



Denominazione	CONTABILITA' E BILANCIO
Moduli componenti	Modulo 1: Contabilità Modulo 2: Bilancio
Settore scientifico-disciplinare	Modulo 1: SECS-P/07 Modulo 2: SECS-P/07
Anno di corso e semestre di erogazione	Modulo 1: 2° anno, 1° semestre Modulo 2: 2° anno, 2° semestre
Lingua di insegnamento	-
Carico didattico in crediti formativi universitari	12 CFU Modulo 1: 6 CFU Modulo 2: 6 CFU
Numero di ore di attività didattica assistita	80 Modulo 1: 40 Modulo 2: 40
Docenti	Responsabile insegnamento: Michele Rubino Modulo 1: Michele Rubino Modulo 2: Elbano de Nuccio
Risultati di apprendimento specifici	Al termine del percorso di studio, lo studente avrà acquisito le conoscenze di base finalizzate alla costruzione e alla lettura del bilancio d'esercizio. In particolare, lo studente avrà acquisito le conoscenze riguardanti: la logica fondativa del bilancio di esercizio; la rilevazione dei principali accadimenti aziendali; la costruzione del bilancio e la redazione degli schemi di conto economico e stato patrimoniale operandone la riclassificazione secondo gli schemi civilistici; l'applicazione dei principi contabili nazionali e internazionali; la corretta rilevazione delle imposte differite e anticipate. Lo studente sarà in grado di: applicare le conoscenze acquisite nel corso rilevando correttamente i fenomeni aziendali nel rispetto delle regole del sistema di contabilità generale; comprendere come tali rilevazioni contabili vengano utilizzate per la redazione del bilancio di esercizio. Inoltre, lo studente sarà in grado di compilare i prospetti dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico ai sensi dell'art. 2424 e 2425 del c.c. Lo studente sarà in grado di interpretare le sintesi di esercizio ai fini dell'apprezzamento dell'economicità dell'impresa. Attraverso le nozioni teoriche acquisite lo studente sarà capace di elaborare autonomamente giudizi e di formulare valutazioni relativamente alle singole poste contabili o al bilancio nel suo complesso. Lo studente, al termine del percorso formativo, sarà in grado di illustrare e commentare le risultanze contabili e i dati di Bilancio utilizzando un linguaggio tecnico appropriato e le terminologie specifiche della materia oggetto di studio.
Programma	Modulo 1: Contabilità <u>Parte I. La contabilità generale</u> Il Sistema di contabilità generale Il sistema dei valori e lo scambio monetario I conti e la loro classificazione Il metodo della Partita doppia e i libri contabili <u>Parte II. Le rilevazioni contabili</u> La costituzione dell'azienda L'imposta sul valore aggiunto. Le operazioni di acquisto di fattori produttivi correnti



	Le operazioni di vendita di fattori produttivi correnti La remunerazione del lavoro dipendente Le operazioni di investimento in fattori produttivi pluriennali Le operazioni di finanziamento corrente e non corrente <u>Parte III. L'assestamento dei valori e la chiusura dei conti</u> Il Bilancio di verifica I principi di competenza e di prudenza Le scritture di integrazione Le scritture di rettifica Le svalutazioni e le rivalutazioni di bilancio La chiusura dei conti e la determinazione del reddito d'esercizio e del capitale di funzionamento Gli schemi di bilancio previsti dalla normativa civilistica La riapertura dei conti La destinazione dell'utile di esercizio e la copertura delle perdite Modulo 2: Bilancio <u>Parte I. Il bilancio d'esercizio</u> Le finalità del bilancio e le fonti normative La clausola generale e i principi di redazione Lo stato patrimoniale, il conto economico e il rendiconto finanziario La nota integrativa e la relazione sulla gestione La pubblicazione del bilancio <u>Parte II. I criteri di valutazione</u> La valutazione delle rimanenze La valutazione dei lavori in corso su ordinazione La valutazione delle immobilizzazioni materiali La valutazione delle immobilizzazioni immateriali La valutazione delle attività finanziarie La valutazione dei ricavi e dei crediti La valutazione dei debiti Gli strumenti finanziari derivati La valutazione delle operazioni in moneta estera La valutazione dei fondi per rischi e oneri Le imposte sul reddito
Tipologie di attività didattiche previste e relative modalità di svolgimento	Modulo 1: Contabilità Lezioni frontali: n. 36 ore di lezione. N. 2 Esercitazioni da n. 2 ore ciascuna, da svolgersi a metà e a fine Modulo. Modulo 2: Bilancio Lezioni frontali: n. 36 ore di lezione. N. 2 Esercitazioni da n. 2 ore ciascuna, da svolgersi a metà e a fine Modulo.
Metodi e criteri di valutazione dell'apprendimento	Modulo 1: Contabilità L'esame è svolto in forma scritta. Tuttavia, i metodi e criteri di valutazione dell'apprendimento variano per studenti frequentanti e non frequentanti. <u>Studenti frequentanti</u> Lo studente frequentante (almeno il 70% delle lezioni) avrà l'opportunità di sostenere: - una Prova Intermedia scritta sui contenuti affrontati nella prima parte del Modulo, da sostenere obbligatoriamente nella data che sarà comunicata durante il corso; - una Prova Finale scritta sui contenuti affrontati nella seconda parte del Modulo, da sostenere obbligatoriamente nella prima data di appello della sessione invernale. Lo studente che consegue una valutazione insufficiente (minore di 18/30) alla Prova Intermedia o alla Prova Finale, dovrà sostenere una Prova Finale Generale in forma scritta sull'intero programma del Modulo.



	<u>Studenti non frequentanti</u> Lo studente non frequentante dovrà sostenere una Prova Finale Generale in forma scritta sull'intero programma del Modulo. La prova d'esame (Intermedia, Finale e Finale Generale), in genere, è composta da n. 4 domande a risposta multipla, n. 3-4 esercizi di rilevazione e n. 1-2 domanda a risposta aperta. La prova ha una durata orientativa di 65-75 minuti. Nelle domande a risposta multipla lo studente deve dimostrare il livello di comprensione della correttezza della soluzione individuata attraverso l'utilizzo delle conoscenze relative agli aspetti di rilevazione degli accadimenti e della corretta valutazione e collocazione in Bilancio. Negli esercizi lo studente deve dimostrare la capacità di rilevare correttamente le operazioni aziendali a libro giornale in partita doppia nonché di collocare le poste contabili all'interno degli schemi di Bilancio. Nelle domande a risposta aperta lo studente deve dimostrare, anche con autonomia di giudizio, di saper descrivere in modo chiaro e appropriato i quesiti posti attinenti a regole, principi di valutazione e strumenti di rilevazione contabile illustrati all'interno del Modulo. Modulo 2: Bilancio L'esame è svolto in forma scritta. Lo studente frequentante dovrà sostenere una Prova Finale Generale in forma scritta sull'intero programma del Modulo. La prova d'esame è composta da: n. 5 domande a risposta multipla, n. 2 esercizi di valutazione e n. 2 domande a risposta aperta. Durata 75 minuti. Nelle domande a risposta multipla lo studente deve dimostrare il livello di conoscenza e comprensione della normativa che regola il bilancio d'esercizio e dei principi contabili di riferimento, individuando la risposta corretta. Negli esercizi lo studente deve dimostrare la capacità di applicare correttamente i criteri di rilevazione, valutazione e presentazione in Bilancio dei fatti di gestione e delle principali operazioni aziendali. Nelle domande a risposta aperta lo studente deve dimostrare, anche con autonomia di giudizio, di saper descrivere in modo chiaro e appropriato i quesiti posti attinenti a normativa e principi contabili di riferimento illustrati all'interno del Modulo.
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	Modulo 1: Contabilità La valutazione dell'apprendimento prevede l'attribuzione di un voto finale espresso in trentesimi. Allo studente frequentante che consegue una votazione sufficiente (maggiore o uguale a 18) sia alla Prova Intermedia che alla Prova finale è attribuito un voto finale, espresso in trentesimi, quale media aritmetica delle valutazioni conseguite nelle due prove arrotondata per eccesso. A ciascuna prova d'esame (Intermedia, Finale e Finale Generale) sono attribuiti orientativamente i seguenti punteggi: fino a 4 punti per le domande a risposta multipla; fino a 22 punti per gli esercizi di rilevazione e fino a 5 punti per la domanda a risposta aperta, per un totale di 31 punti La lode è attribuita agli studenti che, sulla base della prova scritta, ottengono una votazione pari a 31 punti. Modulo 2: Bilancio La valutazione dell'apprendimento prevede l'attribuzione di un voto finale espresso in trentesimi.



	Alla prova d'esame sono attribuiti i seguenti punteggi: 1 punto per ciascuna domande a risposta multipla; fino a 6 punti per ciascun esercizio di valutazione; e fino a 7 punti per ciascuna domanda a risposta aperta, per un totale di 31 punti. La lode è attribuita agli studenti che, sulla base della prova scritta, ottengono una votazione pari a 31 punti.
Propedeuticità	Non sono previste propedeuticità. Per il modulo di Contabilità è consigliabile acquisire preliminarmente le conoscenze dei moduli di Economia Aziendale e Gestione delle Imprese. Per il modulo di Bilancio è consigliabile acquisire preliminarmente le conoscenze del modulo di Contabilità.
Materiale didattico utilizzato e materiale didattico consigliato	Modulo 1: Contabilità Il materiale di supporto all'apprendimento varia per studenti frequentanti e non frequentanti. Studenti frequentanti: ✓ Lombardi Stocchetti, G. (a cura di), Basic Financial Accounting 2023. Contabilità e Bilancio, Guerini Next, Milano, 2022. ✓ Materiale integrativo a cura del docente. Studenti non frequentanti: ✓ Lombardi Stocchetti, G. (a cura di), Basic Financial Accounting 2023. Contabilità e Bilancio, Guerini Next, Milano, 2022. Modulo 2: Bilancio ✓ Lombardi Stocchetti, G. (a cura di), Valutazioni di Bilancio, sesta edizione, Pearson Italia, Milano, 2019. ✓ Materiale integrativo a cura del docente.