

POSIZIONE: 289 Ufficio Commerciale

Descrizione azienda

Nota azienda operante nel settore industriale, di produzione e commercializzazione di sistemi filtranti, cerca una risorsa da inserire nell'ufficio commerciale.

Mansioni:

La figura si occuperà principalmente di gestire il flusso degli ordini dei clienti:

controllo e inserimento ordini

assistenza al cliente post-vendita

elaborazione di preventivi

gestione dei reclami

Requisiti:

- Laurea in economia
- Buona conoscenza della lingua inglese
- Conoscenza del pacchetto office
- Buona capacità comunicativa e relazionale
- Disponibilità e flessibilità di orari
- Proattività spirito d'iniziativa e orientamento ai risultati completano il profilo.

Tipologia contrattuale:

Stage con possibilità concreta di inserimento lavorativo

Sede: Pisticci Scalo (MT)

Sarà contattata/o direttamente dall'azienda, qualora il suo CV risulti in linea con la posizione.

Ulteriori dettagli verranno forniti in sede di colloquio

Per candidarsi:

- Inviare il CV all'indirizzo e-mail: jobplacement@lum.it **ENTRO IL 14/07/23;**
- Scrivere nell'oggetto della mail: **"CANDIDATURA RIF. (289)"**

ANNUNCIO RIVOLTO ESCLUSIVAMENTE A STUDENTI/LAUREATI DEI CORSI DI LAUREA E MASTER LUM