delle attività di monitoraggio, gestione e controllo, assicurando coerenza metodologica e tracciabilità dei processi attuativi.

L'incarico contribuisce al **rafforzamento della governance dei fondi strutturali nel settore del turismo, cultura e valorizzazione territoriale**, garantendo l'osservanza degli standard di qualità, la conformità regolamentare e l'efficienza della spesa pubblica cofinanziata.

01/09/2015 al 31/12/2015

**Esperto Senior e Coordinatore - EY Advisory S.p.A.**

Regione Puglia – Dipartimento Mediterraneo

Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg Italia–Grecia 2007–2013

Svolgo attività di **alta consulenza tecnico-specialistica e coordinamento operativo** per la gestione, il monitoraggio e il controllo dei progetti finanziati dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg Italia–Grecia 2007–2013, a supporto del Dipartimento Mediterraneo della Regione Puglia.

#### **Principali responsabilità**

- **Analisi dei sistemi di gestione e controllo**, con valutazione del modello organizzativo, dei flussi procedurali e delle funzioni di presidio previste dal Programma CTE.
- **Analisi organizzativa e procedurale**, finalizzata all'individuazione di criticità, inefficienze e potenziali colli di bottiglia nei processi di attuazione.
- **Elaborazione di griglie di indicatori di allerta e criticità**, come strumenti predittivi per la gestione del rischio e per la salvaguardia della sana gestione finanziaria degli investimenti pubblici.
- **Elaborazione dei dati di monitoraggio**, con analisi delle performance operative e finanziarie e supporto all'Autorità di Gestione e ai Beneficiari nelle attività di rendicontazione.
- **Analisi di efficacia e individuazione di buone pratiche**, finalizzate al miglioramento dei processi di attuazione e alla diffusione di modelli organizzativi replicabili.
- **Performance audit** e studi metodologici avanzati, orientati alla qualità della spesa, alla misurazione degli effetti e alla valutazione dell'impatto.
- **Elaborazione di casi studio e nuove metodologie**, a sostegno delle attività di attuazione, gestione, controllo, monitoraggio, valutazione e rendicontazione del Programma.

#### **Verifiche richieste dalla Commissione Europea**

- **Verifica del processo di selezione dei Controllori di Primo Livello** su richiesta della Commissione Europea (Decisione C(2015) 6472, art. 2, punto 1), con analisi della correttezza procedurale e della trasparenza amministrativa.
- **Verifica della certificazione della spesa e delle procedure attestata dai Controllori di Primo Livello del Sistema Italiano**, in base al Sistema di Gestione e Controllo del Programma Interreg Italia–Grecia, su mandato della Commissione Europea (Decisione C(2015) 6472, art. 2, punto 1).

#### **Altre attività**

- **Verifica degli atti amministrativi e delle procedure di appalto** relative a lavori, servizi e forniture, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale.
- **Supporto metodologico** ai processi di attuazione del Programma, con contributi tecnico-amministrativi alla governance complessiva delle operazioni.



L'incarico ha contribuito al **rafforzamento della capacità amministrativa, della qualità dei controlli e della trasparenza procedurale** nel contesto della Cooperazione Territoriale Europea, garantendo l'allineamento alle richieste della Commissione Europea e agli standard regolamentari del periodo di programmazione 2007–2013.

**01/12/2014 al 31/12/2015**

**Esperto Senior - Provincia di Lecce**

Area Gestione e Controllo

Organismo Intermedio del POR Puglia FSE 2007–2013

Svolgo attività di **alta consulenza tecnico-amministrativa** e ricopro il ruolo di *Esperto Senior* e **Coordinatore del Gruppo di Lavoro** per la gestione, il monitoraggio e il controllo dei progetti finanziati dal Programma Operativo Regionale Puglia FSE 2007–2013, in favore dell'Organismo Intermedio provinciale.

**Principali responsabilità**

- **Programmazione operativa e analisi procedurale**, con valutazione dei processi di attuazione, definizione dei flussi amministrativi e verifica della conformità regolamentare.
- **Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario** degli interventi, mediante analisi dei dati di avanzamento, controllo degli indicatori di realizzazione e predisposizione di report tecnici.
- **Gestione tecnico-amministrativa dei progetti**, con controllo della coerenza delle attività rispetto ai requisiti del Programma e alle disposizioni dell'Autorità di Gestione.
- **Rendicontazione e certificazione della spesa**, con verifica dell'ammissibilità dei costi, della correttezza documentale e della tracciabilità delle registrazioni contabili.
- **Autocontrollo** sulle operazioni finanziate, con particolare riferimento ai processi di gestione e controllo del POR FSE e al rispetto del quadro regolamentare dei fondi strutturali.
- **Supporto tecnico-specialistico** in materia di:
  - diritto amministrativo e normativa sugli appalti pubblici;
  - diritto del lavoro e disciplina contrattuale;
  - contabilità pubblica, fiscalità e finanza degli investimenti;
  - direttive europee, regolamenti CE e norme nazionali di riferimento.
- **Supporto giuridico-amministrativo avanzato**, orientato alla corretta interpretazione e applicazione delle disposizioni europee e nazionali in materia di fondi SIE.

L'incarico ha contribuito al **rafforzamento del sistema dei controlli e della capacità amministrativa della Provincia di Lecce**, garantendo trasparenza, qualità della gestione e corretta attuazione delle politiche finanziate dal Fondo Sociale Europeo.

**01/08/ 2010 - 30/11/2011**

**Esperto Senior - Provincia di Taranto**

Area Gestione e Controllo

Organismo Intermedio del POR Puglia FSE 2007–2013

Svolgo attività di **alta consulenza tecnico-specialistica** nell'ambito dei processi di valutazione, gestione e controllo dei progetti finanziati dal Programma Operativo Regionale Puglia FSE 2007–2013, in favore dell'Organismo Intermedio provinciale. Ricopro il ruolo di *Esperto Senior* e **Componente del Nucleo di Valutazione**.

Le principali attività riguardano:

- **Valutazione tecnico-amministrativa dei progetti finanziati dal FSE**, con analisi della coerenza progettuale, dei requisiti di ammissibilità e della rispondenza agli obiettivi del Programma.
- **Esame dei contenuti progettuali**, con particolare riferimento alla qualità delle proposte, alla sostenibilità delle azioni e all'impatto atteso sui target di riferimento.
- **Supporto all'istruttoria tecnico-contabile**, mediante verifica della documentazione amministrativa e controllo della conformità ai regolamenti europei e nazionali del Fondo Sociale Europeo.





- **Partecipazione alle attività del Nucleo di Valutazione**, contribuendo alla definizione delle graduatorie, alla formulazione dei giudizi di merito e alla selezione delle operazioni da finanziare.
- **Supporto metodologico alla gestione del Programma**, attraverso contributi alla strutturazione dei criteri di valutazione e all'armonizzazione dei processi decisionali.

L'incarico contribuisce al **rafforzamento della qualità della selezione dei progetti**, alla trasparenza amministrativa e alla corretta attuazione delle politiche finanziate dal Fondo Sociale Europeo nel territorio della Provincia di Taranto.

**01/10/2008 - 30/09/2009**

**Esperto Junior - Deloitte & Touche S.p.A.**

Regione Puglia – Ufficio di Gabinetto

Autorità di Audit del PO FSE 2000–2006 – Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie

Ho svolto attività di supporto specialistico all'Autorità di Audit della Regione Puglia nell'ambito del Programma Operativo FSE 2000–2006, con funzioni tecniche orientate ai processi di verifica, controllo e certificazione della spesa.

**01/02/2005 al 30/06/2008**

**Esperto – FinPuglia S.p.A. - Istituto Finanziario Regionale Pugliese**

**Regione Puglia**

Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro

Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale

Autorità di Gestione del POR Puglia FSE 2000–2006

Svolgo attività di **consulenza tecnico-specialistica** a supporto dell'Autorità di Gestione del POR Puglia FSE 2000–2006, con funzioni orientate alla gestione, rendicontazione, valutazione e controllo dei progetti finanziati, nonché al rafforzamento dei sistemi procedurali e organizzativi della programmazione regionale.

Le principali attività riguardano:

- **Verifiche di gestione** sugli interventi finanziati, con controllo della conformità procedurale, amministrativa e contabile rispetto alle disposizioni regolamentari.
- **Analisi dei sistemi di gestione e controllo**, con valutazione delle procedure interne, dei flussi operativi e delle modalità di monitoraggio adottate dall'Autorità di Gestione.
- **Analisi organizzativa e procedurale**, orientata all'individuazione di criticità, inefficienze e aree di miglioramento nei processi attuativi.
- **Elaborazione di griglie di indicatori di allerta e criticità**, quali strumenti predittivi per la corretta gestione finanziaria e il presidio del rischio amministrativo.
- **Verifica e controllo delle procedure di monitoraggio della spesa**, relativamente allo stato di attuazione *fisico, finanziario e procedurale* degli interventi del Programma.
- **Analisi di efficacia** e individuazione di **buone pratiche**, finalizzate a migliorare la qualità della spesa e la coerenza dei processi attuativi.

**Sperimentazione metodologica e capacity building**

- **Supporto alla progettazione e sperimentazione di un modello integrato di attuazione**, comprendente:
  - valutazione ex ante;
  - controlli in itinere;
  - rendicontazione delle attività del Settore Formazione Professionale.
- **Visite in loco presso le strutture formative**, con raccolta e verifica della documentazione contabile e gestione dell'intero processo di formalizzazione tramite verbali di rendicontazione.
- **Definizione dei modelli operativi e degli strumenti applicativi**, successivamente adottati per la gestione della programmazione plurifondo 2000–2006.

**Ulteriori attività**

- **Ricerca e mobilitazione di risorse finanziarie regionali, nazionali, comunitarie e internazionali**, a supporto del finanziamento di piani, programmi e progetti strategici regionali.



- **Supporto alle attività relative agli interventi realizzati mediante strumenti finanziari**, con analisi normativa e operativa nell'ambito della programmazione plurifondo.

L'incarico ha contribuito al **rafforzamento strutturale della capacità amministrativa regionale**, alla definizione di modelli di gestione innovativi e alla qualificazione dei processi di verifica, controllo e rendicontazione dei fondi strutturali.

#### 2013 al 2017

##### **Credit Risk Senior Analyst - Enel S.p.A.**

Ho svolto attività di **analisi avanzata del rischio di credito**, di prevenzione delle frodi e di gestione dei processi di mitigazione del rischio all'interno della Direzione centrale di Enel S.p.A., con responsabilità dirette nella valutazione dell'affidabilità finanziaria di clienti corporate e pubblici, nonché nel presidio del portafoglio crediti.

Le principali attività riguardano:

- **Analisi e valutazione del rischio di credito** per clienti *prospect* e in portafoglio, appartenenti ai segmenti *Large Corporate*, *Corporate* e *Business*, mediante analisi dei bilanci, rating interni, indicatori finanziari e variabili qualitative.
- **Monitoraggio dell'evoluzione del rischio di credito** del portafoglio assegnato, con individuazione tempestiva di segnali di deterioramento e predisposizione di misure correttive.
- **Definizione e implementazione degli strumenti di mitigazione del rischio**, tra cui garanzie fideiussorie, coperture assicurative, plafond di rischio e condizioni contrattuali dedicate, in coerenza con le policy del Group Risk Management.
- **Valutazione del rischio di acquisizione delle Pubbliche Amministrazioni e degli Enti di diritto pubblico**, attraverso l'analisi delle caratteristiche finanziarie, dei tempi di pagamento, dell'affidabilità storica e del quadro normativo di riferimento.
- **Attività di prevenzione delle frodi**, in coordinamento con le unità di Customer Service, con analisi dei casi sospetti e attivazione delle azioni necessarie per la tutela del credito.
- **Garanzia di un livello ottimale di cassa**, attraverso il monitoraggio dei flussi e l'applicazione di adeguate misure di mitigazione del rischio di insolvenza.
- **Misurazione dell'esposizione creditizia** in coerenza con linee guida, metodologie quantitative, procedure interne e strumenti di controllo definiti dalla Holding.
- **Referente aziendale nei rapporti con la compagnia assicurativa** per le attività di *Risk Transfer* del portafoglio Corporate, con rendicontazione diretta alla Direzione centrale.
- **Attività di formazione tecnica** rivolta a Analisti e Gestori del credito, con l'obiettivo di migliorare le performance operative attraverso il rafforzamento delle competenze in materia di valutazione, gestione e recupero del credito.

L'incarico ha contribuito al **rafforzamento dei processi di gestione del rischio di credito in un contesto corporate complesso**, garantendo elevati standard di qualità analitica, controllo del rischio e ottimizzazione della performance finanziaria aziendale.

#### Gennaio 2013 – Dicembre 2015

##### **Presidente della Commissione Studi "Gestione della Crisi d'Impresa e Procedure Concorsuali"**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Taranto

Ho ricoperto l'incarico di **Presidente della Commissione Studi "Gestione della Crisi d'Impresa e Procedure Concorsuali"** presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Taranto, con funzioni di coordinamento scientifico e organizzativo delle attività di approfondimento tecnico, normativo e professionale nell'ambito della disciplina concorsuale e delle procedure di risanamento.

##### **Principali responsabilità**

- **Coordinamento della Commissione Studi**, con definizione dei programmi di lavoro, delle linee di ricerca e delle aree tematiche prioritarie.
- **Analisi e approfondimento della normativa** in materia di crisi d'impresa, insolvenza e procedure concorsuali, anche alla luce degli orientamenti giurisprudenziali e delle evoluzioni legislative.



- **Predisposizione di documenti di studio, note tecniche e contributi specialistici**, destinati alla comunità professionale e agli organi istituzionali dell'Ordine.
- **Organizzazione di convegni, seminari e incontri formativi**, finalizzati all'aggiornamento continuo dei professionisti e alla diffusione delle migliori pratiche di gestione delle crisi aziendali.
- **Coordinamento con le istituzioni giudiziarie, le commissioni di altri Ordini e gli enti territoriali**, per la condivisione di modelli interpretativi e l'armonizzazione delle prassi applicative.

L'incarico ha contribuito al **rafforzamento della cultura professionale sulle tematiche della crisi d'impresa**, alla diffusione di modelli operativi innovativi e al consolidamento del ruolo dell'Ordine dei Commercialisti di Taranto quale presidio tecnico nella materia delle procedure concorsuali.

#### **Gennaio 2013 – Dicembre 2015**

##### **Componente della Commissione Studi "Diritto Bancario e Accesso al Credito – Finanza e Impresa"**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Taranto  
(2013–2015)

Ho svolto il ruolo di **Componente della Commissione Studi "Diritto Bancario e Accesso al Credito – Finanza e Impresa"** presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Taranto, contribuendo alle attività di studio, approfondimento e confronto professionale sulle tematiche bancarie, finanziarie e creditizie.

##### **Principali responsabilità**

- **Partecipazione ai lavori della Commissione Studi**, contribuendo alla definizione delle linee di ricerca e agli approfondimenti su tematiche bancarie, creditizie e finanziarie di interesse professionale.
- **Analisi e studio della normativa** relativa al diritto bancario, ai rapporti banca–impresa, ai contratti di finanziamento e agli strumenti di accesso al credito.
- **Approfondimento delle problematiche finanziarie delle imprese**, con particolare riferimento ai criteri di valutazione del merito creditizio, al risk management e ai modelli di relazione banca–cliente.
- **Elaborazione di contributi tecnici, documenti di studio e note interpretative**, a supporto dell'attività istituzionale dell'Ordine e della formazione continua dei professionisti.
- **Supporto all'organizzazione di incontri, convegni e attività formative**, finalizzati alla diffusione delle buone pratiche e all'aggiornamento dei colleghi sulle evoluzioni normative e regolamentari.

L'esperienza ha contribuito a rafforzare le competenze tecniche e l'elaborazione professionale nel campo del **diritto bancario, della finanza d'impresa e dell'accesso al credito**, consolidando il ruolo dell'Ordine come punto di riferimento territoriale per l'approfondimento scientifico e operativo di queste materie.

#### **Gennaio 2010 - Dicembre 2012**

##### **Presidente della Commissione Studi "Diritto Fallimentare"**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Taranto  
(2010–2012)

Ho ricoperto il ruolo di **Presidente della Commissione Studi "Diritto Fallimentare"** presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Taranto, coordinando le attività di approfondimento tecnico e scientifico nell'ambito della disciplina fallimentare e delle procedure concorsuali.

##### **Principali responsabilità**

- **Coordinamento della Commissione Studi**, con definizione del programma di attività, delle priorità tematiche e delle linee di ricerca giuridico-economica.



- **Analisi e approfondimento della normativa fallimentare**, della giurisprudenza rilevante e delle prassi applicative, con particolare attenzione ai procedimenti di insolvenza, al concordato preventivo e alla liquidazione giudiziale.
- **Elaborazione di contributi tecnici, documenti di studio e note interpretative**, destinati alla comunità professionale e agli organi istituzionali dell'Ordine.
- **Organizzazione di convegni, seminari e giornate di studio**, rivolti ai professionisti del territorio per favorire l'aggiornamento continuo e la diffusione delle migliori pratiche nella gestione delle crisi d'impresa.
- **Interlocuzione con magistrati, accademici e altri Ordini professionali**, al fine di armonizzare le prassi, condividere indirizzi istituzionali e promuovere una cultura della legalità e dell'efficienza nelle procedure concorsuali.

L'incarico ha contribuito al **rafforzamento della cultura professionale** in materia di diritto fallimentare, consolidando il ruolo dell'Ordine dei Commercialisti di Taranto come punto di riferimento per l'approfondimento e la divulgazione delle competenze specialistiche in tema di insolvenza e risanamento aziendale.

**16/01/2008 - in corso**

**Dottore Commercialista, Revisore Legale, Consulente Legale**

Zilio Consulting | Performance Improvement – Government & Public Sector

In qualità di **Titolare** dello studio professionale *Zilio Consulting*, svolgo funzioni di direzione tecnico-operativa nei settori della progettazione, gestione e valutazione dei programmi finanziati con fondi europei e nazionali. Coordino attività complesse di natura giuridico-amministrativa, contabile e strategica, con particolare riferimento alle politiche di coesione, alla finanza pubblica e alla performance della Pubblica Amministrazione.

**Principali responsabilità**

- **Responsabile della progettazione operativa**, con attività di analisi dei fabbisogni, elaborazione dei modelli di intervento e predisposizione delle candidature progettuali nell'ambito dei Fondi SIE, dei Programmi Operativi nazionali e regionali e dei fondi a gestione diretta UE.
- **Coordinamento delle attività di gestione, rendicontazione e monitoraggio** dei progetti finanziati, con supervisione dei flussi amministrativi, contabili e procedurali e controllo della coerenza con i sistemi di gestione e controllo (Si.Ge.Co.) e con la normativa europea e nazionale.
- **Consulenza giuridico-amministrativa** su processi di implementazione delle politiche pubbliche, con particolare attenzione a:
  - diritto amministrativo e normativa sugli appalti;
  - contabilità pubblica e disciplina dei finanziamenti;
  - aiuti di Stato e strumenti agevolativi;
  - valutazione dei rischi e compliance.
- **Analisi, studi e ricerche** a supporto delle amministrazioni pubbliche e degli enti beneficiari, finalizzati alla programmazione, attuazione e valutazione degli interventi finanziati.
- **Assistenza specialistica in materia di finanziamenti e finanza pubblica**, incluse attività di strutturazione di strumenti finanziari, analisi economico-finanziarie, valutazione degli investimenti e supporto ai processi decisionali.
- **Supporto al miglioramento della performance organizzativa** degli enti pubblici e dei soggetti beneficiari, mediante la definizione di modelli operativi, procedure, strumenti e indicatori di performance.

L'incarico contribuisce al **rafforzamento della capacità amministrativa**, alla qualità della spesa pubblica e alla corretta implementazione delle politiche di sviluppo territoriale ed europeo, posizionando lo studio come punto di riferimento nel settore *Government & Public Sector*.

I principali **ambiti di interesse** riguardano le Politiche Pubbliche, le Politiche di Coesione, le Politiche di Sviluppo Economico, la gestione dei Fondi Europei, la disciplina degli Aiuti di Stato e



la tutela dei finanziamenti pubblici, con particolare attenzione ai profili di rischio (frode, conflitti di interesse e doppio finanziamento).

**Autore di pubblicazioni scientifiche e tecnico-operative** in materia di *project management, risk management, contabilità pubblica, compliance, misure antifrode e anticorruzione*, nonché di contributi su collane specialistiche al diritto amministrativo europeo, alla governance finanziaria e alla prevenzione del rischio pubblico.

## Progetti di Ricerca

### **Urban Labs – Startup innovativa a vocazione sociale (2016)**

#### **Member of the Research Team**

Progetto di ricerca fondato sui principi della *lean organization* e dell'*empowerment evaluation*, finalizzato allo sviluppo delle *soft skills* connesse alla competenza chiave "Spirito d'Iniziativa e Imprenditorialità" (Raccomandazione 2006/962/EC del Parlamento Europeo e del Consiglio).

#### **Attività svolte:**

- supporto ai processi di selezione di startup e tecnologie innovative;
- valutazione delle opportunità di crescita e del potenziale di posizionamento sul mercato, in collaborazione con imprenditori e manager;
- gestione delle attività di accelerazione per startup e PMI, anche attraverso partnership orientate allo sviluppo di nuovi modelli di business e tecnologie emergenti;
- analisi e sviluppo di business model e redazione del business case;
- definizione e realizzazione del *minimum viable product (MVP)* nell'ambito di progetti ad alto contenuto innovativo.

### **Istituto Finanziario Regionale Pugliese – FinPuglia S.p.A. (2007)**

#### **Member of the Research Team**

Attività di supporto alle azioni di sperimentazione e progettazione di modelli innovativi per i processi di rendicontazione e controllo del Fondo Sociale Europeo nel Settore Formazione Professionale della Regione Puglia.

#### **Attività svolte:**

- progettazione e sperimentazione di modelli operativi di valutazione *ex ante*, controlli in itinere e rendicontazione;
- realizzazione di visite *in loco* presso le strutture formative, con raccolta e verifica della documentazione contabile;
- predisposizione e sottoscrizione di verbali di rendicontazione;
- contributo alla definizione del modello finale e dei relativi strumenti applicativi a supporto della gestione amministrativa e finanziaria degli interventi FSE.

### **Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro / Liconso S.p.A. (2006)**

#### **Member of the Research Team**

Progetto di ricerca dedicato allo sviluppo di metodologie innovative di auditing, reporting e analisi dei dati a supporto dei processi di innovazione finanziaria delle PMI.

#### **Attività svolte:**

- ideazione, sperimentazione, valutazione e diffusione di una metodologia avanzata di formazione specialistica nei settori della revisione contabile, del controllo di gestione e della finanza aziendale;
- applicazione di tecniche di *data mining* per l'analisi di grandi moli di dati, finalizzate all'individuazione di pattern informativi non evidenti e al miglioramento delle decisioni aziendali;
- collaborazione con partner transnazionali e stakeholder nazionali per l'implementazione della metodologia in ambiti professionali ad alta specializzazione.





UNIVERSITÀ

LUM

GIUSEPPE  
DEGENNARO

## Accreditamento presso albi ed elenchi

2019-oggi: Esperto del NARS - Nucleo di consulenza per l'Attuazione delle linee guida per la Regolazione dei Servizi di pubblica utilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - (profilo Economico-Finanziario), Presidenza Del Consiglio Dei Ministri - Dipartimento per La Programmazione ed Il Coordinamento Della Politica Economica (DIPE);

2019-oggi: Esperto del Dipartimento per la Programmazione ed il Coordinamento della Politica Economica (DIPE) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - (profilo Economico-Finanziario), Presidenza Del Consiglio Dei Ministri - Dipartimento per La Programmazione ed Il Coordinamento Della Politica Economica (DIPE);

2019-oggi: Albo docenti SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Presidenza Del Consiglio Dei Ministri;

2018-oggi: Albo Nazionale dei Componenti delle Commissioni Giudicatrici (iscritto al n. 38);

2017-oggi: Esperto dell'Ufficio Parlamentare di Bilancio (profilo analisi economica), UFFICIO PARLAMENTARE DI BILANCIO;

2017-oggi Esperto dell'Area Fondi Europei e Coesione, ISTITUTO PER LA FINANZA E L'ECONOMIA LOCALE (IFEL);

2018-oggi: Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV);

2015-oggi: Esperto dell'Area tematica dell'economia per le commissioni di accertamento per la verifica ed il collaudo di progetti agevolati, REGIONE PUGLIA - ASSESSORATO SVILUPPO ECONOMICO - INNOVAZIONE TECNOLOGICA SETTORE INDUSTRIA E INDUSTRIA ENERGETICA

2009-oggi: Consulente Tecnico d'Ufficio (CTU), Tribunale di Taranto

2009-oggi: Perito Penale, Procura di Taranto

2008-oggi: **Abilitazione alla professione di Revisore Legale** (ai sensi dell'articolo 5 del D.Lgs 88/1992) e iscrizione nel Registro dei Revisori Legali, n. 155776.

2008-oggi: **Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista**; Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Taranto, n. 960/A

## Istruzione e formazione

Novembre 2025 Laurea magistrale in Giurisprudenza

Università degli Studi Telematica Pegaso

Dipartimento di Economia e Giurisprudenza

Tesi discussa: Le Politiche dell'unione Europea per l'alfabetizzazione digitale come misure di contrasto alle disuguaglianze"

Gennaio 2025 – in corso Dottorato di Ricerca in "Metodi di inclusione, mentoring e sviluppo delle competenze nei nuovi contesti del sapere e del lavoro" – XXXVIII CICLO (*Decreto rettorale n. 1047 del 11/11/2024*), Università degli Studi Telematica Pegaso.

Settembre 2023 – ottobre 2024 Diploma di Master Universitario di 1° livello in "Diritto e contrattualistica d'impresa", Università degli Studi Telematica Pegaso - Dipartimento di Economia e Giurisprudenza.



UNIVERSITÀ

LUM

GIUSEPPE  
DEGENNARO

Febbraio 2023 – Febbraio 2024 Diploma di Master Universitario di I° livello in “Principi e metodi storico-filosofici del diritto”, Università degli Studi Telematica Pegaso - Dipartimento di Economia e Giurisprudenza.

Dicembre 2022 – Settembre 2023 Certificazione in “Recovery and Digital Transformation Specialist” - Università LUM Jean Monnet Giuseppe Degennaro, School of Management  
Tesi: Le politiche di coesione europee e nazionali a supporto dell'alfabetizzazione digitale.

Dicembre 2022 – Settembre 2023 Diploma di Master Universitario di II° livello in “Progettazione Comunitaria & Relazioni Pubbliche Europee – Global Affairs & PNRR” - Università LUM Jean Monnet Giuseppe Degennaro, School of Management  
Tesi: Le politiche di coesione europee e nazionali a supporto dell'alfabetizzazione digitale.

Febbraio 2020 a- Marzo 2020 Corso Professionale per Esperti in “Controlli Comunitari e Lotta alle Frodi nell'ambito dei Fondi Strutturali” - Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Il corso rientra nell'ambito del progetto dell'area di delega Politiche europee, “Standard ESFA”. Principali istituzioni coinvolte a livello nazionale nell'attività di gestione e di controllo dei fondi strutturali (Agenzia per la Coesione, Autorità di gestione, Comitato per la lotta contro le frodi nei confronti dell'Unione Europea (COLAF), Guardia di finanza, MEF-IGRUE, Corte dei conti). Inquadramento normativo e controlli di primo livello; audit; lotta alle irregolarità e alle frodi nei fondi UE; controllo della Corte dei conti sulle irregolarità e frodi comunitarie.

Gennaio 2019 – Dicembre 2020 Master Professionale in “Finanziamenti europei, diretti, indiretti e finanza” - Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano.

Dicembre 2019 - Marzo 2023 - Ph.D - Dottorato di Ricerca in “Diritto, Educazione e Sviluppo” - Pegaso International University - A.Y. 2019/2020 - VII CYCLE  
c/o il Dipartimento internazionale dell'Università degli Studi Telematica Pegaso  
Tesi di Ricerca in “Le Politiche dell'Unione Europea per l'alfabetizzazione digitale come presupposto per l'accesso ai servizi bancari e finanziari e per l'inclusione di fasce sociali disagiate”

Gennaio 2018 – Gennaio 2019 Diploma di Master Universitario di II° livello in “Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione”  
Università LUM Jean Monnet Giuseppe Degennaro, School of Management  
Tesi discussa: Anticorruzione, Trasparenza e Contrasto alle Frodi in danno della Pubblica Amministrazione e dell'Unione Europea.

Ottobre 2002 Laurea magistrale in Economia e Commercio  
Università degli Studi di Bari Aldo Moro  
Facoltà di Economia  
Tesi discussa: “Diritto della Borsa e dei Cambi”

## Lingue

Italiano Madrelingua

## Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2

Certificazione: English Speaking Board corrispondente ai livelli europei del QCER (CEFR) ESB Level 1 - Certificate in ESOL International - B2-

**Capacità e competenze  
tecniche**

**Solida competenza professionale nell'ambito dei Fondi Europei**, maturata attraverso attività di supporto al monitoraggio, alla rendicontazione e al controllo di progetti finanziati dai Fondi SIE (FESR, FSE, FSC), nonché tramite costante attività di studio e approfondimento normativo sull'ammissibilità della spesa. Le competenze sono state ulteriormente rafforzate da percorsi di formazione specialistica in Audit, Risk Management e Public Management & Governance nella Pubblica Amministrazione.

**Esperienza qualificata nella gestione dei fondi strutturali**, nelle procedure di appalto pubblico e nelle tematiche relative alle misure antifrode e alla prevenzione delle irregolarità, sviluppata attraverso attività di attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo della spesa svolte a favore di diverse amministrazioni pubbliche.

**Ottima padronanza dei principali ambienti informatici**, incluse piattaforme **Microsoft**, **macOS** e sistemi **Open Source**, con utilizzo avanzato dei sistemi operativi Windows e Macintosh. Competenza elevata nell'uso della suite **Microsoft Office** (Word, Excel, PowerPoint), nella gestione di **database**, nei programmi di calcolo elettronico e nelle tecniche di ricerca e navigazione online tramite i principali browser (Explorer, Chrome, Firefox, Safari).

Ottima familiarità con i principali **social network** e con i sistemi di **archiviazione e condivisione dei file** (Dropbox, Google Drive, WeTransfer). Competenza consolidata nell'utilizzo degli strumenti per **videoconferenze e comunicazione online** (Skype, Messenger, Google Chat).

**Conoscenza e utilizzo avanzato dei principali sistemi informativi dedicati alla gestione, al monitoraggio e al controllo dei fondi europei**, tra cui: **ReGiS**, **SI Delfi**, **SGP**, **SIGMA**, **Multifondo MIR Regione Puglia**, **Sistema Puglia**, **SIU**, **SIMIS** e **MyAudit**.

**Ulteriori informazioni  
Principali pubblicazioni****Documenti istituzionali CNDCEC****CNDCEC – “Conflitto di interessi e integrità pubblica: il ruolo strategico dei commercialisti nella gestione dei fondi europei”**

Data di pubblicazione: **20/11/2025**

Autori: *Presidente Giammaria Zilio, Segretario Silvia Marini*

Componenti: Paola Console, Maria Cristina Bruno, Loredana Giancesini, Antonio Griner, Antonio Uva, Francesco Pantano, Carmine Ruggiero

Segreteria tecnica: Susanna Ciriello (Ufficio Controllo Interno CNDCEC), Annalisa De Vivo (Ufficio Legislativo CNDCEC)

**CNDCEC – “La disciplina del whistleblowing: aspetti procedurali e criticità”**

Commissione “Anticorruzione” – Area di delega “Antiriciclaggio – Anticorruzione”

Data di pubblicazione: **29/11/2024** – Registro n. 13009/2024

Autori: *Presidente Giammaria Zilio, Segretario Silvia Marini*

Componenti: Maria Cristina Bruno, Loredana Giancesini, Antonio Griner, Antonio Uva, Francesco Pantano, Carmine Ruggiero

Esperto: Valerio Vallefucio

Segreteria tecnica: Susanna Ciriello, Annalisa De Vivo

**Documento di Ricerca CNDCEC – “La prevenzione della corruzione negli appalti pubblici: il ruolo del commercialista”**

Commissione “Anticorruzione”

Data di pubblicazione: **22/04/2024** – Registro n. 0005594/2024

Autori: *Presidente Giammaria Zilio, Segretario Silvia Marini*

Componenti: Maria Cristina Bruno, Loredana Giancesini, Antonio Griner, Alberto Trentin, Antonio



Uva

Esperto: Valerio Vallefuoco

Segreteria tecnica: Susanna Ciriello, Annalisa De Vivo

#### Saggi scientifici su riviste e collane accademiche

**Saggio – “Le forme di semplificazione dei costi nel ciclo di programmazione 2021-2027 a sostegno dei sistemi di gestione e rendicontazione: la normativa sui fondi SIE”**

Data: **Dicembre 2023** – ISBN: 978-88-946-6516-1

Autori: *Giammaria Zilio*, Mario Tagarelli

(Abstract e capitoli 5–8 a cura di G. Zilio)

Pubblicato in: UNIBA – Collana online “Annali del Dipartimento Jonico”

**Saggio – “L’accesso al credito delle Micro e Piccole Imprese nel periodo dell’emergenza epidemiologica da COVID-19”**

Data: **Dicembre 2020** – SBN: 979-12-200-4876-7

Autori: *Giammaria Zilio*, Mario Tagarelli

(Abstract e capitoli 2–3 a cura di G. Zilio)

Pubblicato in: UNIBA – Collana “Annali del Dipartimento Jonico”

#### Monografie e testi specialistici

**Monografia – “Gli strumenti di misurazione e valutazione della corruzione e contrasto alle frodi in danno della PA e dell’Unione Europea; Public Procurement”**

Anno: **2019** – ISBN: 979-12-200-0094-9

Autore: *Giammaria Zilio*

Distribuzione: Libreriauniversitaria, Ubik, Mondadori Store, Unilibro, LaFeltrinelli

**Monografia – “La consulenza alle imprese finalizzata all’accesso al credito; Rating Advisory, Credit Risk Management e asseverazione del merito creditizio”**

Anno: **2019** – ISBN: 979-12-200-4875-0

Autori: *Giammaria Zilio*, Mario Tagarelli

**Monografia – “L’esperto in servizi ausiliari di assistenza e monitoraggio per il microcredito”**

Anno: **2019** – ISBN: 979-12-200-4876-7

Autore: *Giammaria Zilio*

**Monografia – “I servizi di controllo svolti per conto delle Amministrazioni Pubbliche: Fondi SIE, FESR, FSE – Programmazione 2014-2020”**

Anno: **2017** – ISBN: 979-12-200-4875-0

Autore: *Giammaria Zilio*

**Testo – “Il procedimento telematico di accertamento del passivo fallimentare”**

Anno: **2015** – ISBN: 979-12-200-0094-9

Autore: *Giammaria Zilio*

Pubblicato dall’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Taranto

**Testo – “Gli strumenti di gestione concordata della crisi d’impresa”**

Anno: **2013** – ISBN: 979-12-200-0130-4

Autore: Commissione studi “Diritto Fallimentare”

Capitoli a cura di *Giammaria Zilio*:

- Cap. 1 – *La crisi d’impresa: strategie di risanamento e modelli previsionali*
- Cap. 4 – *Gli accordi di ristrutturazione dei debiti*
- §4.12 – *Il nuovo procedimento per la composizione della crisi da sovraindebitamento (L. 3/2012)*



**Articoli su riviste e pubblicazioni tecniche**

**“Gli strumenti per migliorare il rating aziendale: patrimonializzazione, redditività e cash flow”**

Anno: **2012**

Autore: *Giammaria Zilio*

Rivista *EDILI Online*, Scuola Edile Taranto

**“Strumenti di investigazione a sostegno delle PMI”**

Data: **05/09/2011**

Autore: *Giammaria Zilio*

Rivista *Confindustria Taranto*

**“Credit Risk Management”**

Anno: **2011**

Autore: *Giammaria Zilio*

Rivista *Confindustria Taranto* – Comitato Paritetico Territoriale Taranto

**“Il ruolo dei Consorzi di Garanzia Fidi e gli strumenti a sostegno delle PMI”**

Data: **08/04/2011**

Autore: *Giammaria Zilio*

Rivista *Confindustria Taranto*

**In corso di pubblicazione**

**Monografia – “Conflitto di interessi e integrità pubblica predittiva”**

Data di pubblicazione: *in corso*

ISBN: *in corso di assegnazione*

**Saggio – “Intelligenza artificiale e Public Administration: tra governance pro-umana e innovazione digitale”**

Data di pubblicazione: *in corso*

ISBN: *in corso di assegnazione*

**RELATORE A SEMINARI  
E CONVEGNI**

**27 marzo 2025 – Palazzo del Governo di Taranto**

*Relatore al convegno “Formazione e gestione delle risorse umane: a Taranto focus su PerForma PA e Ri.Va”*

*Intervento: “Il Programma PerForma PA: potenziamento delle competenze e modernizzazione della Pubblica Amministrazione”.*

**20 dicembre 2021 – Agenzia per la Coesione Territoriale**

*Seminario: “Le spese afferenti all'emergenza COVID-19”*

*Terza riunione della Rete Nazionale degli Uffici di Controllo di I Livello dei Programmi Operativi FESR.*

**7 maggio 2021 – Confcommercio Foggia**

*Seminario: “Gli strumenti europei di programmazione economica e finanziaria a sostegno delle imprese e dei professionisti: Next Generation EU, React EU, Programmazione 2021–2027”.*

**22 luglio 2019 – Agenzia per la Coesione Territoriale**

*Seminario: “La revisione degli strumenti di controllo, autocontrollo e rendicontazione del PON Metro – Programma Città Metropolitane 2014–2020”.*





UNIVERSITÀ

LUM

GIUSEPPE  
DEGENNARO

**3 maggio 2019 – Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Dipartimento Jonico**

Seminario: *"Fondi europei: strategie, gestione e rendicontazione"*.

**4 aprile 2019 – NIDIL Nazionale CGIL, Istituto Pitagora di Taranto**

Seminario: *"Progetto Jonico di Comunità: collegare scuola, impresa e innovazione per orientare i giovani nel mercato del lavoro"*.

**22 luglio 2019 – Agenzia per la Coesione Territoriale**

Seminario: *"Agenda Digitale e Obiettivo di policy 'Un'Europa più connessa': rendicontazione in-house, spese di personale, forniture tramite convenzioni CONSIP"*.

**4 luglio 2018 – Agenzia per la Coesione Territoriale**

Seminario: *"Revisione degli strumenti di controllo, autocontrollo e rendicontazione del PON Metro – Programma Città Metropolitane 2014–2020"*.

**24 maggio 2018 – Roma Convention Center 'La Nuvola', Sala Agenzia per la Coesione Territoriale**

Seminario: *"I controlli di I Livello nella programmazione comunitaria 2014/2020 (FSC/FESR/FSE): innovazione nei processi e nelle procedure. Opzioni di semplificazione dei costi (OSC) e IRAP"*

Riferimenti: EGESIF\_14-0017; Reg. (UE) 1303/2013, art. 67; D.Lgs. 446/1997; D.P.R. n. 22/2018.

**15 febbraio 2018 – Agenzia per la Coesione Territoriale, Città Metropolitana di Bologna**

Seminario: *"Aspetti amministrativi, contabili e finanziari del PON Città Metropolitane 2014–2020 – Fondi FESR e FSE"*.

**4 ottobre 2017 – Agenzia per la Coesione Territoriale**

Seminario: *"PON Città Metropolitane 2014–2020: i controlli di I livello – Fondi FESR e FSE"*.

**16 novembre 2016 – Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Dipartimento Jonico**

Seminario: *"Fondi comunitari e programmazione economica: dal fundraising al project management, fino al reporting"*.

**27 maggio 2016 – Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Trani**

Seminario: *"La revisione negli enti locali e la rendicontazione dei progetti finanziati: il ruolo del Revisore dei Conti"*.

**Novembre 2015 – Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Dipartimento Jonico**

Seminario: *"Gestione e controllo degli investimenti pubblici"*.

**Maggio 2015 – Provincia di Lecce, Settore Politiche Culturali, Sociali, di Parità e del Lavoro**

Seminario: *"Conoscere per gestire: il sistema di rendicontazione della spesa pubblica – MIRWEB"*.

**10 aprile 2015 – Università Pegaso**

Seminario: *"I nuovi strumenti di finanziamento per le PMI"*.

**4 novembre 2014 – Università Pegaso**

Seminario: *"Nuove competenze per il professionista"*.

**Maggio 2010 – Regione Puglia, Autorità di Gestione del POR FSE 2000–2006**

Seminario: *"I controlli di I livello"* (replicato anche a novembre 2010).

**RELATORE IN COMMISSIONI DI  
LAUREA**

Relatore su numerosi lavori di tesi in ambito economico–aziendale, giuridico–amministrativo e di public management, tra cui:

- **Gli strumenti finanziari come opportunità di investimento**
- **Il ruolo della Camera di Commercio nei processi di internazionalizzazione: la piattaforma WorldPass**
- **La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione**
- **Il ruolo della Pubblica Amministrazione nei processi di sviluppo locale**
- **Metodologie di calcolo dei costi standard unitari per le spese di personale nei progetti di sviluppo e innovazione (Programmazione FESR 2014–2020)**
- **I manager pubblici tra politica e management decisionale: spoil system e organizzazione amministrativa**



UNIVERSITÀ

**LUM**

GIUSEPPE  
DEGENNARO

- Strumenti e metodologie di misurazione del rischio di corruzione nella Pubblica Amministrazione
- Il management delle amministrazioni pubbliche e i modelli di governance
- Effetti della pandemia sui bilanci delle imprese italiane e analisi del profilo di rischio
- Investimenti immobiliari e applicazione degli indici ROI e ROE
- L'analisi di bilancio come strumento di valutazione della performance aziendale: il caso Melegatti S.p.A.