

Dr. 1014/13

II RETTORE

Visto lo Statuto dell'Università Lum Jean Monnet di Casamassima – Bari;

Visto l'art. 29 c. 19 della legge 30.12.2010 n. 240;

Vista la deliberazione del Senato accademico del 19 aprile 2013 con cui veniva approvato il regolamento previsto dall'art. 20 c. 19 della Legge 240/10;

D E C R E T A

Art. 1

E' emanato il Regolamento per l'attribuzione delle risorse di cui di cui all'art. 29,c.19 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 , secondo il testo allegato che costituisce parte integrante del presente decreto.

Art. 2

Il Regolamento entra in vigore il giorno successivo all'affissione all'albo dell'Università, che viene disposta in data odierna.

Casamassima, 25 giugno 2013

f.to IL RETTORE
(Emanuele Degennaro)

**Regolamento per l'attribuzione delle risorse di cui di cui all'art. 29,c.19
della legge 30 dicembre 2010, n. 240
(emanato con Decreto Rettorale n. 1014/13 del 25/06/13)**

Art. 1
Oggetto

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di attribuzione dell'incentivo *una tantum* di cui all'art. 29, c.19 della legge 30.12.2010, n.240, nel rispetto dei criteri fissati dal D.M. 21 luglio 2011, con riferimento alla ripartizione delle risorse autorizzate per l'anno 2011.

Art. 2
Destinatari e ripartizione delle risorse

1. Sono potenziali destinatari dell'incentivo di cui all'articolo 1 i professori e ricercatori che avrebbero maturato nell'anno 2011 la progressione biennale dello stipendio per classi e scatti, ai sensi degli articoli 36 e 38 del decreto del

Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, in assenza delle disposizioni di cui all'art. 9, comma 21 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

2. Le risorse sono distribuite in misura proporzionale alla consistenza numerica dei soggetti ammissibili per ruolo (ordinari, associati e ricercatori a tempo indeterminato). Il Consiglio di Amministrazione può deliberare di utilizzare, per motivate esigenze, fino a un terzo delle risorse così distribuite a favore di diverso ruolo.

3. Le risorse sono distribuite ai candidati che si sono collocati in posizione utile nelle graduatorie che seguono le procedure di selezione di cui all'art.3 e comunque nel limite massimo del cinquanta per cento dei soggetti ammissibili di cui al comma 1. Il Consiglio di Amministrazione definisce, in via preliminare, i criteri per un'eventuale graduazione dell'incentivo di cui all'art.1 tra i soggetti di cui al precedente periodo.

Art.3

Procedura di selezione

1. I professori e i ricercatori di cui all'art. 2 possono presentare domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando il *facsimile* disponibile sul sito di Ateneo, e allegando una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte.

2. L'attribuzione delle risorse di cui all'art. 1, che precede, avviene previa valutazione comparativa dei soggetti di cui al comma 1 effettuata secondo i criteri di merito accademico e scientifico definiti nel successivo articolo 5.

3. Le procedure di selezione sono distinte per ruolo. Nell'applicazione dei criteri di cui all'art.5 si tiene conto dello stato giuridico dei candidati in base al ruolo di appartenenza.

4. La Commissione, nel rispetto dei criteri di cui all'art. 5, stila una graduatoria per ogni ruolo. Le graduatorie sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione.

Art.4

Commissione

1. Con Decreto Rettorale è nominata la Commissione deputata ad effettuare la valutazione comparativa dei candidati.

2. La Commissione è composta da tre Professori di ruolo, di cui uno Professore Associato, esterni all'Ateneo.

Art.5

Criteri di selezione

La Commissione effettua la valutazione comparativa sulla base dei seguenti criteri:

a) Per quanto riguarda la didattica:

LUM Jean Monnet

S.S. 100 Km 18 – 70010 – Casamassima (Bari)

Tel. 080.4524311 – Fax Segreteria 080.6977599, Fax Presidenza e Rettorato 080.6977122

1. regolare assolvimento da parte dei candidati nel triennio precedente dei compiti didattici previsti dal Regolamento sui compiti didattici e l'incentivazione dei docenti (nei corsi di laurea, laurea magistrale, dottorato e master), in relazione allo stato giuridico e agli obiettivi fissati dagli Organi di Governo, tenuto anche conto degli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti;
2. incarichi formali svolti in attività di orientamento, pesati in relazione alle *performance* didattiche del dipartimento (media dell'indicatore FFO 'domanda' del dipartimento nel triennio precedente);
3. incarichi formali svolti in attività di tutorato, pesati in relazione alle *performance* didattiche dei relativi corsi di studio del dipartimento (media dell'indicatore FFO 'risultati' dei relativi corsi del Dipartimento nel triennio precedente);
4. incarichi formali svolti come referente *Erasmus*, pesati in relazione al numero di studenti in mobilità del triennio precedente.
5. Numero di tesi seguite in qualità di Relatore (nei corsi di laurea/laurea magistrale e dottorato).
6. Regolare utilizzo dei sistemi di verbalizzazione elettronica degli esami, di compilazione libretti attività didattiche e degli altri servizi *on line* previsti per i docenti da delibere degli Organi di Governo.

b) Per quanto riguarda la ricerca:

1. Effettuazione di pubblicazioni scientifiche nel triennio precedente;
2. Qualità della produzione scientifica nel triennio precedente sulla base dei criteri adottati a livello internazionale;
3. Valutazione positiva PRIN/FIRB nell'ultimo triennio;
4. Responsabilità o partecipazione di progetto VII programma quadro (con diverso peso in relazione al ruolo).
5. Brevetti (Autore o co-autore)
6. *Spin off* (Socio proponente)
7. *Visiting professor*

c) Per quanto riguarda gli incarichi formali:

1. Delegati del Rettore in base alle risultanze documentate delle attività svolte nel triennio precedente;
2. Presidenti Corso di studio in relazione alle *performance* didattiche dei relativi corsi di studio (indicatori FFO della didattica), Coordinatori di dottorati di ricerca, Direttori di Master e di Corsi di perfezionamento;

3. Referenti *placement* di Dipartimento in relazione all'efficacia delle attività svolte (numero di *project work*, tirocini, contratti di apprendistato, *start up*, etc.).
2. Gli incarichi formali di cui al comma precedente sono quelli conferiti con Disposto del Direttore del Dipartimento, o delibera del Consiglio di Dipartimento o, ove previsto dalla normativa vigente, con Decreto Rettorale.

Art.6
Norme finali

1. In caso di valutazione negativa, la richiesta dell'incentivo può essere reiterata dal candidato nell'anno 2013.
2. Gli eventuali residui dello stanziamento dell'e.f. 2011 confluiscono nel Fondo della Premialità dei professori e dei ricercatori di cui all'art.9 della legge 30 dicembre 2010,n. 240.
3. Le indennità per le cariche di cui all'art.39, c.3 dello Statuto non rientrano nel Fondo e nella disciplina di cui al presente Regolamento.