

Denominazione	Corso Abilità informatiche di Base Course Basic computer skills
Moduli componenti	Abilità informatiche di base
Settore scientifico-disciplinare	
Anno di corso e semestre di erogazione	I° anno, II° semestre
Lingua di insegnamento	italiano
Carico didattico in crediti formativi universitari	3 CFU
Numero di ore di attività didattica frontale	30 ore
Docente	Dr.ssa Antonietta Pepe
Risultati di apprendimento specifici	Al termine del corso gli studenti acquisiranno una padronanza dei fogli di calcolo pari al livello 4 (Intermedio) dello standard DigiComp 2.1. In particolare, apprenderanno la definizione di foglio di calcolo, la gestione di una comune interfaccia grafica (GUI), l'utilizzo delle principali formule, l'interazione con un linguaggio di programmazione orientato ad oggetti ed eventi (VBA), l'utilizzo come strumento di gestione per basi di dati.
Programma	1. Introduzione ai fogli di calcolo ed alle basi di dati; 2. Creare e gestire cartelle e fogli di lavoro e relative opzioni e impostazioni; 3. Gestire celle e intervalli di dati; 4. Applicare formati dati personalizzati; 5. Creare tabelle; 6. Formule e funzioni; 7. Formule avanzate; 8. Grafici e oggetti; 9. Tabelle e grafici pivot; 10. Tabelle e grafici avanzati; 11. Cenni sulle macro e VBA
Tipologie di attività didattiche previste e relative modalità di svolgimento	La didattica utilizzata sarà prevalentemente di tipo laboratoriale, alternando rapide sessioni di didattica frontale a dimostrazioni pratiche operative e esercitazioni. Gli strumenti utilizzati in classe sono tra quelli messi a disposizione dall'Ateneo, in maniera gratuita, per gli studenti e/o verranno suggerite applicazioni gratuite per lo studio della materia.
Metodi e criteri di valutazione dell'apprendimento	La valutazione dell'apprendimento consiste nello svolgimento di una prova scritta contenente quesiti pratici relativi ai contenuti del corso, proposti attraverso domande a risposta multipla.
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	Idoneità. Agli studenti verrà fornita una griglia di valutazione in trentaduesimi. L'esame si considererà superato con una votazione pari o superiore a 18.
Propedeuticità	Nessuna
Materiale didattico utilizzato e materiale didattico consigliato	Dispense del corso in formato digitale; Alessandra Salvaggio – "Lavorare con Microsoft Excel 2019. Guida all'uso" - LSWR.