

| | |
|--|---|
| Denominazione | Bilancio Pubblico |
| Moduli componenti | - |
| Settore scientifico-disciplinare | SECS P/07 |
| Anno di corso e semestre di erogazione | 1° anno, 2° semestre |
| Lingua di insegnamento | - |
| Carico didattico in crediti formativi universitari | 8 |
| Numero di ore di attività didattica frontale | 48 |
| Docente | Michele Rubino |
| Risultati di apprendimento specifici | <p>Acquisire le conoscenze relative ai principi riguardanti la contabilità di stato, le regole della contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, la formazione e l'approvazione del bilancio dello stato e del suo rendiconto, la contabilità degli enti locali e delle aziende sanitarie. In tal modo lo studente acquisirà la capacità di comprendere e interpretare le dinamiche afferenti alla contabilità pubblica, ed in particolare sarà in grado di comprendere le norme che governano la pubblica amministrazione e le attività di organizzazione, pianificazione, programmazione e rendicontazione.</p> <p>Attraverso le nozioni acquisite lo studente sarà in grado di: leggere e analizzare e interpretare i documenti contabili preventivi e consuntivi presenti nelle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento al Bilancio dello Stato, degli Enti Locali e delle Aziende Sanitarie. Lo studente sarà altresì in grado di verificare la corretta rilevazione dei fatti di gestione.</p> <p>Al termine del percorso di studio lo studente sarà altresì in grado di effettuare un'autonoma valutazione circa la formazione delle decisioni di finanza pubblica e i documenti riguardanti l'attività di pianificazione, gestione e rendicontazione degli enti pubblici, acquisendo la capacità di discernere situazioni spesso complesse e di non univoca soluzione; ciò anche in termini di corretta comunicazione economico-finanziaria ai terzi, in generale, e agli enti istituzionali e sovranazionali in particolare.</p> <p>Al termine del corso lo studente sarà in grado di esprimere in modo efficace le conoscenze acquisite utilizzando una terminologia tecnica appropriata e pertinente al contesto di riferimento.</p> |
| Programma | <p>La struttura del Corso prevede l'analisi e l'approfondimento dei seguenti temi.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. L'articolazione del settore Pubblico 2. Le principali fonti normative della Contabilità dello Stato 3. I principi del Bilancio Pubblico 4. La contabilità finanziaria ed economico Patrimoniale 5. Le Fasi della contabilità pubblica 6. Gli strumenti della programmazione 7. Il Bilancio di previsione annuale e pluriennale 8. Gli strumenti di gestione: le fasi dell'entrata e della spesa 9. Le variazioni di Bilancio 10. Il Rendiconto generale dello Stato 11. La gestione dei residui 12. Il sistema dei controlli. 13. Il sistema amministrativo contabile degli Enti Locali 14. Il sistema amministrativo contabile delle Aziende sanitarie |
| Tipologie di attività didattiche previste e relative modalità di svolgimento | L'insegnamento è strutturato in lezioni didattiche frontali. La didattica prevede l'alternanza tra sessioni teoriche ed esercitazioni, integrate con le lezioni, al fine di incoraggiare l'interazione e la partecipazione attiva degli studenti e consentire una migliore comprensione degli argomenti affrontati nonché le tecniche applicative di analisi del bilancio pubblico. |
| Metodi e criteri di valutazione dell'apprendimento | <p>L'esame è svolto in forma orale. Tuttavia, i metodi e criteri di valutazione dell'apprendimento variano per studenti frequentanti (ad almeno il 70% delle lezioni) e non frequentanti.</p> <p><u>Studenti frequentanti</u></p> <p>Lo studente frequentante avrà la possibilità di sostenere una prova generale in forma orale o in alternativa una prova intermedia scritta, da svolgersi a metà corso, da integrare con una Prova orale integrativa da svolgersi a fine corso.</p> <p>La Prova intermedia copre gli argomenti relativi alle parti di programma da 1 a 7. Essa è composta</p> |



| | |
|--|--|
| | <p>da n. 7-11 domande a risposta multipla e n. 2-3 domande a risposta aperta e ha una durata orientativamente di 60 minuti.</p> <p>Nelle domande a risposta multipla lo studente deve dimostrare un adeguato livello di comprensione dei quesiti individuando la risposta corretta a ciascuna domanda formulata, utilizzando le conoscenze apprese durante il corso.</p> <p>Nelle domande a risposta aperta lo studente deve dimostrare, anche con autonomia di giudizio, di saper descrivere in modo chiaro e appropriato i quesiti posti attinenti ai temi sviluppati nel corso.</p> <p>La prova orale integrativa copre gli argomenti relativi alle parti di programma da 8 a 14. Essa consiste in circa n. 3 domande aperte, attraverso le quali gli studenti devono dimostrare, con capacità di analisi e autonomia di giudizio, di conoscere e saper descrivere in modo chiaro e appropriato le argomentazioni affrontate durante il corso. Ha una durata orientativamente di 20 minuti.</p> <p><u>Studenti non frequentanti</u></p> <p>Lo studente non frequentante dovrà sostenere una prova generale in forma orale sull'intero programma del Corso. La prova orale prevede un numero maggiore di domande (circa n. 4) rispetto alla prova orale integrativa prevista per gli studenti frequentanti e ha una durata compresa tra i 20 e i 25 minuti. Le domande sono volte a verificare le stesse fattispecie descritte in precedenza per gli studenti frequentanti.</p> |
| <p>Criteria di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale</p> | <p>La valutazione dell'apprendimento prevede l'attribuzione di un voto finale espresso in trentesimi.</p> <p><u>Studenti frequentanti</u></p> <p>I voti delle due prove sono espressi in trentesimi.</p> <p>Può accedere alla prova orale integrativa soltanto chi ha raggiunto la sufficienza nella prova intermedia. L'esame si considera superato soltanto se si raggiunge la sufficienza sia nella prova intermedia sia in quella orale integrativa. Il voto finale sarà costituito dalla media aritmetica delle valutazioni conseguite nelle due prove.</p> <p>Nell'ambito della prova intermedia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● le singole domande a risposta multipla sono valutate in modo univoco (giusto/sbagliato) e pesano orientativamente per n. 1 punto; si tiene in considerazione nella valutazione l'evidenza della conoscenza acquisita; ● ciascuna domanda a risposta aperta pesa orientativamente per n. 7 punti; ai fini della valutazione si considera l'evidenza della conoscenza acquisita, la proprietà ed articolazione con cui essa è illustrata nonché la capacità di applicare autonomia di giudizio; <p>Nell'ambito della Prova orale integrativa le domande hanno lo stesso peso; si tiene conto ai fini della valutazione, oltre all'evidenza della conoscenza acquisita e della proprietà e articolazione di linguaggio anche della capacità di applicare autonomia di giudizio.</p> <p><u>Studenti non frequentanti</u></p> <p>Nell'ambito della prova orale le domande hanno lo stesso peso. Ai fini della valutazione si tiene conto delle medesime fattispecie illustrate per le prove svolte con la modalità frequentante.</p> |
| <p>Propedeuticità</p> | <p>È consigliabile l'acquisizione di conoscenze preliminari di: Contabilità e Bilancio, Diritto Pubblico e Macroeconomia.</p> |
| <p>Materiale didattico utilizzato e materiale didattico consigliato</p> | <p><u>Materiale didattico di supporto all'apprendimento</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Libro di Testo: AA.VV., <i>Contabilità di Stato e degli enti pubblici</i>, Giappichelli, Torino, 2020 (sesta edizione). ● Libro di Testo: Gentile Antonino, <i>Fondamenti di contabilità pubblica e finanza locale</i>, Il Mulino, Bologna, 2020. ● Slide del docente. |