



UNIVERSITÀ

LUM

GIUSEPPE
DEGENNARO N°237

Importante società a totale partecipazione pubblica che si occupa di finanziamenti agevolati alle imprese ricerca **ADDETTO/A GESTIONE PRATICHE DI FINANZIAMENTO**.

La risorsa si occuperà della gestione delle pratiche di finanziamento, verifica della documentazione, valutazione della fattibilità, analisi dei rischi e del credito, controlli bancari, stipula contratto, reportistica, rendicontazione.

Requisiti richiesti:

- Laurea magistrale in discipline economiche
- Competenze relative alla lettura di bilanci aziendali e business plan, contabilità ordinaria e semplificata
- Preferibile esperienza, anche breve, in studi commerciali o di revisione o in aziende
- Conoscenza dei principali strumenti informatici, in particolare Excel
- Disponibilità full time e immediata
- Completano il profilo buone relazioni, flessibilità, proattività

Si offre inserimento immediato con contratto in somministrazione di 12 mesi.

Luogo di lavoro: provincia di Bari

Sarà contattata/o direttamente dall'apl Orienta, responsabile della selezione, qualora il suo CV risulti in linea con la posizione.

Ulteriori dettagli verranno forniti in sede di colloquio

Per candidarsi:

- Inviare il CV all'indirizzo e-mail: jobplacement@lum.it **ENTRO IL 30/01/2023;**
- Scrivere nell'oggetto della mail: **"CANDIDATURA RIF. 237 ADDETTO/A GESTIONE PRATICHE DI FINANZIAMENTO"**

ANNUNCIO RIVOLTO ESCLUSIVAMENTE A STUDENTI/LAUREATI DEI CORSI DI LAUREA E MASTER LUM