



LO STUDIO

ColonnaCaramanti è uno Studio Legale e Tributario nato dall'unione dei Soci Filippo Colonna e Marco Caramanti. Lo Studio è composto da Avvocati, Commercialisti e Revisori Legali dei Conti, specializzati in consulenza societaria e fiscale, operazioni straordinarie, contenzioso e precontenzioso civile e tributario, bilancio e reportistica, transfer pricing, perizie a riguardo di patrimoni compositi, Consulenze Tecniche di Parte e d'Ufficio, Legal, Accounting and Tax Due Diligence, Statutory and Legal auditing, procedure di Ruling in tema di beni intangibili, oltre alla consulenza legale, commerciale e contrattualistica. I Professionisti dello Studio ricoprono cariche nei Collegi Sindacali, nei Consigli di Amministrazione e negli Organi di Controllo, talora con funzioni di Amministratore indipendente, non-esecutivo o Liquidatore presso rilevanti società, gruppi nazionali e internazionali anche quotati in mercati regolamentati o soggetti a vigilanza di Autorità finanziarie. I Partner dello Studio sono spesso selezionati quali Esperti per l'emissione di pareri pro-veritate, di congruità, di perizie richieste dalla Legge come arbitratori, anche in conseguenza di operazioni straordinarie, nonché come Consulenti Tecnici del Tribunale di Milano. Lo Studio dispone di risorse specializzate al fine di supportare i soggetti vigilati del settore bancario e finanziario nello svolgimento delle attività tipiche delle funzioni Compliance, AML, Risk Management e Internal Audit anche in esternalizzazione completa. Dispone di un dipartimento contabile e amministrativo per assistere le succursali di gruppi e società internazionali che non dispongono di proprie strutture amministrative in Italia, nonché per fornire servizi contabili a società operative e *holding* legate al *management* o a imprenditori.

DOTTORE COMMERCIALISTA

Siamo alla ricerca di un dottore commercialista con esperienza di almeno tre anni presso analoghe *boutique* professionali o società di revisione. La figura ricercata deve avere elevata motivazione, nonché familiarità nei confronti delle attività e dell'organizzazione di uno studio professionale.

PRINCIPALI COMPITI

- Consulenza ai clienti in materia fiscale, contabile ed amministrativa e redazione di bilanci d'esercizio;
- Predisposizione, coordinamento e verifica di dichiarazioni fiscali per persone giuridiche e per persone fisiche, ad elevato *standing*, anche con *asset* esteri;
E alternativamente:
- Invii telematici, deposito bilanci, variazioni societarie e pratiche camerali;
- Analisi e interpretazioni della normativa, finalizzata alla predisposizione di circolari informative;
- Corporate governance e societario, collegi sindacali, organismi di vigilanza, consigli di amministrazione;
- Redazione di documentazione Nazionale ai fini delle tematiche relative al c.d. *transfer-pricing*;
- Supporto alla redazione di perizie e valutazioni volontarie o *ex-lege* ai fini della allocazione del *goodwill* residuo.

PRINCIPALI CARATTERISTICHE RICHIESTE

- 3+ anni di esperienza maturata presso strutture analoghe, *boutique* professionali fiscali e contabili;
- Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista, Revisore Legale dei Conti o Esperto Contabile;
- Maturata capacità di collaborazione, buon grado di autonomia e capacità di gestire e formare risorse *junior*;
- È preferenziale la conoscenza della lingua inglese e l'ottenimento di lettere di referenze.

CONDIZIONI

- Sede di lavoro in via dell'Orso n. 8 a Milano;
- Orario di lavoro 9:00 - 18:00, anche flessibile.



UNIVERSITÀ

LUM

GIUSEPPE
DEGENNARON°

ALTRE INFORMAZIONI

Uffici ampi e moderni dotati di spazi per il personale (cucina, spazi attrezzati, etc.). Lo studio è in zona Brera/Cairoli/Montenapoleone facilmente raggiungibili con MM1 (Cairoli), MM2 (Lanza), MM3 (Montenapoleone) o con passante ferroviario (Cadorna).

Sarà contattata/o direttamente dall'azienda, qualora il suo CV risulti in linea con la posizione.

Ulteriori dettagli verranno forniti in sede di colloquio

Per candidarsi entro il giorno 06/09/2023

- Inviare il CV all'indirizzo e-mail: jobplacement@lum.it
- Scrivere nell'oggetto della mail: **"CANDIDATURA RIF. (riservato alla LUM)"**

ANNUNCIO RIVOLTO ESCLUSIVAMENTE A STUDENTI/LAUREATI DEI CORSI DI LAUREA E MASTER LUM