

ASSISTANT

Noto broker assicurativo italiano ricerca per la filiale di Bari un "Assistant".

La figura affianca l'Account Executive e l'Account nella gestione della clientela.

Si interfaccia con i clienti dell'Area Gestionale di appartenenza per la risoluzione di problemi o richieste avanzati, sotto la supervisione dell'Account Executive o dell'Account.

Gestisce le attività di back office assicurativo inerenti caricamento contratti, archiviazione, gestione coperture e scadenze, invio documentazione alla clientela e alle compagnie sotto la supervisione dell'Account Executive.

Requisiti:

- laurea in ambito economico/giuridico
- Buona capacità esecutiva;
- Precisione ed affidabilità;
- Buona capacità nell'utilizzo del personal computer;
- Applicazione delle procedure aziendali.

Requisiti aggiuntivi:

- conoscenza della lingua inglese;
- attitudine commerciale.

TIPOLOGIA CONTRATTUALE: stage

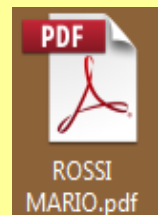
SEDE DI LAVORO: Bari

Sarà contattata/o direttamente dall'azienda qualora il suo CV risulti in linea con la posizione.

Ulteriori dettagli verranno forniti in sede di colloquio

Per candidarsi:

- Salvare il **CV** (provvisto di foto con Aut.Tratt. - art. 13 GDPR 679/2016) in formato **PDF** denominandolo con il proprio **COGNOME** e **NOME**;
- Inviarlo all'indirizzo e-mail: jobplacement@lum.it **ENTRO IL 24/03/2022**;
- Scrivere nell'oggetto della mail: "**CANDIDATURA ASSISTANT BROKER ASSICURATIVO**"



ANNUNCIO RIVOLTO ESCLUSIVAMENTE A STUDENTI/LAUREATI DEI CORSI DI LAUREA E MASTER
DELL'UNIVERSITA' LUM