

## **DIRITTO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE**

**6 CFU**

*(Prof. Francesco Amendolito)*

**OBIETTIVI FORMATIVI / LEARNING OBJECTIVES** Il corso si pone l'obiettivo di approfondire gli istituti di diritto del lavoro e di diritto sindacale che regolano il complesso sistema dei rapporti individuali e collettivi di lavoro alla luce dei principali orientamenti giurisprudenziali e delle pratiche applicate nella gestione delle risorse umane aziendali (direzione del personale), così fornendo gli strumenti conoscitivi indispensabili per comprendere e risolvere le problematiche dell'organizzazione aziendale delle risorse umane, del mercato del lavoro e delle relazioni industriali.

**RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO ATTESI / LEARNING OUTCOMES**

### **Conoscenza e capacità di comprensione**

**Al termine del percorso di studio, lo studente avrà acquisito le conoscenze di base finalizzate ad analizzare, interpretare e proporre soluzioni riguardanti le problematiche afferenti le dinamiche giuridico-aziendali per la gestione delle risorse umane. In particolare, lo studente avrà acquisito delle conoscenze relativamente agli elementi riguardanti: organizzazione imprenditoriale, i poteri del datore di lavoro e la loro procedimentalizzazione, ed i relativi limiti sostanziali e procedurali, l'integrazione salariale ordinaria e straordinaria, i licenziamenti collettivi, il trasferimento d'azienda, la sicurezza nei luoghi di lavoro, la previdenza sociale obbligatoria e quella volontaria integrativa, la rappresentanza e la rappresentatività sindacale in azienda.**

### **Autonomia di giudizio**

Al termine del corso lo studente sarà in grado di utilizzare i principali fondamenti che caratterizzano un approccio aziendale alle risorse umane in un'ottica di successo e valorizzazione del capitale umano nonché di diventare un HR manager con il primario obiettivo del benessere aziendale. Lo studente sarà in grado di analizzare e interpretare le dinamiche HR all'interno di un contesto aziendale.

### **Abilità comunicative**

**Attraverso le nozioni teoriche acquisite lo studente sarà in grado di applicare le conoscenze acquisite alle specifiche situazioni oggetto di analisi. Lo studente sarà capace di elaborare autonomamente giudizi e prendere decisioni per il futuro delle risorse coinvolte nell'azienda.**

### **PROGRAMMA/COURSE SYLLABUS**

La gerarchia delle fonti e la molteplicità delle fonti di produzione normativa. (Costituzione; Cod. Civile; dallo Statuto dei lavoratori alla L.92/2012 ed il nuovo "pacchetto Lavoro" D.L. 76/2013 fino al c.d. "Jobs Act" e ai decreti attuativi, sino al cd. Decreto Dignità; accordi e Contratti Collettivi; La Giurisprudenza europea e nazionale). Organizzazione imprenditoriale e flessibilizzazione del mercato del lavoro. Dal diritto del lavoro alla tutela dell'azione della impresa: dal diritto del lavoro al diritto dei lavoratori; Lavoro Subordinato, parasubordinato e autonomo, contratti di lavoro flessibili; il modello del lavoro a tempo determinato; I lavori atipici; la certificazione dei rapporti (cenni); collaborazione occasionale, lavoro accessorio, lo smart

working. Apprendistato, stage e tirocini (cenni). I poteri del datore di lavoro: potere direttivo e potere disciplinare, limiti sostanziali e procedurali. La retribuzione, il diritto alla salute, lavoro ordinario e straordinario, il lavoro nel pubblico impiego contrattualizzato (cenni). L'estinzione del rapporto di lavoro. La disciplina dei licenziamenti individuali e la sua progressiva estensione. Crisi di impresa e la gestione degli esuberi del personale. I licenziamenti collettivi, i contratti di solidarietà. L'integrazione salariale ordinaria e straordinaria. Il trasferimento d'azienda, appalto di lavoro, esternalizzazione. Sicurezza nei luoghi di lavoro: i soggetti della sicurezza e delega di funzioni. Evoluzione dei sistemi delle relazioni industriali e sindacali. Il sindacato e le strutture della rappresentanza del lavoro. La contrattazione collettiva. Rappresentanza e rappresentatività sindacale in azienda. Diritti sindacali. Previdenza sociale obbligatoria e volontaria integrativa. Il welfare aziendale

#### MODALITÀ DI INSEGNAMENTO/*COURSE STRUCTURE*

L'insegnamento, da 6 CFU, sarà strutturato in lezioni di didattica frontale di 3 ore in base al calendario accademico.

La modalità didattica, incentrata sulla discussione di casi aziendali reali e sulla testimonianza di operatori del settore HR, consentirà l'apprendimento di metodologie e strumenti attraverso una continua e proficua interazione fra il docente e gli studenti.

#### MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO/*COURSE GRADE DETERMINATION*

L'esame sarà svolto in forma orale.

Gli studenti frequentanti (almeno il 70% delle lezioni) avranno la possibilità di una riduzione sul programma previsto.

#### ATTIVITÀ DI SUPPORTO/*OPTIONAL ACTIVITIES*

Visite aziendali.

#### TESTI CONSIGLIATI E BIBLIOGRAFIA/*READING MATERIALS*

- F.AMENDOLITO, Il Lavoro dopo il Jobs Act. Strumenti per la gestione delle risorse umane attraverso l'analisi della giurisprudenza e delle prassi industriali, Giuffrè Editore Milano 2019
- S.PASSARELLI, Diritto dei Lavori e dell'occupazione, Giappichelli, ultima edizione.

Lo studio del testo dovrà essere accompagnato dalla consultazione di un codice del lavoro aggiornato